

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.01 ЭКОНОМИКА

Утверждено приказом Минобрнауки России 12 сентября 2013 года №1061

ФГОС ВО утвержден приказом Минобрнауки России 30 марта 2015 года №321

Направленность (профиль)

Экономика предприятий и организаций АПК

Квалификация (степень) выпускника - магистр

Программа подготовки – академическая магистратура

Срок получения образования - 2 года (2 года 5 месяцев)

Форма обучения – очная (заочная)

Нальчик 2016

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций АПК» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по указанному направлению подготовки

Основная профессиональная образовательная программа определяет цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Она включает в себя: общую характеристику образовательной программы, рабочий учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы (НИР), календарный учебный график, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, а также другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Основными пользователями основной профессиональной образовательной программы являются: руководство, профессорско-преподавательский состав и студенты ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ, государственные экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

РАЗРАБОТЧИКИ:

Пшихачев С.М.
Ф.И.О.

Института Экономики
(директор института)


(подпись)

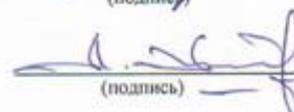
Тогузаев Т.Х.
Ф.И.О.

«Экономика»
заведующий кафедрой


(подпись)

Халишхова Л.З.
Ф.И.О.

доцент кафедры «Экономика»
преподаватель


(подпись)

Рассмотрено и одобрено ученым Советом университета
Протокол № 10 от 01 июля 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
Представитель работодателя

Водахов Т.А.
Ф.И.О.

Зам. министра сельского хозяйства КБР
должность




(подпись)

Эльмесов С.А.
Ф.И.О.

Ген. директор ООО «Нальчикский консервный завод»
должность




(подпись)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров

1.3.1. Миссия, цели и задачи

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

1.3.4. Сроки и трудоемкость освоения образовательной программы

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Области профессиональной деятельности

2.2. Объекты профессиональной деятельности

2.3. Виды профессиональной деятельности

2.4. Задачи профессиональной деятельности

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ

- общекультурные компетенции

- общепрофессиональные компетенции

- профессиональные компетенции

- дополнительные профессиональные компетенции

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Календарный учебный график

4.2. Рабочий учебный план

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

4.4. Программы практик

4.4.1. Программа учебной практики - по получению первичных профессиональных умений и навыков

4.4.2. Программа производственной практики - научно-исследовательская работа

4.4.3. Программа производственной практики - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая)

4.4.4. Программа преддипломной практики

4.5. Государственная итоговая аттестация выпускников

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ

5.1. Общесистемные требования

5.2. Кадровое обеспечение

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

5.4. Финансовое обеспечение реализации программы

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1. Матрица формирования компетенций.

Приложение 2. Календарный учебный график.

Приложение 3. Рабочий учебный план.

Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей).

Приложение 5. Аннотации программ практик.

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации выпускников.

Приложение 7. Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы.

Приложение 8. Учебно-методические материалы.

Приложение 9. Сведения о материально-техническом обеспечении реализации образовательной программы.

Приложение 10. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Принятые сокращения:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова» - ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, Университет;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, утвержденный после введения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

ОП - образовательная программа;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ВО - высшее образование;

РПД - рабочая программа дисциплины (модуля);

ПП - программы практик;

ОС - оценочные средства;

ФОС - фонд оценочных средств;

УМД - учебно-методическая документация;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ОК - общекультурные компетенции;

ОПК - общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ДПК - дополнительные профессиональные компетенции;

з.е. - зачетные единицы;

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;

ГЭК - Государственная экзаменационная комиссия.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров, реализуемая ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки и включает в себя: общую характеристику образовательной программы, рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, научно-исследовательской работы (НИР), оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО магистратуры составляют:

– Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» уровень высшего образования - магистратура, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 №321;

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502);

– Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

– Устав и локальные нормативно-правовые акты ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

1.3. Общая характеристика вузовской основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров

1.3.1. Миссия, цели и задачи

Миссия основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий

и организаций АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ состоит в обеспечении комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области экономики предприятий и организаций АПК на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

Целью программы магистратуры является документационное и методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и, на этой основе, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций способствующих успешной деятельности по направленности (профилю) подготовки.

Концепция основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам высшего образования и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования;
- выбор обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки;
- формирование готовности выпускников вуза к активной профессиональной и социальной деятельности.

В области воспитания целью является: формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

В области обучения целью является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей студентов, выбора индивидуальной программы образования;
- обеспечение подготовки магистров, способных проявлять гибкость и активность в изменяющихся условиях рынка труда.

1.3.2. Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) образовательной программы, установленная ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ по направлению подготовки 38.04.01 Экономика Экономика предприятий и организаций АПК (программа подготовки: академическая магистратура).

1.3.3. Квалификация, присваиваемая выпускникам

По окончании обучения лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация-магистр.

1.3.4. Сроки и трудоемкость освоения образовательной программы.

Обучение по программе магистратуры в университете осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок освоения образовательной программы магистратуры:

- в очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;
- в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных

технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, в заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану определяются университетом самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

При реализации программы магистратуры в заочной форме обучения могут быть применены элементы дистанционных образовательных технологий.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Реализация программы магистратуры возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом университета.

Объем программы магистратуры (в зачетных единицах) составляет – 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики, НИР и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся Программы. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

1.4. Требования к уровню подготовки абитуриента

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Лица, имеющие документ о высшем образовании и о квалификации, образца утвержденного Министерством образования и науки РФ и желающие освоить данную программу магистратуры, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программа которых разрабатывается университетом самостоятельно с целью установления у поступающего наличие следующих компетенций:

- владеет культурой мышления,
- способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- может анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
- умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- может логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- может использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательский;
- проектно-экономический;
- аналитический;
- организационно-управленческий;
- педагогический.

Программа магистратуры ориентирована на научно-исследовательский и педагогический характер профессиональной деятельности и в качестве основных рассматриваются научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности - программа академической магистратуры.

2.4. Задачи профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

педагогическая деятельность:

- преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;
- разработка учебно-методических материалов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

ОПК-1 - готовностью к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 - способностью принимать организационно-управленческие решения.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник согласно вида деятельности, к которому готовится должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

научно-исследовательская деятельность

ПК-1 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-2 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 - способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

педагогическая деятельность

ПК-13 - способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПК-14 - способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими **дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК):**

ДПК-1 – способностью оценивать экономические проблемы и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК;

ДПК-2 – способностью на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК;

ДПК-3 – способностью анализировать экономические проблемы и функционирования интегрированных структур в АПК;

ДПК-4 – знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;

ДПК-5 – способностью обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса.

Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлена в *Приложении 1*.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в редакции Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502) и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 №321 содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП магистратуры регламентируется: рабочим учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик и НИР; календарным учебным графиком, а также оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, проведения балльно-рейтинговых мероприятий, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещается на информационной доске института (факультета), а так же на сайте вуза. Календарный учебный график подготовки магистров прилагается (*Приложение 2*).

4.2. Рабочий учебный план

При составлении рабочего учебного плана ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 30 марта 2015 года №321.

В рабочем учебном плане отображается логическая последовательность освоения программы магистратуры (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих

формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

В рабочем учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части;

- Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» (ГИА), который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

Таблица 1 - Структура программы магистратуры по направлению подготовки
38.04.01- Экономика

Структура программы магистратуры		Объем программы академической магистратуры в з.е.	
		по ФГОС ВО	по ОПОП
Блок 1	Дисциплины (модули)	57-63	63
	Базовая часть	9-15	15
	Вариативная часть	48	48
Блок 2	Практики	48-57	48
	Вариативная часть	48-57	48
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
	Базовая часть	6-9	9
Объем программы магистратуры		120	120

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" и Блока 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" программы магистратуры определены с учетом потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации, особенностей научной школы института в объеме, установленном ФГОС ВО. В вариативной части отражается перечень и последовательность модулей и дисциплин в соответствии с содержанием основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков для успешной профессиональной деятельности. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения) при

освоении образовательной программы и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном Положением о порядке формирования и освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей). Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации образовательной программы факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть программы.

При разработке ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК объем учебной нагрузки обучающихся не превышает 54 академических часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

ОПОП содержит дисциплины по выбору обучающихся, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в объеме не менее 30% вариативной части обучения. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) предоставляется возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении образовательной программы в очной форме обучения составляет не более 16 академических часов.

Рабочий учебный план прилагается (*Приложение 3*).

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В ОПОП ВО приведены аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части, включая дисциплины по выбору обучающихся. В рабочей программе каждой дисциплины сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности (профиля) программы магистратуры.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Организация может включить в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В *Приложении 4* приводятся аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей рабочего учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся.

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие типы учебной практики:

- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков;

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая);
- научно-исследовательская работа (НИР).

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практики, в полном объеме относящиеся к вариативной части, являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практики и НИР включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачётных единицах и её продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- иные сведения и (или) материалы.

4.4.1. Программа учебной практики - по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения учебной практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики.

Цель практики: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний обучающихся, дополнение их практическими навыками работы в типовых видах профессиональной деятельности, сбор аналитической информации для выполнения различных видов работ, а также подготовка к освоению будущих дисциплин и видов практики. В ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков происходит ознакомление магистранта с особенностями будущей профессии, приобретение необходимых умений и навыков практической деятельности; воспитание и развитие мотивационно-ценностного отношения к будущей профессии.

Основные задачи:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- формирование необходимой базы для изучения дисциплин будущих семестров и освоения программ производственной практики;
- развитие способностей обучающегося к самостоятельной исследовательской деятельности, коммуникативности, самоорганизации и самоконтроля, ответственности за порученную работу;
- формирование и развитие у обучающихся профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада;
- подготовка отчета о работе, проделанной в ходе прохождения практики.

В процессе прохождения практики магистранту необходимо приобрести следующие компетенции: ОК-1, ОК-2, ОК-3.

Содержание практики

В процессе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, обучающийся готовится к проведению комплексного исследования

финансово-хозяйственной деятельности некоторого объекта (предприятия, группы предприятий, отрасли хозяйствования). Объект исследования рассматривается как некоторая система, имеющая внутреннюю структуру и функционирующая во внешней среде. В ходе прохождения практики обучающимися исследуются вопросы, касающиеся внутреннего устройства системы, а также наиболее существенных элементов внешней среды, в целях формирования субъективного образа (абстрактной модели) состояния среды, которое решало бы возникающие в ходе функционирования системы проблемы, или предотвращало их возникновение. Знания, умения, навыки, сформированные обучающимися в ходе прохождения практики, будут способствовать более успешному прохождению типов производственной практики в сторонних организациях в условиях реального функционирования.

Продолжительность учебной практики 2 недели, трудоемкость - 3 зачетные единицы (108 часов), промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.4.2. Программа производственной практики – научно-исследовательской работы

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения производственной практики - научно-исследовательской работы – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения научно-исследовательской работы практики.

Цель практики: формирование профессиональных компетенций, необходимых как для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, подготовка научно-исследовательских материалов для выступления на научных мероприятиях и публикации, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива.

Основные задачи:

- формирование у студентов целостного представления о научной деятельности; выявление специфики научной деятельности;
- совершенствование и поиск новых форм интеграции системы высшего образования с наукой и производственной деятельностью в рамках единой системы учебно-воспитательного процесса;
- повышение навыков научной, творческой и исследовательской деятельности;
- участие студентов в научных исследованиях, реальных разработках;
- формирование умения правильно формулировать задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с ее целью;
- формирование умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие цели, формировать методику исследования;
- усвоение навыков выполнения самостоятельной библиографической работы, в том числе с применением современных информационных технологий;
- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о научно-исследовательской работе, научные статьи, тезисы докладов на научных конференциях, магистерская диссертация).

В процессе прохождения практики магистранту необходимо приобрести следующие компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Содержание практики:

Научно-исследовательской работа структурируется по видам работ, относящихся к этапам выполнения исследований.

Первый этап научно-исследовательской работы - Анализ проблемы и выбор направления исследования, осваивается в первом учебном семестре.

Второй этап научно-исследовательской работы - Теоретические исследования, осваивается во втором учебном семестре.

Третий этап научно-исследовательской работы - Параметрические исследования объекта, осваивается в третьем учебном семестре.

Четвертый этап научно-исследовательской работы - Обобщение и оценка результатов исследований, осваивается в четвертом учебном семестре.

Продолжительность научно-исследовательской работы 12 недель (2 недели – 1 семестр; 4 недели – 2 семестр; 2 недели - 3 семестр, 4 недели - 4 семестр), трудоемкость - 18 зачетных единиц (648 часов), промежуточная аттестация – зачет.

4.4.3.Программа производственной практики - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической, педагогической).

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая) – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Цель практики: систематизация и углубление полученных в высшем образовательном учреждении теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам, применение знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности на современном уровне; сбор, систематизация, обработка фактического материала для написания отчета, подготовка аналитических материалов по теме исследования, приобретение практических навыков и компетенций, получение опыта самостоятельной профессиональной (научно-исследовательской и педагогической) деятельности.

Основные задачи:

- приобретение современных знаний и практических навыков в области диагностирования проблем развития бизнеса и формирования эффективных управленческих решений в организационной, операционной, инновационной и инвестиционной сферах деятельности компаний;

- формирование навыков рационального использования передовых информационно- аналитических технологий и систем оптимизации управления развитием экономики предприятия;

- повышение конкурентного потенциала обучаемых на основе формирования у них навыков системного мышления и аналитических возможностей его реализации;

- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантами в процессе обучения;

- экономическое обоснование мероприятий, направленных на повышение эффективности работы и конкурентоспособности на микро- и макро-уровне;

- подбор материала и проведение исследований для подготовки научных докладов, а также для завершения работы над магистерской диссертацией.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая) направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-2, ПК-3, ПК-13, ПК-14, ДПК-1, ДПК-2, ДПК-3, ДПК-4, ДПК-5.

Содержание практики:

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической), обучающийся готовится к осуществлению профессиональной педагогической деятельности (разработка учебно-методического обеспечения кафедры, разработка и проведение учебных занятий, организация и проведение воспитательных занятий, разработка и участие в проведении контрольных мероприятий).

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологической), обучающийся

готовится к осуществлению профессиональной практико-ориентированной научно-исследовательской деятельности (организационная деятельность экономических служб предприятия, деятельность экономических служб предприятия по планированию, проектированию и прогнозированию, координации, аналитической деятельности, контролю и регулированию).

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, обучающийся готовится к осуществлению профессиональной практико-ориентированной научно-исследовательской деятельности (исследование особенностей внешней и внутренней среды функционирования анализируемого предприятия).

Продолжительность производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая) – 14 недель (педагогическая – 4 недели, технологическая – 4 недели, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 6 недель), трудоемкость – 21 зачетная единица (756 часов), промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

4.4.4. Программа преддипломной практики

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения преддипломной практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Цель практики: является изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы, сбор, систематизация и обобщение материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе выполнения диссертационной работы, а также проведение самостоятельных исследований технологических и управленческих процессов, расчетов и анализа необходимых показателей производственно-экономической деятельности.

Основные задачи:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- изучение объекта преддипломной практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических и управленческих вопросов;
- сбор теоретического и практического материала для завершения магистерской диссертации, тема которой должна отражать актуальные проблемы одного из основных видов профессиональной деятельности.

Преддипломная практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ДПК-2, ДПК-3.

Содержание практики:

В процессе прохождения преддипломной практики, обучающийся готовится к осуществлению профессиональной практико-ориентированной научно-исследовательской деятельности (исследование особенностей внешней и внутренней среды функционирования анализируемого предприятия).

Продолжительность преддипломной практики 4 недели, трудоемкость - 6 зачетных единиц (216 часов), промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

Аннотации программ практик представлены в *Приложении 5*.

4.5. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

ФГОС ВО подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников, которая включает

подготовку к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и завершается присвоением квалификации «магистр».

Целями государственной итоговой аттестации являются:

- определение уровня подготовки выпускника, претендующего на получение соответствующего уровня высшего образования, и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по конкретному направлению подготовки;

- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации, образца, утвержденного Министерством образования и науки РФ.

Организация государственной итоговой аттестации. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший рабочий учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

В соответствии с ФГОС ВО ГИА представляет Блок 3 образовательного стандарта по направлению подготовки магистров 38.04.01 «Экономика». Даты проведения ГИА определены календарным учебным графиком. ГИА осуществляется по завершении 4 семестра очной (5 семестра заочной) формы обучения.

Программа ГИА, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится обучающимся на протяжении всего периода обучения, является проверкой качества полученных обучающимся теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Подготовка выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы. Работа по организации выбора и закрепления тем магистерских диссертаций и научных руководителей проводится заведующим выпускающей кафедры или руководителем магистерской программы. Примерная тематика выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой с указанием номера и даты протокола заседания. После этапа самоопределения тема выбирается и формулируется магистрантом, совместно с научным руководителем.

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы и должна включать следующие разделы: титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости). Требования к структурным элементам магистерской диссертации определяются методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и процедуре ее защиты по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленности Экономика предприятий и организаций АПК.

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся в соответствии с заданием, конкретизирующим содержание и объем ВКР, выданным руководителем.

Научный руководитель магистерской диссертации контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до ее защиты.

Контроль работы магистранта, проводимый научным руководителем, дополняется контролем со стороны выпускающей кафедры и дирекции Института. Контроль касается выполнения магистрантом календарного плана подготовки диссертации. Сроки выполнения ВКР определяются календарным учебным графиком. ВКР оформляется с соблюдением требований.

Для реализации контрольных мероприятий кафедра «Экономика» разрабатывает

график заседаний кафедры по проведению предварительной защиты выпускных квалификационных работ. В результате заседания выносится решение о степени готовности обучающегося и выпускной квалификационной работы к государственной итоговой аттестации.

После завершения подготовки ВКР, работа передается обучающимся руководителю, не позднее, чем за две недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителя. После этого, подписанная научным руководителем работа подлежит рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР, указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института, либо ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия, оформленные соответствующим образом, передаются ответственному секретарю ГЭК не позднее, чем за два календарных дня до дня защиты ВКР.

В ГЭК могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (опубликованные статьи, документы о практическом использовании результатов работы, макеты и др.).

Процедура защиты выпускной квалификационной работы производится в соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия. Для рассмотрения апелляций создается апелляционная комиссия. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся, при проведении государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация направлена на формирование следующих компетенций: ПК-2, ПК-3, ПК-4, ДПК-4, ДПК-5.

Продолжительность государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с рабочим учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Продолжительность государственной итоговой аттестации 6 недель, трудоемкость - 9 зачетных единиц (324 часа), форма аттестации – защита магистерской диссертации на оценку.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в *Приложении 6*.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК формируется с учетом общесистемных требований, требований к кадровым условиям, требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации программы магистратуры в соответствии с ФГОС ВО.

5.1. Общесистемные требования

ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ, где реализуется основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Каждый магистрант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации:

– ЭБС «Университетская библиотека» ООО «Директ-Медиа» Контракт № 51-02/16 от 04.05.2016 сроком на 1 год - <http://biblioclub.ru>

– ЭБС «Издательства Лань» ООО «Издательство Лань». Договор № 389/16 от 18.05.16 г. сроком на 1 год <http://e.lanbook.com/>

– Удаленный терминал ФГБНУ ЦНСХБ/ФГБНУ ЦНСХБ. Договор № 10-УТ/2016 от 20.04.2016 г. сроком на 1 год - <http://www.cnsnb.ru/terminal/>

– Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU(SCIENCEINDEX) ООО Научная электронная библиотека. Лицензионный договор № SIO-2114/2016 от 30.03.2016 сроком на 1 год – <http://elibrary.ru>

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне её. Реализация образовательной программы обеспечивается свободным доступом каждого обучающегося к современным информационным материалам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы по направленности (профилю) подготовки;

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в [разделе](#) «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном [приказом](#) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237).

Доля штатных научно-педагогических работников в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических

работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

В ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ, реализующем основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность «Экономика предприятий и организаций АПК», среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.2. Кадровое обеспечение ОПОП.

Реализация основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих основную профессиональную образовательную программу подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ составляет не менее 70 процентов.

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников реализующих основную профессиональную образовательную программу подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ составляет не менее 80 процентов.

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ составляет не менее 10 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень доктора экономических наук, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о кадровом обеспечении образовательной программы представлены в *Приложении 7*.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК для реализации основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа при подготовке магистров используются учебные аудитории 324 и 413, оснащенные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей): Интерактивная доска StarBoardHitachiFX-TRIO-77-E, 2 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm; Экран для демонстрации учебного материала.

Для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются учебные аудитории 216, 310, 324, 327, 332, 413 укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории: 3 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 30 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 с выходом в Интернет, интерактивная доска. Наглядные пособия.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, имеющей выход в Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации (учебные аудитории 216, 217, 218, 221, 222, 332). Имеется помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (125).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК для реализации основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: Microsoft Office Professional Plus 2013, 2010, 2007 лицензионное соглашение № V2058769; Microsoft Windows 8.1, 8, 7, 10 Vista лицензионное соглашение № V2058769; Microsoft Windows Server 2008R2 лицензионное соглашение № V2058769; AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone; Антиплагиат лицензионный договор №39; Антиплагиат лицензионный договор №71; Антивирус Касперский лицензионное соглашение № 1E40-161004-072008-003-58; 1С Университет; информационно-справочные системы Консультант Плюс. URL:<http://www.consultant.ru>. Контракт № 304-16/003/ИП; Консультант Плюс. URL:<http://www.consultant.ru>. Контракт № 304-17/078.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ обеспечивает одновременный доступ 100 процентов обучающихся по основной профессиональной образовательной программе подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание каждой из этих учебных дисциплин (модулей) представлено в локальной сети ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методическая документация дисциплин, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, контрольные задания, методические указания по выполнению курсовых работ, образцы тестов и т.п.). (Приложение 8).

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Во всех учебно-методических материалах по дисциплинам, представленных в локальной сети университета, существуют специальные разделы, содержащие рекомендации для самостоятельной работы обучающихся.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по основной профессиональной образовательной программе подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы представлено в *Приложении 9*.

5.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению патриотизма, нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Для этого имеется развитая и разнообразная инфраструктура, в том числе:

- актовый зал на 700 мест;
- спорткомплекс с тренажерными залами, спортзалами, борцовским залом, душевыми кабинами, сауной, стадион с беговыми дорожками;
- музей истории ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Осуществляется деятельность научных кружков и объединений, творческих коллективов, спортивных секций, общественных организаций и клубов по интересам, реализуются социальные проекты и программы (международные, всероссийские, отраслевые, региональные и университетские). Работает редакция вузовской газеты «Университетский вестник».

Развитию общекультурных компетенций способствует высокотехнологичное и качественное обеспечение студентов питанием (столовая, два кафе, буфеты в учебных корпусах и общежитиях), а также медицинский центр, который ведет работу по привитию здорового образа жизни. Иногородние студенты проживают в 2-х комфортабельных

общежитиях. Создаются условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению духовно-нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. В университете реализуется система студенческого самоуправления.

Проводится работа по военно-патриотическому воспитанию молодёжи с активным использованием инновационных форм деятельности, направленных на формирование и развитие в молодёжной среде устойчивого позитивного отношения к историческим традициям и преклонения перед подвигами предков, осуществляется комплекс культурно-просветительских мероприятий, цель которых – восстановление исторической памяти и культурологическое просвещение молодёжи.

В системе воспитания и развития общекультурных компетенций выпускников вуза осуществляется деятельность, ориентированная на формирование пространства межкультурного диалога и интеркультурного взаимодействия, проводятся форумы межнациональной дружбы и мирного сосуществования народов Юга России и ближнего зарубежья.

Планирование, организацию и контроль результативности воспитательной и внеучебной деятельности студентов осуществляет отдел по воспитательной и социальной работе, который подчиняется проректору по УВР. Проректору по УВР также подчиняются заместители директоров и деканов по УВР. Основным стратегическим документом, регламентирующим и определяющим концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, является «Концепция воспитательной работы в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ». Для организации воспитательного процесса, координации подготовки и проведения мероприятий разрабатываются внутренние локальные акты, методические рекомендации, издаются приказы и распоряжения ректора, такие как: Положение о совете по воспитательной работе университета и кураторе академической группы, Положение о Студенческом совете, Порядок назначения государственной академической стипендии, Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся студентам, Положение о предоставлении общежитий студентам и сотрудникам ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарском ГАУ и другие.

В университете разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социокультурной среды.

В целом сложившаяся в университете воспитательная среда обеспечивает естественность трансляции обучающимся норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности и, следовательно, профессионально-педагогическую направленность личности будущих специалистов.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ.

В соответствии с ФГОС ВО подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика и рабочим учебным планом, оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением «О балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов».

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине и практике устанавливаются рабочим учебным планом, рабочими программами дисциплин и практик. Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний устанавливаются Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета в ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности университет обеспечивает привлечение к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- типовые задания;
- контрольные задания;
- тесты и методы контроля, которые позволяют оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Фонды оценочных средств разработаны и утверждены проректором по учебно-воспитательной работе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ. Фонды оценочных средств является полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, соответствуют целям и задачам программы и ее рабочему учебному плану. Они обеспечивают оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. В университете при разработке оценочных средств, для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик и НИР учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, которые позволяют установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

7.2. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников.

В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников основной профессиональной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонды оценочных средств для ГИА прилагаются отдельным документом (*Приложение 10*).

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Реализация основной образовательной программы подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК обеспечивается следующими нормативно-методическими документами:

- Правила приема обучающихся
- Положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ
- Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся
- Положение о практике
- Положение о магистратуре
- Положение о Государственной итоговой аттестации выпускников
- Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин
- Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся
- Положение о выпускной квалификационной работе
- Положение о рабочей программе дисциплины
- Положение о реализации дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту
- Положение о самостоятельной работе обучающихся
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры
- Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
- Положение о фонде оценочных средств
- Положение о режиме занятий обучающихся
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между университетом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Положение о порядке формирования и освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей)
- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ
- Положение о внутренней системе оценки качества образования
- Положение об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе
- Положение о научно-исследовательской работе магистрантов
- Положение об индивидуальном учете и хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и электронных носителях
- Положение о рецензировании выпускных квалификационных работ
- Положение о порядке выдачи, оформления и хранения зачетных и экзаменационных ведомостей, зачетных и экзаменационных листов

- Положение о кафедре (филиале кафедры) на производстве
- Положение о курсовой работе/проекте
- Положение об организации образовательного процесса по образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся, в том числе при ускоренном обучении
- Положение о порядке и форме итоговой аттестации, завершающей освоение не имеющих государственной аккредитации образовательных программ
- Положение о портфолио обучающихся
- Положение о языке образования
- Положение о порядке (правилах) пользования учебниками и учебными пособиями для обучающихся
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и порядок их хранения

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете реализуется организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ОВЗ, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета запрещено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях университета созданы необходимые материально-технические условия для инклюзивного обучения. Вход в корпус института экономики оборудован пандусом и широкими раскрывающимися дверями, достаточными для проезда инвалидной коляски.

В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальном зале оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, которая выдается Федеральным учреждением медико-социальной экспертизы. Обучение лиц с ОВЗ осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Адаптированная образовательная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний.

По заявлению обучающегося составляется индивидуальный учебный план, в котором в вариативную выборную часть, по согласованию с обучающимся, включаются специализированные адаптационные дисциплины:

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.

Кураторы академических групп обеспечивают инвалидам и лицам с ОВЗ индивидуальную педагогическую помощь, организуют их персональное сопровождение в образовательном пространстве. Куратор выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин. Куратор осуществляет контроль за соблюдением прав инвалидов и лиц с ОВЗ.

Для создания комфортного психологического климата в студенческой группе проводятся воспитательные мероприятия, направленные на сплочение студенческого коллектива, организацию сотрудничества студентов, формирование толерантной социокультурной среды, организацию волонтерской помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их физического состояния и доступности для данной категории обучающихся.

Текущий контроль, промежуточная аттестация по дисциплинам и практикам и государственная итоговая аттестация проводятся в выбранной обучающимся форме: устной, устно-письменной, письменной. На зачетах, экзаменах и ГИА данной категории обучающихся предоставляется дополнительное время на подготовку к ответу и ответ.

Университет оказывает выпускнику из данной категории лиц содействие в трудоустройстве во время Ярмарок вакансий, встреч с работодателями и других мероприятий.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и требованиями ФГОС ВО разработчики ОПОП периодически проводят ее обновление (актуализацию) с учетом:

- развития науки, культуры, экономики, техники, технологий, социальной сферы, изменений в законодательной базе и внедрением новых подходов в практику ведения бизнеса;
- запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- запросов профессорско-преподавательского состава университета, ответственного за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО;
- запросов студентов, осваивающих данную образовательную программу, и их родителей.

В соответствии с ФГОС ВО ежегодно обновляются рабочие программы дисциплин (модулей) в части обеспечения необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Регламент периодического обновления ОПОП ВО предусматривает обновление образовательной программы, которое может осуществляться в нескольких направлениях за счет:

- повышения квалификации научно-педагогических работников, организуемого на

постоянной планируемой основе с учетом специфики реализуемой ОПОП ВО;

- организации новой культурно-образовательной среды университета, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовать новые вариативные курсы и модернизировать традиционные;

- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнерских отношений (обратная связь, самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов);

- осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;

- публикации информации, которая дает возможность общественности оценить возможности и достижения университета за определенный период и получение обратной связи.

Обновление программ различных уровней может быть связано с:

- развитием взаимодействия с зарубежными вузами, придающее реализации ОПОП ВО «международное измерение»;

- возрастанием социальной ответственности университета за личностное развитие обучающихся, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формированием готовности к активной профессиональной и социальной деятельности по окончании университета;

- возрастанием междисциплинарности и трансдисциплинарности проектируемых ОПОП ВО, реализующих ФГОС, основанных на использовании принципов модульной организации реализации ОПОП ВО.

Решение об обновлении ОПОП ВО принимается ученым советом института (факультета).

Документально изменения в рабочий учебный план ОПОП ВО оформляют учебные подразделения вуза. Все изменения в учебные планы вносятся до 31 мая.

Изменения в учебно-методическую документацию (рабочие программы дисциплин, практик) вносят до 15 июня.

После внесения соответствующих изменений в ОПОП ВО утверждается ректором и размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ: <http://kbgau.ru>.

Блок 1.В.ДВ.2.2	Методы анализа агропродовольственных рынков	5	ПК - 1	ПК - 3										
Блок 1.В.ДВ.2.3	Основы интеллектуального труда	5	ОК-3	ОПК-1										
Блок 1.В.ДВ.3.1	Трудовые ресурсы АПК региона	5	ДПК - 2	ОПК-3	ПК - 2									
Блок 1.В.ДВ.3.2	Экономика и организация крестьянско-фермерского хозяйства	5	ДПК - 2	ОПК-3	ПК - 2									
Блок 1.В.ДВ.4.1	Управленческое консультирование	10	ОК-2	ОПК-2	ПК - 1									
Блок 1.В.ДВ.4.2	Корпоративный менеджмент	10	ОК-2	ОПК-2	ПК - 1									
Блок 1.В.ДВ.5.1	Инновационный менеджмент в АПК	10	ДПК - 2	ДПК - 4	ПК - 1									
Блок 1.В.ДВ.5.2	Международный агробизнес	10	ДПК - 2	ДПК - 4	ПК - 1									
Блок 1.В.ДВ.6.1	Аграрная экономика стран с переходной экономикой	5	ДПК - 3	ДПК - 4	ПК - 1									
Блок 1.В.ДВ.6.2	Международная торговля агропродовольственными товарами	5	ДПК - 3	ДПК - 4	ПК - 1									
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)		ДПК - 1	ДПК - 2	ДПК - 3	ДПК - 4	ДПК - 5	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК - 1
			ПК - 2	ПК - 3	ПК - 4	ПК - 13	ПК - 14							
Блок 2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		ОК-1	ОК-2	ОК-3									
Блок 2.П.1	Научно-исследовательская работа		ПК - 1	ПК - 2	ПК - 3	ПК - 4								
Блок 2.П.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в т.ч. технологическая 2 сем. - 6 зет.; педагогическая 2 сем. - 6 зет.)		ДПК - 1	ДПК - 2	ДПК - 3	ДПК - 4	ДПК - 5	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК - 2	ПК - 3	ПК - 13	ПК - 14
Блок 2.П.3	Преддипломная		ДПК - 2	ДПК - 3	ПК - 1	ПК - 2	ПК - 3							
Блок 3	Государственная итоговая аттестация		ДПК - 4	ДПК - 5	ПК - 2	ПК - 3	ПК - 4							

Б3.Г	Подготовка и сдача государственного экзамена													
Блок 3.Д	Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)		ДПК - 4	ДПК - 5	ПК - 2	ПК - 3	ПК - 4							
Блок 3.Д.1	Подготовка к защите и процедура защиты ВКР		ДПК - 4	ДПК - 5	ПК - 2	ПК - 3	ПК - 4							
ФТД	Факультативы		ОК-1	ОПК-3	ПК - 1	ПК - 2	ПК - 3							
ФТД.1	Теория экономического равновесия		ОК-1	ПК - 1	ПК - 2									
ФТД.2	Современный стратегический анализ		ОК-1	ОПК-3	ПК - 3									

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова"

Институт экономики

Согласовано
Начальник УМУ
доц. *Жемухов А.Х.*
"29" 08 2016г.

"Утверждаю"
Проректор по УВР
проф. *Кудаев Р.Х.*
"30" 08 2016г.



КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

на 2016 - 2017 учебный год

Направление 38.04.01 - "Экономика"

направленность - "Экономика предприятий и организаций АПК"

(Очная форма обучения)

Курс	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август					Количество недель																
	1	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	Теор. обуч.	Экз. сесс.	НИР	Произв. практик.	ГИА	ВКР	Каникулы
1						Р					Р	Э				У	Н	Н	К	К	Р	К	Э	Э	К	Н	Н	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К	К	К	24	4	6	10			8	52																	
2						Р					Р										Р	К	Э	Э	К	Н	Н	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Н	Н	Н	Н	Н	К	К	К	К	К	К	К	К	18	2	6	10	1	5	10	52																

- Теоретическое обучение
- Экзаменационная сессия
- Учебная практика
- Производственная практика
- Каникулы
- Рейтинговые контрольные мероприятия
- ВКР
- ГИА

"29" 08 2016г.

Директор Института экономики *Пшихачев С.М.*

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова"

Утверждаю



Ректор *Апажеев А.К.*
31.05.2016 г.

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 31.05.2016

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки магистров

38.04.01

Направление 38.04.01 Экономика

Направленность Экономика предприятий и организаций АПК

Факультет: Институт экономики

Квалификация: магистр
Программа подготовки: академ. магистратура
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2г
Виды деятельности
- научно-исследовательская
- педагогическая

Год начала подготовки 2015

Образовательный стандарт 321

30.03.2015

Согласовано

Проректор по УВР

Начальник ОМКО

Директор института

Зав. кафедрой

Кудеев Р.Х. / Кудеев Р.Х./
Кучуков П.М. / Кучуков П.М./
Пшихачев С.М. / Пшихачев С.М./
Тогузаев Т.Х. / Тогузаев Т.Х./

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет имени В.М. Кокова"

Утверждаю



Ректор Алажжев А.К.

31 июня 2016 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 9 от 31.05.2016

подготовки магистров

38.04.01

Направление 38.04.01 Экономика

Направленность Экономика предприятий и организаций АПК

Факультет: Институт экономики

Квалификация: магистр

Программа подготовки: академ. магистратура

Форма обучения: заочная

Срок обучения: 2г 5м

Виды деятельности

- научно-исследовательская
- педагогическая

Год начала подготовки 2015

Образовательный стандарт 321

30.03.2015

Согласовано

Проректор по УВР

Начальник ОМКО

Директор института

Зав. кафедрой

[Signature] / Кудеев Р.Х./
[Signature] / Кучуков П.М./
[Signature] / Пшихачев С.М./
[Signature] / Тогузаев Т.Х./

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Блок 1.Б.1 Микроэкономика (продвинутый уровень)

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области современной микроэкономической науки.

Задачами дисциплины является изучение:

- базовых теоретических понятий микроэкономики продвинутого уровня;
- предметных областей и средств анализа теорий потребления, производства, рыночных взаимодействий, конкуренции, неопределенности и риска в хозяйственных процессах, ассиметричности информации;
- основных принципов поведения экономических агентов.

2. Перечень планируемых результатов по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
1	2	3
ОК-3	Способность самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания и умения, включая новые области знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности	Знать: закономерности функционирования современной экономики на микроуровне. Уметь: анализировать и применять во взаимосвязи экономические явления, процессы на микроуровне. Владеть: методикой и методологией микроэкономических исследований в профессиональной среде
ОПК-2	Способность осуществлять выбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: процесс сбора финансово-экономической и бухгалтерской информации. Уметь: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации. Владеть: навыками составляет пояснения и объяснения изменений показателей, после проведенного сбора и анализа данных.
ОПК-3	Способность выбрать инструментальные средства обработки экономических данных, в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать: понятие и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных. Уметь: собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. Владеть: методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных
ПК-2	Способность обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики. Уметь: представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. Владеть: навыками самостоятельной исследовательской работы.
ПК-13	Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в высших	Знать: систему категорий и методов, направленных на возможность преподавания экономических дисциплин. Уметь: анализировать информационные источники

	учебных заведениях	(статьи, форумы, периодические издания). Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально политических, экономических и профессиональных знаний.
--	--------------------	--

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Микроэкономика – продвинутый уровень» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Отношение предпочтения, функция полезности и бюджетное ограничение потребителя

Раздел 2. Рыночный спрос. Эластичность спроса

Раздел 3. Модель поведения производителя

Раздел 4. Модель совершенно конкретной отрасли

Раздел 5. Модель монополии

Раздел 6. Олигополия и стратегическое поведение

Раздел 7. Дифференциация продукта и монополистическая конкуренция

Раздел 8. Предложение факторов производства

Раздел 9. Спрос на факторы производства и их цены

Раздел 10. Модель общего равновесия в экономике

Раздел 11. Теория общественного благосостояния.

Раздел 12. Отказы рынка

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 79 (40), в том числе:

лекций 12 (4) часов, практических 36 (12) часов.

2. Самостоятельная работа 101 (140) час, из них на подготовку к промежуточной аттестации 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Блок 1.Б.2 Макроэкономика (продвинутый уровень)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области современной макроэкономической науки.

Задачами дисциплины является изучение:

- современных макроэкономических концепций и моделей;
- составление рабочих планов и программ проведения макроэкономических исследований, подготовки заданий для групп и отдельных исполнителей, а также разработки инструментария проводимых исследований, анализ их результативности; подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- теоретических макроэкономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности;
- показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макроуровне;
- прогнозирования динамики основных социально-экономических показателей региона и экономики в целом.

2. Перечень планируемых результатов по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
1	2	3
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	Знать: основные системы информационной и библиографической культуры. Уметь: анализировать библиографический и информационный материал, используя информационно-коммуникационные технологии. Владеть: навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
ПК-1	Способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.	Знать: основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам макроэкономики. Уметь: самостоятельно анализировать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями и прогнозировать социально-экономические последствия развития общественного производства. Владеть: методикой и методологией проведения научных исследований.
ПК-4	Способностью предоставлять результаты проведенного исследования в виде статьи или доклада	Знать: закономерности функционирования современной экономики на макроуровне. Уметь: формировать прогнозы развития конкретных экономических процессов на макроуровне. Владеть: навыками макроэкономического моделирования с применением современных инструментов.
ПК-14	Способностью разрабатывать учебные планы программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин	Знать: основные методы и методики при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин. Уметь: использовать экономическую и другую

	в высших учебных заведениях.	информацию при разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин. Владеть: навыками и средствами самостоятельного уровня при составлении учебно-методического обеспечения экономических дисциплин.
--	------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Макроэкономика – продвинутый уровень» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Макроэкономика как теоретическое осмысление практики

Раздел 2. Макроэкономический анализ закрытой экономики

Раздел 3. Исследование макроэкономических категорий

Раздел 4. Макроэкономическая нестабильность: теория и практика

Раздел 5. Макроэкономический анализ открытой экономики

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 79 (40), в том числе:

лекций 12 (4) часов, практических 36 (12) часов.

2. Самостоятельная работа 101 (140) час, из них на подготовку к промежуточной аттестации 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Блок 1.Б.3 Эконометрика (продвинутый уровень)

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области эконометрической методологии, разработки моделей и применения эконометрических методов для исследования взаимосвязей между различными характеристиками экономических процессов.

Задачами дисциплины является:

- развитие знаний в области эконометрической методологии;
- изучение современных теоретических подходов к построению и анализу разных видов эконометрических моделей;
- ознакомление с основными направлениями развития эконометрической науки;
- развитие углубленных практических навыков эконометрического исследования и интерпретации полученных зависимостей;
- подготовка магистра к успешной работе в сфере научно-исследовательской и организационно управленческой деятельности на уровне экономики региона на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- формирование социально-личностных качеств выпускников: способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: Основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровнях; необходимые условия для применения эконометрических методов анализа экономических и социальных данных. Уметь: Обработать эмпирические и экспериментальные данные. Осуществлять анализ и синтез экономических показателей в соответствии с поставленной задачей; содержательно интерпретировать результаты расчетов Владеть: Методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических моделей. Обосновывать выводы, полученные в результате проведенного анализа.

ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: Методы построения эконометрических моделей объектов, моделей и процессов, необходимые для применения в нестандартных ситуациях Уметь: руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия Владеть: способами самостоятельного осуществления подготовки заданий и руководить их реализацией.
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать: приемы и методы составления программ исследований, обобщения и оценки эконометрических данных, построение на их основе прогнозных оценок и перспективных направлений развития социально-экономических явлений и процессов Уметь: способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований Владеть: навыками составления, обобщения и анализа эконометрических моделей, выявления перспективных направлений исследований
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: методы проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой Уметь: ориентироваться в приемах и методах проведения эконометрических исследований, применять имеющиеся исходные данные в соответствии с имеющейся программой исследования Владеть: навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы

Дисциплина «Эконометрика – продвинутый уровень» входит в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Предмет и задачи эконометрического моделирования. Современные программные продукты.

Раздел 2. Линейные и нелинейные модели регрессии. Модели с переменной структурой

Раздел 3. Методы отбора факторов. Мультиколлинеарность.

Раздел 4. Оценка качества регрессии. Предпосылки МНК, ОМНК.

Раздел 5. Модели временных рядов.

Раздел 6. Эконометрические модели интегрированного типа. Системы одновременных уравнений

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 180/5, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 57 (22), в том числе:

лекций 12 (4) часов, лабораторных 24 (8) часа, практических 12 (4) часов.

2. Самостоятельная работа 123 (158) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации 5 (5) часов.

Аттестация – зачет с оценкой.

Блок 1.В.ОД.1 Философия познания

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков методологии научного познания, способности проводить научно-исследовательскую работу на профессиональном уровне, анализировать и использовать различные источники информации для принятия управленческих решений. Формирование навыков познавательной активности на основе философского, культурно-исторического понимания научных знаний и овладения основными концепциями познания.

Задачи дисциплины: Научно-практическое освоение студентами логики и методологии научного исследования актуальных проблем социально-экономического развития общества, обеспечения экономической безопасности и устойчивого развития социума;- Формирование у студентов философского мышления на основе знания об актуальных проблемах современной гносеологии и путях их решения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать: основные элементы познавательного отношения, структуру и уровни их функционирования в процессе познания; основные концепции истины и их прикладной характер использования в процессе познания.</p> <p>Уметь: управлять общим ходом своей познавательной деятельности; выявлять и формулировать актуальные проблемы научного познания в области своих профессиональных знаний.</p> <p>Владеть: методологией и методикой проведения научных исследований.</p>
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p>Знать: основные концепции истины и их прикладной характер использования в процессе познания.</p> <p>Уметь: осуществлять анализ тенденций развития знаний на основе современных методов и передовых научных достижений.</p> <p>Владеть: методологией и методикой проведения научных исследований</p>
ОПК-2	готовность руководить коллективом в своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: основы организационно-управленческой деятельности, основные познавательные процессы; структуру и функции мотивации и волевые качества личности</p> <p>Уметь: применять методы повышения культурного уровня, профессиональной компетенции; стремиться к саморазвитию, анализируя недостатки и исправляя ошибки в применении знаний; специфику социального познания и место экономики в системе социально-гуманитарных наук.</p> <p>Владеть: приемами развития мышления, памяти и анализа и обобщения информации; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Философия познания» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Проблемы познаваемости и природа познавательного отношения.

Раздел 2. Структура, уровни и основные формы познания.

Раздел 3. Проблема истины в познании.

Раздел 4. Нормы и идеалы познания в классической науке.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 40 (17), в том числе:

лекций 12 (4) часов, практических 12 (4) часов.

2. Самостоятельная работа 68 (91) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

Блок 1.В.ОД.2 Профессиональный иностранный язык

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков владения иностранным языком для активного его применения в профессиональной деятельности с целью интеграции в международную профессиональную среду; для ознакомления с иностранными источниками научной информации на иностранном языке и для налаживания деловых контактов с зарубежными партнерами; приобретение коммуникативной и профессиональной компетенции; совершенствование навыков разговорной речи (монологической, диалогической); совершенствование навыков чтения (оригинальные тексты); развитие навыков технического перевода;

Задачами дисциплины является:

- совершенствование ранее приобретенных умений и навыков иноязычного общения;
- вести деловые беседы на иностранном языке, вести деловую переписку, готовить рабочую документацию, доклады, отчеты;
- переводить информацию профессионального характера, т.е. осуществлять технический перевод специализированных текстов;
- формирование у магистров системы языковых знаний в объеме, необходимом и достаточном для профессиональной деятельности в рамках программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: культуру и традиции стран изучаемого языка; правила речевого этикета. Уметь: вести беседу, выступать с публичными сообщениями; составлять аннотации, рефераты, тезисы, сообщения, деловые письма. Владеть: культурой мышления, обладать способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору пути ее достижения, самостоятельной работы (критическая оценка качества своих знаний, умений и достижений; организация работы по решению учебной задачи и планирование соответствующих затрат и времени; коррекция результатов решения учебной задачи); грамотного и эффективного использования источников информации (справочной литературы, ресурсами Интернет)
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основы публичной речи, применение диалогической и монологической речи в сфере профессиональной коммуникации. Уметь: читать, переводить профессиональную литературу на иностранном языке; понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации. Владеть: выражением своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении на иностранном языке; общего и профессионального общения на иностранном языке; навыками извлечения необходимой

		информации из оригинального текста на иностранном языке по проблемам экономики.
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Профессиональный иностранный язык» входит в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Text: Aggregate demand aggregate supply Grammar: Видовременные формы.

Раздел 2. Text: Classical and Keynesian theories of output and employment Grammar.

Раздел 3. Text: Money and banking. Grammar: Особые случаи употребления.

Раздел 4. Text: Fiscal and monetary policy. Grammar: Придаточные предложения сравнения.

Раздел 5. Text: Theory of the consumer. Grammar: Конверсия. Предложения времени и условия.

Раздел 6. Text: Perfect competition. Grammar: модальные глаголы в страдательном залоге.

Раздел 7. Text: Monopolist competition and oligopoly. Grammar: One, that, those как.

Раздел 8. Text: Capital market. Grammar: Герундий. Сравнение V-ing форм.

Раздел 10. Text: Black economy. Grammar: Equivalents of the modal verbs.

Раздел 11. Text: Nonmarket allocations. Grammar: The subjunctive mood.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 97 (39), в том числе: практических 72 (24) часов.

2. Самостоятельная работа 47 (105)

Аттестация – зачет, экзамен.

Блок 1.В.ОД.3 Современные информационные технологии в экономической науке и практике

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по использованию средств вычислительной техники и прикладного программного обеспечения.

Задачами дисциплины является:

- привитие умения анализировать процессы с использованием экономико-математических моделей;
- развитие мышления, необходимого для осознания необходимости применения информационных технологий в профессиональной деятельности экономиста;
- получение практических навыков решения задач оптимизации, проведение анализа полученных результатов; получение практических навыков решения задач регрессионного анализа; ознакомление с принципами работы экономических информационных систем на примере системы бизнес-планирования Project Expert.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать: технические и программные средства реализации информационных процессов; технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; расширенные возможности современных пакетов прикладных программ компьютеризированного офиса, позволяющие находить оптимальные решения; математический аппарат регрессионного анализа; функции для выполнения финансовых вычислений; принципы работы экономических информационных систем на примере системы бизнес- планирования Project Expert.</p> <p>Уметь: использовать возможности электронных таблиц для нахождения решения задач оптимизации (процедуру Поиск решения); автоматизировать процесс регрессионного анализа используя возможности электронных таблиц; использовать функции для выполнения экономических расчетов; использовать Project Expert для решения задач бизнес-планирования;</p> <p>Владеть: специальной терминологией; базовыми навыками практической работы с предусмотренным курсом программным обеспечением; умением решать прикладные задачи с помощью Project Expert.</p>
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: технические и программные средства реализации информационных процессов; технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; расширенные возможности современных пакетов прикладных программ компьютеризированного офиса, позволяющие находить оптимальные решения; математический аппарат регрессионного анализа; функции для выполнения финансовых вычислений; принципы работы экономических информационных систем на примере системы бизнес- планирования Project Expert.</p> <p>Уметь: использовать возможности электронных таблиц для нахождения решения задач оптимизации (процедуру Поиск</p>

		решения); автоматизировать процесс регрессионного анализа, используя возможности электронных таблиц; использовать функции для выполнения экономических расчетов; использовать Project Expert для решения задач бизнес-планирования; Владеть: специальной терминологией; базовыми навыками практической работы с предусмотренным курсом программным обеспечением; умением решать прикладные задачи с помощью Project Expert.
ПК-13	Способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Знать: технические и программные средства реализации информационных процессов; технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; расширенные возможности современных пакетов прикладных программ компьютеризированного офиса, позволяющие находить оптимальные решения; математический аппарат регрессионного анализа; функции для выполнения финансовых вычислений; принципы работы экономических информационных систем на примере системы бизнес- планирования Project Expert. Уметь: использовать возможности электронных таблиц для нахождения решения задач оптимизации (процедуру Поиск решения); автоматизировать процесс регрессионного анализа используя возможности электронных таблиц; использовать функции для выполнения экономических расчетов; использовать Project Expert для решения задач бизнес-планирования; Владеть: специальной терминологией; базовыми навыками практической работы с предусмотренным курсом программным обеспечением; умением решать прикладные задачи с помощью Project Expert.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные информационные технологии в экономической науке и практике» входит в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Понятие и типология информационных систем. Экономические информационные системы (ЭИС) и автоматизированные информационные системы (АИС).

Раздел 2. Решение задач оптимизации.

Раздел 3. Проведение регрессионного анализа с использованием возможностей электронных таблиц.

Раздел 4. Выполнение экономических расчетов с использованием финансовых функций.

Раздел 5. Автоматизированная информационная система бизнес-планирования Project Expert.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа: 40 (17), в том числе:

лекций 12 (4) часов, практических 12 (4) часов.

2. Самостоятельная работа 68 (91) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

Блок 1.В.ОД.4 Особенности экономики аграрного производства (продвинутый уровень)

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам особенностей функционирования современного экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность предприятий АПК в условиях рынка и конкуренции.

Задачами дисциплины является:

- ознакомление с важнейшими экономическими процессами и явлениями, происходящими в сфере аграрного производства, формах и последствиях государственного регулирования в агропродовольственном секторе;
- практическое использование полученной информации при решении проблем эффективности экономики сельского хозяйства, т.е. умение рассчитывать показатели экономической эффективности, уровень и эффективность использования земельных ресурсов, трудовых ресурсов и производительности труда и др.;
- освоение системного характера управления организациями АПК.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-1	способностью оценивать экономические проблемы создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК	Знать: закономерности функционирования современной аграрной экономики на микроуровне; основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих профессиональных журналах по проблемам микроэкономики. Уметь: применять современный математический инструментарий для решения содержательных экономических задач; Владеть: методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере; самостоятельной исследовательской работой.
ПК-2	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: технологию и процедуры проведения самостоятельных исследований, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования; инструментарий обоснования актуальности и практической значимости избранной темы научного исследования; современные подходы научного исследования к проведению исследования. Уметь: анализировать процедуры проведения самостоятельных исследований; применять процедуры проведения самостоятельных исследований. Владеть: методами проведения самостоятельных исследований; методологией проведения самостоятельных исследований.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Особенности экономики аграрного производства (продвинутый уровень)» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в

учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. АПК в системе народнохозяйственного комплекса. Сферы деятельности предприятий АПК.

Раздел 2. Экономическая сущность рынка и рыночных отношений в с/х.

Раздел 3. Ресурсный потенциал АПК.

Раздел 4. Сельское хозяйство в системе АПК.

Раздел 5. Организационно-правовые формы хозяйствования в отраслях АПК. Объединения юридических лиц

Раздел 6. Государственное регулирование деятельности предприятий АПК.

Структура управления АПК

Раздел 7. Основы планирования деятельности предприятия АПК

Раздел 8. Основные и оборотные средства предприятия АПК.

Раздел 9. Инновационная деятельность предприятий АПК. Инвестиционная деятельность предприятия АПК

Раздел 10. Издержки производства и себестоимости агропромышленной продукции.

Раздел 11. Доход, прибыль, рентабельность агропромышленного производства в отраслях АПК.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 64(25) часов из них:

лекции – 24(8) часов, практических занятий – 24(8) часов;

2. Самостоятельная работа 44(83) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации 27 (4) часов.

Аттестация – экзамен.

Блок 1.В.ОД.5 Агропромышленная интеграция

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области основных категорий, факторов, принципов и социально-экономических преимуществ интеграции в АПК.

Задачами дисциплины является изучение:

- основных понятий дисциплины, законодательные и нормативно-правовые основы интеграции;
- сущности, особенностей и тенденций развития процессов интеграции;
- истории возникновения и развития интеграции;
- отечественного и зарубежного опыта и представления возможности его использования при создании агропромышленных образований;
- сущности экономической эффективности и социальных результатов агропромышленной интеграции в АПК.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-3	способностью анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур в АПК	Знать: сущность экономической эффективности интеграции в АПК, их социальных функций и социальных результатов. Уметь: рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности интеграционных формирований. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
ДПК-4	знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли	Знать: назначение и особенности функционирования основных форм вертикально интегрированных систем и агропромышленных связей. Уметь: оценивать конкурентоспособность различных объектов (персонала, товара и услуги, организации, отрасли, региона), прогнозировать и планировать деятельность предприятия исходя из анализа конкурентной среды на рынке. Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: основные категории и понятия основных экономических и естественнонаучных дисциплин. Уметь: проводить анализ финансовой отчетности и использовать полученные результаты в целях обоснования планов и управленческих решений. Владеть: навыками сбора и обработки необходимых данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие	Знать: экономический смысл инструментария, применяемого в основных экономических и естественнонаучных дисциплинах; закономерности функционирования современной экономики.

	решения	<p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления; выявлять проблемы экономического характера при анализе реальной ситуации; осуществлять выбор средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений.</p>
--	---------	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Агропромышленная интеграция» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Экономическая сущность агропромышленной интеграции в АПК.
- Раздел 2. История развития агропромышленной интеграции.
- Раздел 3. Агропромышленная интеграция и ее роль в формировании АПК
- Раздел 4. Экономическая эффективность агропромышленной интеграции.
- Раздел 5. Правовая база и роль государства в развитии интеграции в АПК.
- Раздел 6. Опыт развития агропромышленной интеграции в России.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 67(36) часов из них:
лекции – 18(6) часов, практических занятий – 18(6) часов;
2. Самостоятельная работа 77(108) часов, из них на выполнение курсовой работы 10(10) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4 часов).
Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Блок 1.В.ОД.6 Сельскохозяйственная кооперация

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам изучения основных категорий, факторов, принципов и социально-экономических преимуществ кооперации в АПК.

Задачами дисциплины являются:

- изучить основные понятия дисциплины, законодательные и нормативно правовые основы управления процессами кооперации и интеграции;
- изучить сущность, особенности и тенденции развития процессов кооперации;
- изучить отечественный и зарубежный опыт и представлять возможности его использования при создании кооперативов;
- изучить организационно-экономические основы, механизм создания и функционирования кооперативов и принципы кооперации;
- изучить сущность экономической эффективности и социальных результатов кооперации в АПК.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-3	способностью анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур в АПК	Знать: Организационно-экономические основы, механизм создания и функционирования кооперативов и принципы кооперации Уметь: Использовать на практике принципы кооперации. Владеть: Приемами анализа экономических проблем формирования и функционирования деятельности кооперативов.
ДПК-4	знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли	Знать: Экономические основы поведения предприятий и организаций АПК в различных структурах агропродовольственных рынков в рамках анализа конкурентной среды отрасли. Уметь: Проводить анализ конкурентной среды отрасли. Владеть: Методикой анализа экономической эффективности и социальных результатов кооперации в АПК.
ОПК – 2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: Порядок создания кооперативов; назначение и особенности функционирования производственных, потребительских и кредитных кооперативов. Уметь: Проводить разъяснительную работу среди сельскохозяйственных товаропроизводителей о преимуществах кооперации. Владеть: Законодательной, нормативной и методологической базой по обеспечению развития кооперации в АПК.
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	Знать: Отечественный и зарубежный опыт и представлять возможности его использования при создании кооперативов. Уметь: Принимать организационно-управленческие решения. Владеть: Спектром приемов принятия

		организационно-управленческих решений формирования и функционирования интегрированных структур в АПК
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Сельскохозяйственная кооперация входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4.Содержание дисциплины

- Раздел 1. Сельскохозяйственная кооперация и ее задачи
- Раздел 2. Сельскохозяйственные производственные кооперативы
- Раздел 3. Экономическая эффективность кооперации
- Раздел 4. Потребительская и кредитная кооперация в сельском хозяйстве
- Раздел 5. Правовая база и роль государства в развитии кооперации в АПК

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов из них:
лекции- 18(6) часов, практических занятий 18(6) часов;
 2. Самостоятельная работа 99(126) часов из них на подготовку к промежуточной аттестации – 27 (4 часов).
- Аттестация – зачет с оценкой.

Блок 1.В.ОД.7 Сельскохозяйственный маркетинг

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам теоретической и практической реализации в рамках организации и управления маркетинговой деятельностью в агропромышленном комплексе России. Преподавание курса направлено на формирование у студентов представления о том, что сельскохозяйственный маркетинг является философией современного бизнеса и инструментом достижения целей организации посредством эффективного удовлетворения потребностей покупателей путем предложения им конкурентоспособных товаров и услуг.

Задачами дисциплины является:

- изучить роль управления сельскохозяйственным маркетингом в современном предпринимательстве;
- выявить необходимость и преимущества применения элементов управления маркетингом в деятельности предприятий АПК;
- освоить понятийно-терминологический аппарат, характеризующий организацию маркетинга на предприятии;
- определить цели и задачи управления маркетингом;
- изучить структуру управления маркетингом;
- ознакомить с основными идеями и правилами планирования, управления и контроля в сфере сельскохозяйственного маркетинга;
- развить у студентов навыки деловой активности с помощью организации составления маркетинговых стратегий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-4	знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли	Знать: понятийно-терминологический аппарат, характеризующий организацию маркетинга на предприятии; цели и задачи управления маркетингом; основные идеям и правила планирования, управления и контроля в сфере сельскохозяйственного маркетинга. Уметь: выявить необходимость и преимущества применения элементов управления маркетингом в деятельности предприятий АПК оценивать эффективность управления маркетингом на предприятии АПК. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в целях проведения анализа конкурентной среды отрасли.
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: необходимое информационное обеспечение процессов управления маркетингом на предприятии АПК и его источники. Уметь: выбирать оптимальную структуру отдела маркетинга предприятия АПК в зависимости от его назначения; обосновать с позиции маркетинга, организации, финансов целесообразность (реализуемость) конкретного бизнес-проекта. Владеть: навыками управления сельскохозяйственным маркетингом в современном

		предпринимательстве в сфере агропромышленного производства.
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	Знать: преимущества применения элементов управления маркетингом в деятельности предприятий АПК. Уметь: рационально организовать и управлять агропромышленным производством, эффективно использовать имеющийся природный и производственный потенциал. Владеть: навыками деловой активности с помощью организации составления маркетинговых стратегий.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Сельскохозяйственный маркетинг» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4.Содержание дисциплины

- Раздел 1. Теоретические основы сельскохозяйственного маркетинга.
- Раздел 2. Информационное обеспечение маркетинговых исследований.
- Раздел 3. Направления и содержание маркетинговой стратегии в агросфере.
- Раздел 4. Службы маркетинга и системы маркетингового контроля на предприятиях АПК.
- Раздел 5. Направления повышения эффективности и культуры маркетинговой деятельности в агробизнесе.

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -144/4, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 67 (36) часов в том числе:
лекции- 18(6) часов, практических занятий 18(6) часов.
2. Самостоятельная работа 77(108) часов, из них на выполнение курсового проекта 10(10) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.
Аттестация – экзамен. Предусмотрена курсовая работа.

Блок 1.В.ОД.8 Теория организации

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам современной теории организации; формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования организационных систем; выработка навыков по изучению деятельности организаций и управлению ими в условиях рынка.

Задачами дисциплины является изучение:

- сущности организационных отношений и организационных процессов, освоение научных подходов к управлению организацией;
- вопросов развития организаторской и организационно-управленческой мысли;
- изучение методологии исследования организации как системы;
- общих и частных законов организации;
- принципов функционирования организации;
- проблем взаимодействия организации и управления в современных условиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	Знать: Закономерности развития экономики и их влияние на развитие и функционирования организации. Уметь: Анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. Владеть: Методами исследования организации как системы.
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.	Знать: Основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами. Уметь: Анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности. Владеть: Навыками деловых коммуникаций, формирования и поддержания организационной культуры.
ПК-2	Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.	Знать: Причины и природу возникновения конфликтов в организации. Уметь: выявлять и разрешать конфликты. Владеть: способами разрешения конфликтных ситуаций.
ПК-4	Способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.	Знать: состояние внешней экономической среды, имеющиеся в ней угрозы и возможности для развития организации. Уметь: анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. Владеть: навыками выявления и анализа рыночных и специфических рисков.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория организации» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов дисциплин

- Раздел 1. Теория организации и ее место в системе научных знаний.
- Раздел 2. Природа и сущность организации.
- Раздел 3. Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли.
- Раздел 4. Организация как система.
- Раздел 5. Система законов организации.
- Раздел 6. Принципы организации.
- Раздел 7. Социальная организация
- Раздел 8. Хозяйственные организации.
- Раздел 9. Организация и управление.
- Раздел 10. Коммуникации в организации.
- Раздел 11. Проектирование организационных структур.
- Раздел 12. Организационная культура.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

- 1. Контактная работа 52 (21) часа, в том числе:
лекции- 18(6) часов, практических занятий 18(6) часов.
- 2. Самостоятельная работа 56(87) часа, из них на выполнение курсового проекта 10(10) часов, на подготовку к промежуточной аттестации – 27(4) часа.
Аттестация – экзамен.

Блок 1.В.ОД.9 Инновационные педагогические процессы в образовании

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области активной преобразовательной деятельности, проектирования и организации процесса развития школы, определения критериев эффективности развития образовательного учреждения, а также ознакомление обучающихся с современными инновационными процессами в образовании, выступающими движущей силой модернизации российской школы.

Задачами дисциплины являются:

- раскрыть сущность основных понятий, характеризующих инновационные процессы в образовании, развивать у магистрантов представления об инновационных процессах, происходящих в системе образования в России, их классификации, стратегиях осуществления;
- ознакомить с различными видами нововведений и инновационным опытом школ России;
- формировать у студентов умения анализировать опыт и результаты инновационной деятельности образовательных учреждений;
- способствовать развитию творческого потенциала студентов в процессе освоения данного курса, активизации самостоятельной деятельности, включению в исследовательскую работу;
- содействовать становлению личностной профессионально-педагогической позиции в отношении проблем проектирования инновационных процессов.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-13	способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Знать: формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе, на основе информационных технологий и на основе применения зарубежного опыта Уметь: проектировать новое учебное содержание, технологии и конкретные методики обучения; использовать эффективные технологии инновационного обучения, а также взаимодействия с коллегами, общественными организациями Владеть: способами проектирования нового учебного содержания, технологий и конкретных методик обучения; навыками использования эффективных инновационных технологий обучения
ПК-14	способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических	Знать: особенности образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов. Уметь: оценивать программы развития школы с точки зрения стратегического решения проблем и их инновационного развития. Владеть: навыками разработки и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения;

	дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	навыками анализа результатов процесса их использования в образовательных заведениях различных типов
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационные педагогические процессы в образовании» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Теоретико-методологические основы инновационной деятельности.
- Раздел 2. Инновационный процесс и его основные характеристики.
- Раздел 3. Современные педагогические технологии.
- Раздел 4. Подготовка педагогических кадров к инновационной деятельности.
- Раздел 5. Анализ эффективности и качества инновационной деятельности в образовании.

5. Общая трудоемкость - часов/зачетных единиц- 72/2, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часа, в том числе: лекций- 12(4) часов, практических занятий –12(4) часов.
 2. Самостоятельная работа 39(58)часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.
- Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.1.1 Методы научных исследований

1.Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков и общих представлений о теоретико-методологических основах научно-исследовательской деятельности, правилах выполнения, оформления и порядке представления результатов различных учебно-исследовательских работ.

Задачи дисциплины:

- формирование у магистров целостных теоретических представлений об общей методологии научного творчества;
- ознакомление с общими требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям, основам их планирование, организации;
- ознакомление с требованиями, предъявляемыми к оформлению различных исследовательских работ.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности. Уметь: определять перспективные направления научных исследований в предметной сфере профессиональной деятельности, состав исследовательских работ, определяющие их факторы Владеть: навыками совершенствования и развития своего научного потенциала
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты ,полученные зарубежными и отечественными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследования	Знать: теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности. Уметь: использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в предметной сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками осмысления и критического анализа научной информации
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности. Уметь: организовывать и управлять научным исследованием. Владеть: навыками современных методов научного исследования в предметной сфере

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы научных исследований» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание тем дисциплины

Раздел 1. Понятие и особенности научно-исследовательской деятельности.

Раздел 2. Общая методология научного исследования

Раздел 3. Современные методы научного познания.

Раздел 4. Организация и проведение социологических исследований.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часов в том числе:

лекции - 12(4) часов, практические занятия - 12(4) часов;

2. Самостоятельная работа – 75(94) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.1.2 Методика экономических исследований

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков обеспечивающие способность и готовность магистров к самостоятельному выполнению научно-исследовательской деятельности.

Задачами дисциплины являются:

- формирование компетенций, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности с использованием их в процессе подготовки кандидатских диссертаций,
- получение системного знания о современных методах научных исследований в экономике и менеджменте, умение применить эти знания в своих диссертационных исследованиях,
- способность выявлять и формулировать актуальные проблемы и тенденции, критически оценивать результаты отечественных и зарубежных исследователей по избранной теме,
- владение методами количественного и качественного анализа, моделирования, теоретического и экспериментального исследования,
- способность формулировать и проверять научные гипотезы, выбирать и обосновывать инструментальные средства,
- отработка умений и навыков организации исследовательской деятельности при работе со вторичными данными (статистические данные, отчёты правительств и компаний, научные публикации и т.п.),
- формирование навыков организации самостоятельной научно-исследовательской работы и презентации результатов научных исследований.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	Способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности. Уметь: определять перспективные направления научных исследований в предметной сфере профессиональной деятельности, состав исследовательских работ, определяющие их факторы Владеть: навыками совершенствования и развития своего научного потенциала
ПК-1	Способность обобщать и критически оценивать результаты ,полученные зарубежными и отечественными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследования	Знать: теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности. Уметь: использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в предметной сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками осмысления и критического анализа научной информации
ПК-3	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии	Знать: теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности. Уметь: организовывать и управлять научным исследованием.

	разработанной программой	Владеть: навыками современных методов научного исследования в предметной сфере
--	--------------------------	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методика экономических исследований» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание тем дисциплины

Раздел 1. Структура и динамика научного познания в экономическом исследовании. Эмпирический и теоретический уровни научного познания, их единство и различие.

Раздел 2. Основные этапы эволюции методологии экономических исследований. Экономическая наука как объект методологической рефлексии.

Раздел 3. Изменение условий научных исследований в современном мире.

Раздел 4. Актуальные вопросы методологии и организации современного экономического исследования.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часов в том числе:

лекции - 12(4) часов, практические занятия - 12(4) часов;

2. Самостоятельная работа – 75(94) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.1.3 Коммуникативный практикум
Адаптивная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) теоретических знаний и практических навыков эффективного поведения в процессе общения.

Задачами дисциплины является:

- подготовка обучающихся к толерантному восприятию и правильной оценке людей, включая их индивидуальные психологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния; вступать в эффективные межличностные и деловые коммуникации;
- научить ориентироваться в незнакомых ситуациях учебной и внеучебной деятельности в вузе, действовать с учетом данных условий;
- изучение особенности поведения личности в конфликтной ситуации, освоить технологию переговорного процесса в режимах принципиальной позиции, компромисса, сотрудничества;
- изучение теоретических основ, структуры и содержания процесса деловой коммуникации; методов и способов эффективного общения, проявляющихся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать: приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации Уметь: ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом Владеть: навыками ориентации в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, оценки сложившейся ситуации, действий с ее учетом
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: теоретические основы, структуру и содержание деловой коммуникации; методы и способы эффективного общения, проявляющегося в выборе средств убеждения и оказания влияния на партнеров по общению Уметь: выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения; Владеть: навыками выбора стиля, средств, приемов общения

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Коммуникативный практикум» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов дисциплины

- Раздел 1. Социально-психологические особенности общения
- Раздел 2. Психология конфликта
- Раздел 3. Психологический климат коллектива

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часов в том числе:

лекции - 12(4) часов, практические занятия - 12(4) часов;

2. Самостоятельная работа – 75(94) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.2.1 Методы системного исследования экономических процессов

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам методологии и методов исследований, используемых в рыночной практике и в академической среде, а также о возможных инструментальных средствах и технологиях для сбора, анализа, интерпретации и представления данных в целях оптимизации бизнес-процессов и принятия управленческих решений.

Задачами дисциплины являются:

- углубление и расширение знаний о существующих методиках сбора и анализа данных о рынке, конкурентах, бизнес-среде в целом, внутренних данных компаний;
- формирование навыков использования информационных технологий и специальных инструментальных средств на всех этапах исследовательского проекта: от постановки задачи и определения проблемы, до сбора, анализа и интерпретации полученных данных, а также формирования отчетов о проведенных исследованиях и умения представить эту отчетность в информационных системах компании;
- формирование у студентов логического мышления, необходимого для использования методологических основ проведения исследований, а также проведения комплексного исследовательского проекта;
- развитие аналитических способностей, и формирование системного видения процессов, происходящих во внешней бизнес-среде и внутри компании;
- формирование умения компетентно анализировать возможности социально-экономической политики государства в обеспечении макроэкономической стабильности и экономического роста;
- формирование навыков использования пакетов информационных технологий и систем для анализа получаемых данных.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследования	Знать: типы исследовательской деятельности (инициированных исследовательскими агентствами и институтами или специальные исследования, исследования для выработки решений для преодоления проблем или достижения возможностей, постоянно-действующие (волновые, репликативные) исследования; логику проведения исследовательской работы. Уметь: выявлять проблемы для постановки задач и выработки гипотез исследования; выделять и характеризовать основные методологические принципы проведения исследовательской работы. Владеть: категориальным аппаратом и алгоритмами проведения исследовательских проектов, получения необходимой информации для принятия эффективных управленческих решений; методологией экономического исследования; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
ПК - 3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: основные механизмы сбора, очистки, анализа и интерпретации рыночной информации (из внешней бизнес-среды и из внутренней среды компании); основные инструментальные средства и технологии ИТ для сбора, анализа и представления рыночных данных.

		<p>Уметь: проектировать и конструировать технологические подходы к проведению исследовательской работы; использовать теоретические знания в реальном исследовательском проекте; использовать современные информационные системы и технологии для проведения исследовательских проектов.</p> <p>Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.</p>
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы системного исследования экономических процессов» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Введение в методологию социально-экономического исследования.
- Раздел 2. Научные принципы в экономической методологии.
- Раздел 3. Методологические подходы к исследованию экономических явлений.
- Раздел 4. Методы экономических исследований.
- Раздел 5. Системность социально-экономического исследования.
- Раздел 6. Модели, методы и инструменты эмпирического познания экономики.
- Раздел 7. Критерий оценки научных результатов.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часов в том числе:
лекции - 12(4) часов, практические занятия - 12(4) часов;
2. Самостоятельная работа – 75(94) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.
Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.2.2 Методы анализа агропродовольственных рынков

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по вопросам исследования рыночных структур, анализа факторов, определяющих структуру рынка, выявления барьеров входа в рынок, условий слияний и поглощений, особенностей конкуренции, формирования продуктового портфеля, ценообразования и поведения потребителей, учета экономической политики государства в отношении рыночных структур.

Задачами дисциплины являются:

- овладение обучающимися профессиональной терминологией в сфере экономики агропродовольственных рынков;
- формирование у обучающихся теоретических знаний о сущности и закономерностях экономических явлений и процессов, протекающих в агропродовольственных рынках;
- познание обучающимися прикладных аспектов поведения фирмы на агропродовольственном рынке;
- приобретение обучающимися знаний, умений, практических навыков и компетенций экономиста в сфере формирования стратегии и тактики поведения фирмы на агропродовольственном рынке;
- изучение обучающимися новейших теоретических, методологических, методических и практических разработок, прогрессивного опыта в области теории агропромышленных рынков.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследования	Знать: основные теоретические положения и концепции логики принятия решений в экономике; логику проведения исследовательской работы. Уметь: грамотно формулировать цели и задачи исследования; выделять и характеризовать основные методологические принципы проведения исследовательской работы. Владеть: владения современными экономико-математическими моделями и компьютерными технологиями для сбора и обработки маркетинговой информации.
ПК - 3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: основные виды и методы анализа рынка агропродовольственной продукции; содержание этапов всех методов анализа агропродовольственного рынка. Уметь: выявлять проблемы для постановки задач и выработки гипотез исследования; использовать современные информационные системы и технологии для проведения исследовательских проектов Владеть: владения практическими навыками поиска, сбора, систематизации, анализа и использования вторичной и первичной маркетинговой информации; владения современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы анализа агропродовольственных рынков» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Сущность и цели анализа агропродовольственных рынков.

Раздел 2. Конъюнктура рынка.

Раздел 3. Конкуренция и конкурентоспособность товаров и предприятий на рынке агропродовольственных товаров.

Раздел 4. Сегментация рынка агропродовольственных товаров.

Раздел 5. Емкость рынка агропродовольственных товаров.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часов в том числе:

лекции - 12(4) часов, практические занятия - 12(4) часов;

2. Самостоятельная работа – 75(94) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет

Блок 1.В. ДВ.2.3 Основы интеллектуального труда
Адаптивная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) теоретических знаний и практических навыков использования приемов и методов познавательной деятельности, необходимых для успешной адаптации в информационно-образовательной среде вуза и оказание практической помощи студентам в самостоятельной организации учебного труда в его различных формах.

Задачами дисциплины является:

- сформировать у студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) представление о принципах научной организации интеллектуального труда;
- раскрыть сущность понятия и содержание основных компонентов культуры интеллектуального (учебного) труда студента;
- выявить специфику основных познавательных практик, применительно к различным формам учебной работы в вузе;
- сформировать у студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) представление о современных технологиях работы с учебной информацией;
- освоить приемы эффективного представления результатов интеллектуального труда и навыки самопрезентации;
- сформировать у студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) знания и умения - использования приемов и методов учебно-познавательной деятельности, необходимы для успешной адаптации в информационно-образовательной среде вуза;
- оказать помощь студентам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в самостоятельной организации учебного труда в различных формах;
- помочь студентам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) определить жизненные планы, прояснить перспективу будущего, продвинуться в плане своего личностного развития, самоопределения, самообразования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать: особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; основы методики самостоятельной работы; принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией; способы самоорганизации учебной деятельности.</p> <p>Уметь: составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты; рационально использовать время и физические силы в образовательной процессе с учетом ограничений здоровья; применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы; использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы</p> <p>Владеть: навыками составления плана работы, тезисов доклада</p>

		(выступления), конспектов лекций, первоисточников; навыками постановки личных учебных целей и анализа полученных результатов; навыками рационального использования времени и физических сил в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья; навыками применения приемов тайм-менеджмента в организации учебной работы; навыками использования приобретенных знаний и умений в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.д.)</p> <p>Уметь: работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья; выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать свою позицию; представлять результаты своего интеллектуального труда.</p> <p>Владеть: навыками работы с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья; навыками выступлений с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать свою позицию; навыками представления результатов своего интеллектуального труда.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы интеллектуального труда» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Культура интеллектуального труда

Раздел 2. Стратегия и техника эффективного обучения

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц - 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часов в том числе:

лекции - 12(4) часов, практические занятия - 12(4) часов;

2. Самостоятельная работа – 75(94) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часов.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.3.1 Трудовые ресурсы АПК региона

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области организации и обеспечения занятости на предприятиях и рационального использования трудовых ресурсов и получение практических навыков по основным направлениям деятельности на рынке труда, необходимых для выполнения функций по отстаиванию прав на труд, продуктивную занятость, эффективные результаты труда.

Задачами дисциплины являются:

- изучение теоретических основ современных концепций формирования и использования трудовых ресурсов;
- приобретение навыков анализа основных качественных и количественных параметров трудовых ресурсов, их структуры;
- понимание современных форм и видов занятости населения;
- знание механизма реализации государственной политики занятости;
- выработка умения анализа рынка трудовых ресурсов как регулятора занятости и безработицы, его структуризации и сегментации, прогнозирования ситуации на нем;
- использование методов управления трудовыми ресурсами, способствующих раскрытию и использованию заключенного в них потенциала.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3.	Способность принимать организационно-управленческие решения	Знать: Факторы роста производительности труда; Уметь: Принимать решения и оценивать их последствия в сфере труда и занятости; Владеть: Навыками определения уровня обеспеченности рабочей силой.
ПК-2	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: Особенности и закономерности становления и развития рынков труда в России и других странах; основные модели рынка труда; Уметь: проводить работу по выявлению и использованию резервов роста производительности труда, рациональному использованию работников на предприятии; Владеть: навыками исследования многосторонних черт и компонентов, образующих организационные и социальные стороны труда.
ДПК-2	Способность на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК	Знать: причины возникновения безработицы; основные способы государственного воздействия на занятость населения; Уметь: определять количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов; Владеть: методикой расчета уровня и динамики производительности труда; определения уровня использования трудовых ресурсов; сезонности использования рабочей силы.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовые ресурсы АПК региона» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

- Раздел 1. Предмет, содержание и методология курса
- Раздел 2. Процесс формирования трудовых ресурсов
- Раздел 3. Организация использования трудовых ресурсов
- Раздел 4. Рынок труда и проблемы занятости сельского населения
- Раздел 5. Безработица: понятие, классификация, последствия
- Раздел 6. Регулирование занятости и рынка труда
- Раздел 7. Производительность труда: сущность и методы измерения

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов, в том числе: лекции- 18(6) часов, практических занятий 18(6) часов.

2. Самостоятельная работа 63(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.3.2 Экономика и организация крестьянско-фермерского хозяйства

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области современной организационной теории, принципов организации производства, построения и деятельности КФХ, их взаимосвязи с другими сферами АПК, закрепление теоретических положений практическим знаниями формирования и их эффективного функционирования

Задачами дисциплины являются:

- формирование системного представления об объекте изучаемой дисциплины - предприятии как самостоятельного хозяйствующего субъекта, созданного для производства коллективным трудом продукции (оказания услуг) на основе оборота материально-технических и финансовых ресурсов, сочетания личных, коллективных и общественных экономических интересов;
- обучение принципам организации производства, навыкам их применения в сфере крестьянско-фермерского хозяйства;
- усвоение студентами методики обоснования рациональной производственной и организационной структуры крестьянско-фермерского хозяйства;
- обучение принципам и формам комплектования первичных трудовых коллективов крестьянско-фермерского хозяйства;
- обучение творческому мышлению, теоретическим обобщениям в постановке и решении практических вопросов организации производства на предприятиях крестьянско-фермерского хозяйства

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОПК-3	Способностью принимать организационно-управленческие решения	Знать: Основные принципы организационно-управленческого решения Уметь: Использовать основные принципы организационно-управленческие решения Владеть: Основными принципами организационно-управленческие решения
ПК-2	Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: Основные принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования Уметь: Использовать основные принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования Владеть: Основными принципами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования
ДПК-2	Способность на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности	Знать: основные принципы комплексного экономического анализа и особенности оценки результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК; Уметь: определять количественные и качественные характеристики деятельности крестьянско-фермерских хозяйств; Владеть: методикой расчета уровня и динамики параметров развития крестьянско-фермерских хозяйств.

	предприятий и организаций АПК	
--	-------------------------------	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и организация крестьянско-фермерского хозяйства» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Историческая самобытность крестьянских (фермерских) хозяйств России

Раздел 2. Правовой режим земель крестьянско-фермерских хозяйств.

Раздел 3. Финансирование, кредитование и налогообложение крестьянско-фермерского хозяйства

Раздел 4. Организация и деятельность ассоциации крестьянско-фермерских хозяйств.

Раздел 5. Опыт США в организации субсидии фермерским хозяйствам.

Раздел 6. Определение размера земельного налога

Раздел 7. Определение налога на прибыль

Раздел 8. Оценка эффективности инвестиционных проектов

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов, в том числе: лекции- 18(6) часов, практических занятий 18(6) часов.

2. Самостоятельная работа 63(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.4.1 Управленческое консультирование

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области управленческого консультирования, получение знаний о деятельности консультантов по управлению и организационному развитию с точки зрения проведения организационной диагностики и применения специальных методов консультационной работы.

Задачи дисциплины:

- дать представление о состоянии, проблемах и перспективах эффективного использования услуг консультантов;
- формирование у будущих магистров теоретических знаний и практических навыков по вопросам организации и осуществления управленческого консультирования, необходимых для правильной ориентации в вопросах оказания консультационных услуг, подбора консалтинговых организаций и заключения консультационных договоров;
- овладение подходами и методами, которые используют консультанты при решении управленческих проблем.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: задачи и методы управленческого консультирования Уметь: диагностировать проблемы бизнеса Владеть: методами работы консультационной службы
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: критерии, которым должна отвечать кадровая политика организации Уметь: планировать, подбирать, развивать, обучать, мотивировать персонал Владеть: практикой проведения аудита человеческих ресурсов, инструментами и стратегией мотивации.
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать: объективные и субъективные законы развития отрасли Уметь: собирать необходимую информацию на макро- и микро уровне Владеть: методами выявления и использования новых возможностей

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управленческое консультирование» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Сущность и содержание консультационной деятельности

- Раздел 2. Взаимоотношения консультанта и клиента.
Раздел 3. Стадии консультационного процесса.
Раздел 4. Управление консультационной фирмой.
Раздел 5. Консультирование в области общего и стратегического менеджмента.
Раздел 6. Консультирование по вопросам повышения производительности и эффективности.
Раздел 7. Консультирование по управлению человеческими ресурсами.
Раздел 8. Консультирование в области управления знаниями.

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов, в том числе: лекции- 18(6) часов, практических занятий 18(6) часов.

2. Самостоятельная работа 63(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.4.2 Корпоративный менеджмент

1.Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области анализа проблем корпоративного управления; выработки стратегии управления в организациях различной формы собственности.

Задачами дисциплины является:

- изучение теоретических основ корпоративного менеджмента;
- ознакомление с особенностями организации и управления корпорацией;
- определение возможностей использования зарубежного опыта корпоративного управления в российской экономике;
- формирование понимания значения социальной ответственности корпораций и высшего менеджмента перед обществом
- понимание роли корпоративных отношений;
- применение средств корпоративной защиты в результате слияний и поглощений компании и оценке их эффективности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-2	готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: особенности реализации стратегий слияния и поглощения; основные причины корпоративных конфликтов и негативные влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании; роль корпоративных норм и корпоративных ценностей в системе корпоративных отношений; Уметь: оценивать возможности реализации стратегий слияния и поглощения; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; Владеть: навыками выявления и анализа проблем корпоративного управления, в т.ч. связанные с интересами участников корпоративных отношений.
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: формы корпоративного управления; систему управления в корпорации; Уметь: различать интересы субъектов корпоративных отношений в целях обеспечения эффективности управления компанией; выделять преимущества различных видов корпоративных объединений и обосновывать их практическое применение в организации деятельности корпораций; Владеть: навыками применения принципов Российского кодекса корпоративного поведения в системе корпоративного управления компании; навыками выявления причин распространения враждебных поглощений; методами оценки инвестиционной привлекательности корпорации; способами деления сферы внутрикорпоративных и межкорпоративных отношений.
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять	Знать: особенности, этапы становления и развития корпоративного управления в РФ; Уметь: адекватно оценивать экономическую ситуацию и применять новые методы эффективного управления компанией Владеть: навыками оценки инвестиционной привлекательности корпорации; выделения преимущества различных видов

перспективные направления, составлять программу исследований	корпоративных объединений и обоснования их практического применения в организации деятельности корпораций.
--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Корпоративный менеджмент» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основы корпоративного менеджмента

Раздел 2. Модели корпоративного менеджмента

Раздел 3. Особенности организации управления корпорацией

Раздел 4. Механизмы корпоративного менеджмента

Раздел 5. Тактика слияний и поглощений в системе корпоративного управления

Раздел 6. Роль и значение корпоративных отношений

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов в том числе: лекции- 18(6) часов, практических занятий 18(6) часов.

2. Самостоятельная работа 63(90) часов, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) час.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.5.1 Инновационный менеджмент в АПК

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области управления инновационными процессами в АПК, дать ясное и осмысленное представление об областях применения инновационного менеджмента в сфере АПК, познать идеи и опыт, относящиеся к такому сложному и многостороннему виду человеческой деятельности, как управление, научить использовать полученные знания в управлении людьми и организацией, создать методологическую основу для последующего изучения, как отдельных аспектов менеджмента, так и для формирования цельного мировоззрения применительно к управленческим проблемам в области управления инновациями.

Задачами дисциплины является:

- дать целостное представление студентам о функциях, методах, этапах и направлениях инновационных процессов в АПК;
- изложить особенности управления инновационными процессами в АПК;
- сформировать навыки разработки, реализации и оценки инновационной стратегии развития организации АПК;
- дать навыки классификации типов конкурентного инновационного поведения различных организаций АПК, а также продвижения новшеств для инновационных организаций;
- представить основные методологические подходы к количественной и качественной оценке рисков инновационного менеджмента в АПК;
- раскрыть комплексный характер совокупности организационных форм, взаимосвязанных друг с другом, обеспечивающих инновационную деятельность в АПК.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	способностью на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК	Знать: -отличительные черты инновационного менеджмента в АПК;- варианты классификации инновационных организаций в АПК и критерии отбора инноваций (по эффективности) для организаций АПК Уметь: приводить и интерпретировать примеры, иллюстрирующие:- классификацию инноваций, инновационных процессов и инновационную направленность управления организациями АПК; использовать показатели оценки эффективности инвестиций применительно к инновациям Владеть навыками: использования основных технологий распространения инноваций в АПК. - комплексного подхода к формам инновационного менеджмента в АПК. -методов оценки эффективности инновационных программ проектов в АПК
ДПК-4	знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью	Знать: -приоритетные направления инновационной политики России, особенности организации разработки и реализации программ научно-технического развития предприятий АПК, типы, классы, этапы формирования и реализации программ и проектов нововведений в АПК. с учетом основных правил эффективного решения инновационных задач в АПК.

	поводить анализ конкурентной среды отрасли	Уметь приводить и интерпретировать примеры, иллюстрирующие использование инновационной политики как основу разработки программ и проектов нововведений в АПК. Владеть навыками: анализа и оценки экономической активности, определяющих стабильность социально-экономического развития предприятий АПК на перспективу.
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать: - основные вопросы прогнозирования развития нововведений в АПК, типологию инновационных стратегий предприятия АПК, содержание стратегического этапа инновационного управления в АПК. Уметь приводить и интерпретировать примеры, иллюстрирующие: организацию перспективного прогнозирования нововведений в АПК на основе критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследований; стратегическое управление организациями АПК с учетом перспективных, по результатам отечественных и зарубежных исследований, направлений инновационного менеджмента в АПК Владеть навыками: -анализа и оценки маркетинговой информации, конкурентной среды, потенциальных возможностей предприятия и принятия на их основе решения о выборе и оптимизации инновационной стратегии.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Инновационный менеджмент в АПК» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Организация инновационного менеджмента в АПК

Раздел 2.Формы инновационного менеджмента в АПК

Раздел 3. Разработка программ и проектов нововведений в АПК

Раздел 4.Прогнозирование в инновационном менеджменте АПК

Раздел 5.Инновационный менеджмент и стратегическое управление в АПК

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов в том числе: лекций-18(6) часов, практических занятий 18(6) часов;

2. Самостоятельная работа 63(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часа.

Аттестация - зачет

Блок 1.В.ДВ.5.2 Международный агробизнес

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области анализа влияния факторов мирового агрорынка на результаты производственной и коммерческой деятельности предприятий АПК во внешнеэкономической деятельности; выработки политики аграрного предприятия с учетом мировой конъюнктуры аграрного рынка; применения современных методов и методики ценообразования с учетом мировых цен на сельхозпродукцию; предвидения возникновения проблем в сфере аграрного производства и сбыта продукции и находить пути их разрешения с учетом государственной внешнеторговой политики.

Задачами дисциплины является:

- овладение теоретическими знаниями в области организации международного бизнеса в сфере АПК;
- выработка системного подхода к анализу направлений развития современных концепций и теорий международного агробизнеса;
- использование информации о состоянии современного международного бизнеса АПК для принятия соответствующих управленческих решений в области сфере внешнеэкономической деятельности предприятий и оценки их эффективности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	способностью на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК	Знать: сущность, содержание, международного бизнеса в целом, место и роль агробизнеса в системе международного бизнеса; Уметь: анализировать, систематизировать тенденции развития мирового и российского АПК на основе оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК; Владеть навыками: поиска, анализа и оценки источников информации для проведения комплексного экономического анализа результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК
ДПК-4	знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью поводить анализ конкурентной среды отрасли	Знать: экономические основы поведения предприятий и организаций АПК с учетом особенности конъюнктуры мировых агропродовольственных рынков; Уметь: анализировать факторы, влияющие на продовольственную ситуацию на мировом рынке и конкурентную среду отрасли; Владеть навыками: проведения экономических расчетов и оценки результатов коммерческой деятельности аграрного предприятия на основе анализа конкурентной среды отрасли.
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать: - основные вопросы продовольственной безопасности и пути решения глобальной продовольственной проблемы на основе критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследователей; Уметь осуществлять выбор тенденций развития агробизнеса с учетом перспективных направлений; Владеть навыками: разработки стратегии

		поведения экономических агентов на рынках сельхозпродукции на основе обобщения результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международный агробизнес» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. АПК в современном мире и тенденции его развития

Раздел 2. АПК как объект международного бизнес

Раздел 3. Продовольственная безопасность - важный компонент экономической безопасности стран.

Раздел 4. Глобальная продовольственная проблема и пути ее решения (ГПП)

Раздел 5. Производство продовольствия на экспорт-стратегия России в глобальной экономике

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов в том числе: лекций-18(6) часов, практических занятий 18(6) часов;

2. Самостоятельная работа 63(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5 (5) часа.

Аттестация - зачет

Блок 1.В.ДВ.6.1 Аграрная экономика стран с переходной экономикой

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области теоретических основ аграрного производства, отражающих особенности общеэкономических закономерностей в аграрной сфере: особенности аграрного сектора, особенности экономического поведения основной производственной единицы, особенности агропродовольственных рынков, финансов и др.

Задачами дисциплины является:

- рассмотрение теоретических основ аграрного производства, отражающих особенности общеэкономических закономерностей в аграрной сфере;
- выявление особенностей государственного регулирования агропродовольственного сектора и методы количественного анализа уровня государственной поддержки;
- ознакомление с практикой аграрного реформирования в ходе рыночных реформ в странах Центральной и Восточной Европы и СНГ;
- определение места России в системе мировой аграрной экономики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-3	способностью анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур в АПК	Знать: Особенности действия основных экономических законов и форм их проявления в сельском хозяйстве; основные направления повышения эффективности производства за счет внедрения инноваций в отраслях АПК. Уметь: Анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур АПК. Владеть: Методами оценки результатов влияния конкретного политического решения в странах с переходной экономикой на социальные процессы в сельской местности и использование природных ресурсов.
ДПК-4	знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли.	Знать: Экономические основы поведения предприятий и организаций АПК в различных структурах агропродовольственных рынков в рамках анализа конкурентной среды отрасли; Уметь: Оценивать влияние тарифов, субсидий, квот и других инструментов аграрной политики стран с переходной экономикой на производство сельскохозяйственной продукции, доходы сельхозтоваропроизводителей, потребительские расходы, объемы внешней торговли; Владеть: Методами разработки экономического моделирования с использованием современных инструментов анализа конкурентной среды отрасли.
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять	Знать: Основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам аграрного производства, отражающих особенности общеэкономических закономерностей в аграрной сфере; Уметь: Самостоятельно анализировать результаты,

	перспективные направления, составлять программу исследований.	полученные отечественными и зарубежными исследователями и выявлять перспективные направления; Владеть: Методикой составления программы исследования и методологией проведения научных исследований.
--	---	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Аграрная экономика стран с переходной экономикой» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Аграрная экономика в системе общественных отношений в странах с переходной экономикой

Продовольственная безопасность как приоритет аграрной экономической политики

Раздел 3. Инструменты и механизмы аграрной экономики

Раздел 4. Методология разработки и реализации аграрной политики

Раздел 5. Теоретические и методологические подходы к оценке эффективности аграрной экономики

Раздел 6. Опыт аграрной экономической политики РФ в дореформенный период

Раздел 7. Цели и инструменты аграрной экономической политики российских регионов

Раздел 8. Перспективы вступления России в ВТО и проблема обеспечения продовольственной безопасности страны

Раздел 9. Современные приоритеты аграрной политики экономического развития стран с переходной экономикой

5. Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов, из них:

- лекции - 18(6) часов; практические занятия -18(6) часов.

2. Самостоятельная работа 63(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

Блок 1.В.ДВ.6.2 Международная торговля агропродовольственными товарами

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области международной торговли агропродовольственными товарами, ее современной товарной и территориальной структуры, норм и правил функционирования, тенденций и противоречий развития.

Задачами дисциплины является изучение:

- теоретических основ международной торговли агропродовольственными товарами;
- особенностей современной динамики территориальной и товарной структуры международной торговли агропродовольственными товарами;
- сущности товарной биржи;
- особенностей международной торговли услугами;
- сущности мировых цен;
- особенностей внешнеторговой политики государства;
- структуры, функций и особенностей международных торговых организаций;
- места России в системе мирового хозяйства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-3	способностью анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур в АПК	Знать: теоретические основы международной торговли агропродовольственными товарами иметь представление о составе задач и решений, принимаемых в сфере международных маркетинговых исследований. Уметь: анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур АПК при выходе на международные рынки. Владеть: методами оценки конкурентоспособности товара и предприятия на внутреннем и зарубежном рынке.
ДПК-4	знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли.	Знать: экономические основы поведения предприятий и организаций АПК в различных структурах агропродовольственных рынков в рамках анализа конкурентной среды отрасли. Уметь: Проводить анализ конкурентной среды отрасли и выбрать стратегию международного экономического поведения предприятий и организаций АПК. Владеть: Методами анализа экономической эффективности и социальных результатов кооперации в АПК. Методами оценки конкурентоспособности российских предприятий на рынках зарубежных стран.
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.	Знать: основные результаты новейших исследований, опубликованных в ведущих профессиональных журналах по проблемам международной торговли агропродовольственными товарами. Уметь: самостоятельно анализировать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями и выявлять перспективные направления

		Владеть: методикой составления программы исследования и методологией проведения научных исследований.
--	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международная торговля агропродовольственными товарами» входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4.Содержание дисциплины

Раздел 1. Международная торговля агропродовольственными товарами на современном этапе: содержание, основные направления, тенденции развития, особенности организации

Раздел 2. Международные коммерческие операции: сущность, основные виды, правовая форма осуществления

Раздел 3. Торговые партнеры на зарубежных рынках

Раздел 4. Процедуры и техника осуществления международных коммерческих операций

Раздел 5. Контракты в международной торговле агропродовольственными товарами

Раздел 6. Торгово-посреднические операции в международной торговле

Раздел 7. Организационные формы торговли на международных рынках

Раздел 8. Международная торговля товарами в материально-вещественной форме

Раздел 9. Международная встречная торговля

Раздел 10. Международная торговля услугами

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц – 108/3, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 45(18) часов, из них:

- лекции - 18(6) часов; практические занятия -18(6) часов.

2. Самостоятельная работа 63(90) часа, из них на подготовку к промежуточной аттестации – 5(5) часа.

Аттестация – зачет.

ФТД.1 Теория экономического равновесия

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области проблем рыночного равновесия на микро- и макроуровнях

Задачами дисциплины являются:

- сформировать у обучающихся экономическое мышление;
- получить прочные теоретические профессиональные знания, связанные с формированием рыночного равновесия
- приобрести навыки самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний в практической деятельности;
- раскрыть содержание базовых терминов и понятий, используемых при изучении других экономических дисциплин

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетен-ций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК -1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Знать: базовые термины и понятия теории экономического равновесия; Уметь: представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора. Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследования	Знать: - эволюцию развития научных парадигм в области теории экономического равновесия; Уметь: – систематизировать и обобщать научную информацию при изучении теории экономического равновесия; – ставить и решать задачи для научного исследования, проводить сбор информации по проблемам экономического равновесия; – содержательно и лаконично излагать полученные результаты научных исследований; Владеть: – навыками дифференциации научной информации в области теории экономического равновесия; – способностью аргументировано защищать и обосновывать полученные результаты исследований
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: – направления фундаментальных и прикладных исследований в области теории экономического равновесия, имеющие теоретическую и практическую значимость Уметь: – формулировать и обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость научных исследований по проблемам устойчивого экономического развития Владеть: – навыками проведения исследований в области теории

		экономического равновесия, – навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады)
--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Теория экономического равновесия» относится к факультативам, включенным в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика предприятий и организаций АПК»

4.Содержание дисциплины

Тема 1. Концепция ОЭР как универсальное средство анализа экономических систем.

Тема 2. Проблемы рыночного равновесия в аграрном секторе экономики.

Долгосрочные циклические колебания конъюнктуры агропродовольственного рынка

Тема 3. Рыночное равновесие и его особенности на этапах эволюции агропродовольственного рынка

Тема 4. Проблема рыночного равновесия и его регулирования в аграрном секторе экономики России

5.Общая трудоемкость – часов/зачетных единиц -36/1, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 33(14) часов в том числе:

лекции- 12(4) часов, практические занятия 12(4) часов;

2. Самостоятельная работа 3(22) часа.

Аттестация – зачет.

ФТД.2 Современный стратегический анализ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области инструментария современного стратегического анализа как способа определения и развития конкурентных преимуществ компании.

Задачами дисциплины является:

- определить фундаментальные факторы, определяющие успех в бизнесе;
- сформировать навыки анализа конкурентных преимуществ посредством идентификации, развития и использования ресурсов и способностей компании;
- научиться формулировать стратегию, основанную на выявленных конкурентных преимуществах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать: методики анализа привлекательности отрасли, в том числе модель пяти конкурентных сил Портера; методику анализа отраслевой структуры; методику анализа конкурентов и анализа сегментации рынка, особенности вертикальной сегментации; методику стратегического группового анализа.</p> <p>Уметь: формулировать миссию и видение компании; применять анализ отраслевой структуры для прогнозирования прибыльности отрасли; проводить все стадии анализа рыночной сегментации: определение переменных, построение матрицы, анализ привлекательности сегмента, определение факторов успеха в сегменте, выбор широты охвата сегментов; использовать результаты анализа конкурентов и анализа сегментации для формулировки стратегии.</p> <p>Владеть: подходами к постановке целей деятельности компании; анализа конкурентов и анализа сегментации рынка.</p>
ОПК - 3	способность принимать организационно-управленческие решения	<p>Знать: значение стратегии для бизнеса, роль ценностей, видения и миссии компании.</p> <p>Уметь: выявлять факторы динамики конкуренции; определять принадлежность компании к стратегической группе при стратегическом позиционировании.</p> <p>Владеть: тактикой «подачи сигналов» в стратегическом управлении и взаимоотношениях конкуренции между фирмами; оценки степени пригодности ресурсов и способностей компании для обеспечения устойчивого стратегического преимущества.</p>
ПК - 3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>Знать: роль ресурсов и способностей в формулировании стратегии; принципы формирования организационной структуры.</p> <p>Уметь: идентифицировать и оценивать ресурсы фирмы; использовать результаты анализа ресурсов и способностей для создания стратегий, опирающихся на внутренние сильные стороны фирмы и защищающие ее от внутренних слабостей.</p> <p>Владеть: практикой применения принципов организационной структуры; навыками анализа конкурентного преимущества в международном контексте.</p>

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современный стратегический анализ» относится к факультативам, включенным в учебный план направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Экономика предприятий и организаций АПК»

4. Содержание разделов дисциплин

Раздел 1. Методы и способы анализа конкурентных стратегий коммерческой организации

Раздел 1. Методы интегрированного анализа коммерческой организации.

Раздел 2. Методы и способы анализа конкурентных стратегий организации.

Раздел 2. Механизм формирования стратегии коммерческой организации.

Раздел 3. Реализация стратегии коммерческой организации.

5. Общая трудоемкость – часов зачетных единиц – 36/1, в том числе по очной (заочной) формам обучения:

1. Контактная работа 27(12) часов из них:

лекции – 9(2) часов, практических занятий – 9(4) часов

2. Самостоятельная работа 9 (24) часа.

Аттестация – зачет.

Аннотации программ практик

Блок 2.У Учебная практика

Блок 2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

1. Цель и задачи практики

Цель практики: закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний обучающихся, дополнение их практическими навыками работы в типовых видах профессиональной деятельности, сбор аналитической информации для выполнения различных видов работ, а также подготовка к освоению будущих дисциплин и видов практики. В ходе практики по получению первичных профессиональных умений и навыков происходит ознакомление магистранта с особенностями будущей профессии, приобретение необходимых умений и навыков практической деятельности; воспитание и развитие мотивационно-ценностного отношения к будущей профессии.

Основными задачами практики является:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- формирование необходимой базы для изучения дисциплин будущих семестров и освоения программ производственной практики;
- развитие способностей обучающегося к самостоятельной исследовательской деятельности, коммуникативности, самоорганизации и самоконтроля, ответственности за порученную работу;
- формирование и развитие у обучающихся профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной управленческой деятельности, потребности в самообразовании;
- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада;
- подготовка отчета о работе, проделанной в ходе прохождения практики.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p>Знать: основы логики и теории аргументации, средства анализа и оценки информации, методы анализа и синтеза и возможности их применения</p> <p>Уметь: критически оценивать информацию, проблематизировать мыслительную ситуацию, репрезентировать ее на уровне проблемы, определять пути, способы, стратегии решения проблемных ситуаций, логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное видение проблем и способов их решения</p> <p>Владеть: методами анализа и синтеза и навыками их использования при проведении исследований, навыкам критической оценки информации, и ее использования для профессионального развития</p>

ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	<p>Знать: утилитаристский, индивидуалистический и морально-правовой подходы этики менеджмента, а также концепцию справедливости, систему ценностей, отношений, убеждений и манеры поведения, принятых в организационных культурах, теорию и классификацию конфликтов</p> <p>Уметь: определять смысл и значение осуществляемых процессов; способствовать развитию полноценных партнерских отношений между членами рабочей группы</p> <p>Владеть: методами своевременной диагностики конфликтных ситуаций, демонстрировать социально ответственное поведение, активную жизненную позицию и широким спектром знаний, умений, навыков</p>
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать: основные теории и методы смежных отраслей знаний и особенности видов профессиональной деятельности, методику организации и проведения научной работы и решения практических задач</p> <p>Уметь: самостоятельно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач</p> <p>Владеть: Навыками быстрой адаптации к изменениям условий среды, решения задач, требованиями должностных обязанностей</p>

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», относится к вариативной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1.	Подготовительный
	Вводный инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на практику и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения работ
2.	Основной
	Ознакомительная лекция
	2.1. Исследование внутренней среды предприятия
	Изучение нормативно-правовых и распорядительных документов применяемых на предприятии (устав, учредительный договор, организационная структура и штатная численность, штатное расписание, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы по основной деятельности)
	Изучение методики анализа и оценки финансово-экономического потенциала предприятия
	Изучение методики анализа и оценки имущественного потенциала предприятия
	Изучение методики анализа и оценки трудового потенциала предприятия
	Изучение методики анализа и оценки производственного потенциала предприятия
	2.2. Исследование внешней среды предприятия
	Изучение особенностей формирования эффективных кооперационных связей предприятия
	Изучение организации эффективной системы сбыта продукции предприятия
	Изучение налогового окружения субъекта хозяйствования в экономике
	Изучение конкурентной среды и ценовой политики субъекта хозяйствования в экономике

3.	Заключительный
	Комплексный анализ собранных данных
	Формирование и оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Защита отчета.

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц -2/108/3, в том числе:

1. Контактная работа 40 часов

2. Самостоятельная работа 68 часов

Аттестация – зачет с оценкой.

Блок 2.П Производственная практика

Блок 2.П.1 Научно-исследовательская работа

1. Цель и задачи научно-исследовательской работы

Цель научно-исследовательской работы: формирование профессиональных компетенций, необходимых как для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, подготовка научно-исследовательских материалов для выступления на научных мероприятиях и публикации, так и научно-исследовательской работы в составе научного коллектива.

Основными задачами научно-исследовательской работы является:

- формирование у студентов целостного представления о научной деятельности; выявление специфики научной деятельности;
- совершенствование и поиск новых форм интеграции системы высшего образования с наукой и производственной деятельностью в рамках единой системы учебно-воспитательного процесса;
- повышение навыков научной, творческой и исследовательской деятельности;
- участие студентов в научных исследованиях, реальных разработках;
- формирование умения правильно формулировать задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с ее целью;
- формирование умения инициативно избирать (модифицировать существующие, разрабатывать новые) методы исследования, соответствующие цели, формировать методику исследования;
- усвоение навыков выполнения самостоятельной библиографической работы, в том числе с применением современных информационных технологий;
- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (отчет о научно-исследовательской работе, научные статьи, тезисы докладов на научных конференциях, магистерская диссертация).

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу	Знать: средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения; понятие целеполагания и его механизм. Уметь: оценивать накопленный опыт и принимать решения на основе обобщения информации; оценивать собственные результаты научно-исследовательской деятельности; разрабатывать программу научного исследования. Владеть: методами анализа и синтеза и навыками их применения при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования; методами и техниками рефлексии и саморегуляции.

	исследования	
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: условия эффективности научных исследований; алгоритмы опытно-поисковой деятельности; методы сбора и анализа информации для проведения исследования; основные информационно-коммуникационные технологии, используемые в профессиональной деятельности методы обобщения информации и принцип целеполагания. Уметь: обосновывать выбор и реализовывать метод научного исследования; формировать информационную базу исследовательского процесса; критически анализировать возможность доказательства или опровержения гипотез; работать с информационно-коммуникационными технологиями. Владеть: навыками оценки и анализа информации в исследуемой сфере; приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на результаты научных исследований; методами обеспечения надежной информации для принятия решений; навыками сотрудничества с экспертами специалистами по теме научного исследования.
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: методы диагностики исследовательских возможностей; основные показатели качества исследовательской деятельности. Уметь: определять условия эффективности научно-исследовательской деятельности; проводить отбор информационных источников исследовательской деятельности, формировать аналитическую базу исследования, разбивать исследование на этапы. Владеть: навыками систематизации научного знания; методами научного познания; навыками интервью, анкетирования, тестирования, беседы, наблюдения, группового опроса; приемами анализа факторов и предпосылок влияющих на результаты исследования.
ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знать: основные принципы, правила и способы подготовки и проведения презентации; информационные технологии и программные средства, используемые для презентации результатов исследовательской деятельности. Уметь: готовить презентации результатов исследовательской деятельности; оценивать эффективность аргументации;. Владеть: техниками подготовки и проведения презентации и соответствующими программными средствами.

3. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», относится к вариативной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов практики

№п /п	Разделы (этапы) научно-исследовательской работы
ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР (Первый этап НИР - Анализ проблемы и выбор направления исследования)	
1	Подготовительный
	Вводный инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на научно-исследовательскую работу и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения научно-исследовательской работы
2	Основной
	Ознакомительная лекция
	Обоснование актуальности выбранной темы магистерской диссертации
	Разработка содержательной части магистерской диссертации (формулировка названий глав и

	параграфов)
	Разработка и формулировка цели и основных задач магистерской диссертации
	Определение объекта и предмета исследования
	Формирование библиографии по теме исследования
3	Заключительный
	Систематизация собранных материалов
	Формирование и оформление промежуточного отчета по научно-исследовательской работе
	Подготовка научной статьи для участия в научных мероприятиях и публикации
	Защита промежуточного отчета
ВТОРОЙ СЕМЕСТР (Второй этап НИР - Теоретические исследования)	
1	Подготовительный
	Инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на научно-исследовательскую работу и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения научно-исследовательской работы
2	Основной
	Ознакомительная лекция
	Оценка результатов, полученных отечественными и зарубежными авторами, выявление перспективных направлений исследования
	Сбор и обработка законодательно- нормативных актов по теме исследования
	Проведение сравнительных и критических оценок нормативного регулирования вопросов, связанных с темой магистерской диссертации
	Изучение основных теоретических результатов и моделей, которые планируется использовать в качестве теоретической базы исследования
	Аналитический обзор литературы
	Формулировка собственных алгоритмов, моделей и подходов к теоретической части исследования, исследовательских вопросов и гипотез исследования.
	Корректировка содержательной части магистерской диссертации и библиографической базы
3	Заключительный
	Систематизация собранных материалов
	Формулировка промежуточных результатов исследования
	Формирование и оформление промежуточного отчета по научно-исследовательской работе
	Подготовка научной статьи для участия в научных мероприятиях и публикации
	Защита промежуточного отчета
ТРЕТИЙ СЕМЕСТР (Третий этап НИР - Параметрические исследования объекта)	
1	Подготовительный
	Инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на научно-исследовательскую и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения научно-исследовательской работы
2	Основной
	Ознакомительная лекция
	Сбор данных для практического этапа исследования
	Обработка и анализ полученной информации с применением современных математико-статистических методов
	Оценка динамики объекта исследования за 3-5 летний период
	Формулировка собственных алгоритмов, моделей и подходов к практической части исследования, исследовательских вопросов и гипотез исследования.
	Корректировка содержательной части магистерской диссертации и библиографической базы
3	Заключительный
	Систематизация собранных материалов
	Формулировка промежуточных результатов исследования
	Формирование и оформление промежуточного отчета по научно-исследовательской работе
	Подготовка научной статьи для участия в научных мероприятиях и публикации
	Защита промежуточного отчета
ЧЕТВЕРТЫЙ СЕМЕСТР (Четвертый этап НИР - Обобщение и оценка результатов исследований)	

1	Подготовительный
	Инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на научно-исследовательскую работу и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального плана выполнения научно-исследовательской работы
2	Основной
	Ознакомительная лекция
	Сбор информации для разработки рекомендательной части диссертации
	Отбор научных подходов и исследование возможностей их применения к решению проблем объекта исследования
	Сопоставление результатов исследований с результатами других авторов
	Определение научных концепций в позиции которых описываются результаты полученных исследований
	Критический анализ полученных результатов: новизна, достоверность результатов, сравнение с результатами научных работ предшественников
	Анализ достижения поставленной цели исследования, полноты решения поставленных задач, рассмотрение возможностей использования результатов исследований в исследуемой области знаний
	Проверка и подтверждение научных положений исследования
	Анализ полноты решения поставленных задач и цели исследования
	Корректировка содержательной части магистерской диссертации и библиографической базы
3	Заключительный
	Систематизация собранных материалов
	Формулировка промежуточных результатов исследования
	Формирование и оформление заключительного отчета по научно-исследовательской работе
	Подготовка научной статьи для участия в научных мероприятиях и публикации
	Защита заключительного отчета

5. Общая трудоемкость: – недель/часов/зачетных единиц - 12/648/18, в том числе:

1. Контактная работа 240 часов
2. Самостоятельная работа 408 часов

Аттестация: 1 семестр – зачет, 2 семестр – зачет, 3 семестр – зачет, 4 семестр – зачет.

Блок 2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая)

1. Цель и задачи практики

Цель практики: систематизация и углубление полученных в высшем образовательном учреждении теоретических и практических знаний по экономическим дисциплинам, применение знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности на современном уровне; сбор, систематизация, обработка фактического материала для написания отчета, подготовка аналитических материалов по теме исследования, приобретение практических навыков и компетенций, получение опыта самостоятельной профессиональной (научно-исследовательской и педагогической) деятельности.

Основными задачами практики является:

– приобретение современных знаний и практических навыков в области диагностирования проблем развития бизнеса и формирования эффективных управленческих решений в организационной, операционной, инновационной и инвестиционной сферах деятельности компаний;

– формирование навыков рационального использования передовых информационно-аналитических технологий и систем оптимизации управления развитием экономики предприятия;

– повышение конкурентного потенциала обучаемых на основе формирования у них навыков системного мышления и аналитических возможностей его реализации;

– закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантами в процессе обучения;

– экономическое обоснование мероприятий, направленных на повышение эффективности работы и конкурентоспособности на микро- и макро-уровне;

– подбор материала и проведение исследований для подготовки научных докладов, а также для завершения работы над магистерской диссертацией.

Стоит выделить частные цели и задачи типов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая, педагогическая).

Частная цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая): приобщение обучающихся к педагогической деятельности и приобретение навыков научно-педагогической и учебно-воспитательной работы.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая) являются:

– развитие у обучающихся профессиональных качеств личности будущего преподавателя, отвечающих современным требованиям российского гражданского общества;

– ознакомление с современным состоянием учебной и воспитательной работы в высших учебных заведениях и передовым педагогическим опытом;

– приобщение обучающихся к непосредственной педагогической деятельности по различным формам занятий;

– формирование у обучающихся знаний и навыков подготовки учебно-методических материалов;

– участие в организации воспитательной работы со студентами во внеучебное время;

– приобретение обучающимися профессиональных психолого-педагогических знаний, умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы.

Частная цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая): закрепление и расширение знаний, полученных обучающимися за время теоретического обучения на основе практического участия в деятельности предприятий различных форм собственности.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) являются:

- углубление теоретических знаний в области экономического и финансового анализа;
- развитие умений и навыков организации и проведения научно-практических исследований для подготовки научных выступлений и публикаций;
- накопление фактического и эмпирического материала для магистерской диссертации;
- овладение современными информационными технологиями сбора, обработки, редактирования информации и представления результатов деятельности хозяйствующих субъектов;
- умение работать с программными продуктами, применяемыми в субъектах хозяйствования и ресурсами сети Интернет.

Частная цель практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: закрепление и углубление полученных при обучении теоретических знаний, формирование профессиональных умений управления экономическими процессами на предприятии, а также приобретение опыта при реализации профессиональных задач в области управления экономической деятельности фирмы.

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций обучающегося в соответствии с выбранной программой подготовки;
- практическое освоение различных профессиональных задач и функций в области управления экономической деятельностью предприятия;
- овладение стандартами и нормами, регламентирующими экономическую деятельность;
- выработка навыков принятия решений при выполнении профессиональных задач в области экономики предприятия;
- формирование профессионального интереса, чувства ответственности и уважения к выбранной профессии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-1	способностью оценивать экономические проблемы создания и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК	<p>Знать: элементы внешней среды функционирования малого и среднего бизнеса в АПК; основные факторы успешного функционирования малого и среднего бизнеса в АПК; основные проблемы, препятствующие эффективному функционированию малого и среднего бизнеса в АПК.</p> <p>Уметь: использовать знания об особенностях функционирования малого и среднего бизнеса в АПК для</p>

		<p>адекватной оценки экономических проблем его функционирования; оценивать значимость проблем, препятствующих эффективному функционированию малого и среднего бизнеса в АПК.</p> <p>Владеть: навыками оценки соотношения разных форм хозяйствования в регионально-отраслевой экономической системе; навыками оценки конкурентоспособности малого и среднего бизнеса в АПК; навыками применения инструментария оценки качества среды функционирования малого и среднего бизнеса в АПК.</p>
ДПК-2	<p>способностью на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК</p>	<p>Знать: сущность, методики и инструментарий комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК; методологию оценки результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК.</p> <p>Уметь: использовать методы комплексного экономического анализа для формулирования оценки результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК; выносить адекватные оценочные суждения на базе проведенного комплексного экономического анализа.</p> <p>Владеть: навыками разработки системы оценки эффективности функционирования малого предпринимательства; навыками разработки программы комплексного экономического анализа эффективности функционирования предприятий и организаций АПК.</p>
ДПК-3	<p>способностью анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур в АПК</p>	<p>Знать: сущность, виды и формы агропромышленных объединений, факторы и особенности функционирования интегрированных структур в отраслях АПК; назначение и особенности функционирования интегрированных систем в АПК на инновационной основе; сущность экономических механизмов формирования и функционирования интегрированных структур в АПК.</p> <p>Уметь: анализировать применимость инноваций в интегрированных структурах АПК; рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности интеграционных формирований; исследовать глобальные изменения с позиций систем интеграционных изменений.</p> <p>Владеть: навыками реализации аналитических процедур, обобщения и систематизации информации о воздействии основных факторов на развитие интеграционных систем; способностью интерпретировать результаты анализа экономических проблем формирования и функционирования интегрированных структур АПК.</p>
ДПК-4	<p>знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли</p>	<p>Знать: экономические основы поведения предприятий и организаций АПК; иметь представление о структурах агропродовольственных рынков.</p> <p>Уметь: применять знания об экономических основах поведения предприятий и организаций АПК, структурах агропродовольственных рынков для проведения анализа конкурентной среды отрасли.</p> <p>Владеть: навыками реализации аналитических процедур, обобщения и систематизации информации о конкурентной среде отрасли.</p>
ДПК-5	<p>способностью обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса</p>	<p>Знать: состояние продовольственной безопасности страны; последствия мирового продовольственного кризиса; способы обобщения и критической оценки ситуации с продовольственной безопасностью.</p> <p>Уметь: применять совокупность знаний о функционировании продовольственной системы для обобщения и критической оценки продовольственной безопасности.</p> <p>Владеть: навыками разработки системы оценки</p>

		продовольственной безопасности; навыками расчета основных показателей состояния системы продовольственной безопасности.
ОПК-1	готовность к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основы делового общения, принципы и методы организации деловой коммуникации на русском и иностранном языках; Уметь: создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках; Владеть: навыками деловых и публичных коммуникаций.
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: психологическую структуру управленческой деятельности и психологическую структуру лидерского потенциала личности; основные положения психологии коллектива и малой группы, роль лидера в процессах групповой динамики, различия между лидерством, руководством и менеджментом. Уметь: использовать психологические знания для саморазвития, самореализации и реализации своего творческого потенциала, формировать единое ценностное пространство корпоративной культуры, согласовывая культурные, конфессиональные и этнические различия сотрудников, применять методы психологического воздействия на персонал с целью мотивации к выполнению поставленных задач. Владеть: навыками аутодиагностики и аутокоррекции своей психологической формы, навыками формирования команды и лидерства в группе.
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	Знать: базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики. Уметь: анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства. Владеть: методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; методикой расчетов экономических показателей; разработки выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: алгоритмы опытно-поисковой деятельности; методы сбора и анализа информации для разработки избранной темы научного исследования; основные информационно-коммуникационные технологии, используемые в профессиональной деятельности. Уметь: формировать необходимую информационную базу исследовательского процесса; оценивать надежность информации; критически анализировать возможность доказательства или опровержения гипотезы; работать с информационно-телекоммуникационными технологиями. Владеть: навыками оценки и анализа информации в процессе осуществления исследования; приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на результаты исследования;

		информационными коммуникационно-техническими средствами принятия решений.
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: стандарты, используемые в мировом пространстве для выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; объективные основы составления экономических планов; основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. Уметь: анализировать экономические разделы планов и осуществлять расчеты для их составления; подбирать и использовать необходимую информацию; принимать обоснованные решения и представлять их в соответствии с принятыми в организации стандартами. Владеть: методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.
ПК-13	способность применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Знать: понятие, виды самооценки, уровня притязаний, их влияния на результат образовательной профессиональной деятельности; современные образовательные информационные технологии; этапы профессионального становления личности, этапы, механизмы и трудности социальной адаптации. Уметь: оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в профессиональной педагогической деятельности; оценивать необходимость и возможность социальной, профессиональной адаптации, мобильности в современном обществе использовать современные образовательные и информационные технологии. Владеть: современными образовательными технологиями для решения профессиональных задач и саморазвития формами и методами самообучения.
ПК-14	способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение преподавания дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования	Знать: принципы и методы разработки учебных планов; системный комплекс компетенций для принятия управленческих решений; механизмы, стимулирующие ответственность за принятые управленческие решения. Уметь: организовывать разработку учебных планов; использовать законодательные, нормативные и методические документы при разработке учебных планов; разрабатывать необходимую информационную базу для формирования учебных планов, оценивать надежность применяемой информации. Владеть: навыками разработки учебных планов и методических материалов; приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на разработку учебных планов и методических материалов; информационными коммуникационно-техническими средствами разработки учебных планов и методических материалов.

3. Место практики в структуре ОПОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая, технологическая) входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», относится к вариативной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4.Содержание разделов практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая)

№ п/п	Разделы (этапы) практики
-------	--------------------------

1.	Подготовительный
	Вводный инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на практику и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения работ
2.	Основной
	Ознакомительная лекция (Современные психолого-педагогические приемы профессиональной педагогической деятельности)
	2.1. Организационно-методическая работа
	Анализ материально-технической базы учебного процесса кафедры
	Анализ нормативного и учебно-методического обеспечения учебного процесса кафедры
	Участие в разработке учебных планов и рабочих программ дисциплин, практик
	Участие в разработке учебно-методических материалов дисциплин и практик кафедры
	2.2. Учебно-методическая работа
	Участие в анализе учебных занятий по дисциплинам кафедры согласно графика взаимопосещений
	Подготовка, проведение и анализ проведенных обучающимся учебных занятий
	Разработка и проведение обучающимся контрольных мероприятий, анализ проведенных мероприятий
	2.3. Воспитательная работа
	Организация и проведение воспитательного мероприятия, анализ проведенного мероприятия
3.	Заключительный
	Систематизация собранных данных
	Формирование и оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Защита отчета.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая)

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1.	Подготовительный
	Вводный инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на практику и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения работ
2.	Основной
	2.1. Исследование организационно-экономической структуры предприятия
	Исследование истории становления предприятия
	Исследование организационно-правовой формы и нормативно-правовой базы предприятия
	Исследование организационно-управленческой структуры предприятия
	Исследование организационно-функциональной структуры экономического аппарата предприятия
	Исследование основных видов производимой продукции и технологий ее производства
	2.2. Исследование основных видов деятельности экономических служб предприятия
	Исследование деятельности экономических служб предприятия по планированию, проектированию и прогнозированию
	Исследование координационной деятельности экономических служб предприятия, взаимосвязей и взаимозависимостей подразделений предприятия
	Исследование деятельности экономических служб предприятия по осуществлению анализа
	Исследование деятельности экономических служб предприятия по осуществлению контроля и регулирования
	3.

Систематизация собранных данных
Формирование и оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков
Защита отчета.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1.	Подготовительный
	Вводный инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на практику и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения работ
2.	Основной
	2.1. Исследование внутренней среды функционирования предприятия
	Исследование истории становления предприятия
	Исследование организационно-правовой формы и нормативно-правовой базы предприятия
	Исследование организационно-управленческой структуры предприятия
	Исследование организационно-функциональной структуры экономического аппарата предприятия
	Исследование основных видов производимой предприятием продукции и технологий ее производства
	Анализ и оценка финансово-экономического потенциала исследуемого предприятия
	Анализ и оценка имущественного потенциала исследуемого предприятия
	Анализ и оценка кадрового потенциала исследуемого предприятия
	Анализ и оценка производственного потенциала исследуемого предприятия
	2.2. Исследование внешней среды предприятия
	Изучение кооперационных связей исследуемого предприятия
	Изучение организации системы сбыта продукции исследуемого предприятия
	Изучение налогового окружения исследуемого предприятия
	Изучение конкурентной среды и ценовой политики исследуемого предприятия
3.	Заключительный
	Систематизация собранных данных
	Формирование и оформление отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков
	Защита отчета.

5. Общая трудоемкость:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая) – недель/часов/зачетных единиц – 4/216/6, в том числе:

1. Контактная работа 80 часов
 2. Самостоятельная работа 136 часов
- Аттестация: зачет с оценкой.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая) – недель/часов/зачетных единиц – 4/216/6, в том числе:

1. Контактная работа 94 часов

2. Самостоятельная работа 116 часов

Аттестация: зачет с оценкой.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – недель/часов/зачетных единиц -6/324/9, в том числе:

1. Контактная работа 120 часов

2. Самостоятельная работа 204 часов

Аттестация: зачет с оценкой.

Блок 2.П.3 Преддипломная практика

1. Цель и задачи практики

Цель практики: является изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, специальной фундаментальной и периодической литературы, сбор, систематизация и обобщение материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе выполнения диссертационной работы, а также проведение самостоятельных исследований технологических и управленческих процессов, расчетов и анализа необходимых показателей производственно-экономической деятельности.

Основными задачами практики является:

- закрепление приобретенных теоретических и практических знаний;
- изучение объекта преддипломной практики;
- приобретение опыта работы в коллективах при решении производственно-экономических и управленческих вопросов;
- сбор теоретического и практического материала для завершения магистерской диссертации, тема которой должна отражать актуальные проблемы одного из основных видов профессиональной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Результаты освоения образовательной программы (компетенция или содержание достигнутого уровня освоения компетенции)	Результаты обучения
ДПК-2	способностью на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК	Знать: сущность, методики и инструментарий комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК; методологию оценки результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК. Уметь: использовать методы комплексного экономического анализа для формулирования оценки результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК; выносить адекватные оценочные суждения на базе проведенного комплексного экономического анализа. Владеть: навыками разработки системы оценки эффективности функционирования малого предпринимательства; навыками разработки программы комплексного экономического анализа эффективности функционирования предприятий и организаций АПК.
ДПК-3	способностью анализировать экономические проблемы формирования и функционирования интегрированных структур в АПК	Знать: сущность, виды и формы агропромышленных объединений, факторы и особенности функционирования интегрированных структур в отраслях АПК; назначение и особенности функционирования интегрированных систем в АПК на инновационной основе; сущность экономических механизмов формирования и функционирования интегрированных структур в АПК. Уметь: анализировать применимость инноваций в интегрированных структурах АПК; рассчитывать показатели экономической эффективности деятельности интеграционных формирований; исследовать глобальные изменения с позиций систем интеграционных изменений. Владеть: навыками реализации аналитических процедур, обобщения и систематизации информации о воздействии основных факторов на развитие интеграционных систем; способностью интерпретировать результаты анализа

		экономических проблем формирования и функционирования интегрированных структур АПК.
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследования	Знать: средства анализа и оценки информации; методы анализа и синтеза и возможности их применения при переоценке накопленного опыта. Уметь: уметь переоценивать опыт и принимать и принимать решения на основе обобщения информации; адаптироваться и проявлять гибкость в условиях развития науки и техники; адекватно оценивать собственные результаты и достижения в образовательной и профессиональной деятельности. Владеть: методами анализа и синтеза и навыками их использования при принятии решений; навыками критической оценки информации и ее использования для профессионального развития.
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать: алгоритмы опытно-поисковой деятельности; методы сбора и анализа информации для разработки избранной темы научного исследования; основные информационно-коммуникационные технологии, используемые в профессиональной деятельности. Уметь: формировать необходимую информационную базу исследовательского процесса; оценивать надежность информации; критически анализировать возможность доказательства или опровержения гипотезы; работать с информационно-телекоммуникационными технологиями. Владеть: навыками оценки и анализа информации в процессе осуществления исследования; приемами анализа факторов и предпосылок, влияющих на результаты исследования; информационными коммуникационно-техническими средствами принятия решений.
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать: стандарты, используемые в мировом пространстве для выполнения расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов; объективные основы составления экономических планов; основы планирования, бизнес-планирования и бюджетирования. Уметь: анализировать экономические разделы планов и осуществлять расчеты для их составления; подбирать и использовать необходимую информацию; принимать обоснованные решения и представлять их в соответствии с принятыми в организации стандартами. Владеть: методами экономических расчетов для составления планов, согласно стандартам предприятия и организации.

3. Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», относится к вариативной части учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК.

4. Содержание разделов практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1.	Подготовительный
	Вводный инструктаж по технике безопасности
	Ознакомительная лекция
	Получение общего и индивидуального задания на практику и его изучение
	Ознакомление со структурой отчета
	Составление индивидуального календарно-тематического плана выполнения работ
2.	Основной
	Исследование истории становления, организационно-правовой формы и нормативно-

	правовой базы, организационно-управленческой структуры и организационно-функциональной структуры экономического аппарата предприятия
	Анализ ассортиментной политики предприятия и технологий производства
	Анализ технологических процессов на предприятии (фирме). Анализ состояния внутренних ресурсов предприятия (фирмы)
	Анализ и оценка финансово-экономического, имущественного, кадрового и производственного потенциала исследуемого предприятия с учетом темы исследования
	Исследование особенностей научно-технологической, конкурентной, финансовой и ценовой политики предприятия (фирмы). Анализ факторов внешней среды предприятия (фирмы) с учетом темы исследования
	Оценка результатов деятельности предприятия (фирмы). Разработка рекомендаций по стратегическому развитию предприятия (фирмы), повышению эффективности и совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности организации деятельности предприятия (фирмы) и его конкурентоспособности на рынке, внедрение данных предложений на практике. Окончательная проверка гипотез
	Анализ данных с учетом внедренных изменений, формулирование окончательных выводов, рекомендации исследуемой организации для более эффективной деятельности
3.	Заключительный
	Систематизация собранных данных
	Формирование и оформление отчета по преддипломной практике
	Защита отчета.

5. Общая трудоемкость: Преддипломная практика – недель/часов/зачетных единиц -4/216/6:

1. Контактная работа 100 часов
 2. Самостоятельная работа 116 часов
- Аттестация: зачет с оценкой.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций АПК

Квалификация (степень) выпускника – магистр

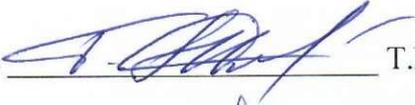
Программа подготовки – академическая магистратура

Форма обучения – очная (заочная)

Нальчик-2016

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015г. №636, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 г. №321.

Составители:

д.э.н., заведующий кафедрой «Экономика»  Т.Х. Тогузаев

к.э.н., доцент кафедры «Экономика»  Л.З.Халишхова

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика»

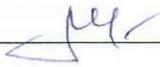
Протокол от «09» июня 2016 г. № 10

Заведующий кафедрой
д.э.н., заведующий кафедрой «Экономика»  Т.Х. Тогузаев

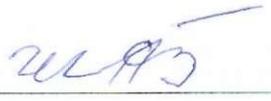
Одобрено методической комиссией Института экономики

Протокол от «10» июня 2016 № 10

Председатель МК Института экономики

к.э.н., доцент  М.А. Маржохова

Согласовано:

Директор научной библиотеки  И.А. Шогенова

«08» июня 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. От 03.07.2016г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вст. в силу с 01.09.2016г.);

- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2013 N 1367 (ред. от 15.01.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. №636 (ред. от 28.04.2016г.) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502);

- приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 г. №321 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры);

- Уставом ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ (утвержден приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 27 апреля 2015г. №50-у);

- Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки – 38.04.01 «Экономика» утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. №321 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ «22» апреля 2015 г. № 36995) предусмотрена государственная итоговая аттестация выпускников в виде защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Программа содержит требования к результатам освоения образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК, а также методическое и информационное обеспечение.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Целями государственной итоговой аттестации являются:

- определение уровня подготовки выпускника, претендующего на получение соответствующего уровня высшего образования, и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по конкретному направлению подготовки;

- принятие решения о присвоении соответствующей квалификации и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации, образца утвержденного Министерством образования и науки РФ.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

В соответствии с ФГОС ВО ГИА представляет Блок 3 образовательного стандарта по направлению подготовки магистров 38.04.01 Экономика. Время проведения ГИА определен календарным учебным графиком и осуществляется по завершении 4 семестра очной (5 семестра заочной) формы обучения.

Программа ГИА, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и

рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.2. Область профессиональной деятельности выпускников, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;

органы государственной и муниципальной власти;

академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

1.3. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

1.4. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи

1.4.1. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций АПК» предусмотрена подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

а) научно-исследовательская;

б) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится магистрант, определяются Кабардино-Балкарским государственным аграрным университетом имени В.М. Кокова совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

1.4.2. Задачи профессиональной деятельности выпускников:

Задачами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК, в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

научно-исследовательская деятельность

– разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;

– разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

– подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

– сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

– организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

– разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

педагогическая деятельность:

– преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;

– разработка учебно-методических материалов.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ ФОРМИРУЕМЫХ У ОБУЧАЮЩИХСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОДГОТОВКИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты выпускной квалификационной работы способствует овладению компетенциями, закрепленными за государственной итоговой аттестацией, т.е. их способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК обучающиеся должны овладеть по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы:

Профессиональными компетенциями:

ПК-2 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 – способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

Дополнительными профессиональными компетенциями:

ДПК-4 – знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;

ДПК-5 – способностью обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса.

3. ФОРМА И ОБЪЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК состоит из обязательного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Общая трудоемкость подготовки к защите и процедура защиты составляет 9 з.е. (324 часа).

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

4.1. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Государственная итоговая аттестация включает в себя процесс подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы магистранта, а также предполагает готовность выпускников в ходе защиты магистерской диссертации отвечать на дополнительные вопросы, касающиеся освоения компетенций ФГОС ВО, закрепленных за государственной итоговой аттестацией.

Выпускная квалификационная работа магистранта предполагает самостоятельное выполнение работы, содержащей теоретическое обоснование и (или) экспериментальные исследования, направленные на решение профессиональных задач по соответствующему направлению подготовки.

Подготовка выпускной квалификационной работы проводится обучающимся на протяжении всего периода обучения, является проверкой качества полученных студентом теоретических знаний, практических умений и навыков, сформированных профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

В выпускной квалификационной работе, на основе материалов научно-исследовательской работы и преддипломной практики, дается анализ и характеристика

проблем, как правило, на примере конкретной организации (группы организаций), территориальной единицы, описываются проблемы и предлагаются альтернативные варианты ее решения.

Выпускная квалификационная работа может основываться на обобщении выполненных ранее магистрантом курсовых работ и проектов.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, отражает умения студента самостоятельно разрабатывать избранную тему и формулировать соответствующие рекомендации.

Подготовка выпускной квалификационной работы начинается с выбора темы. Работа по организации выбора и закрепления тем магистерских диссертаций и научных руководителей проводится заведующим выпускающей кафедры или руководителем магистерской программы. Примерная тематика выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой с указанием номера и даты протокола заседания. После этапа самоопределения тема выбирается и формулируется магистрантом, совместно с научным руководителем.

По письменному заявлению обучающегося, ему может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности магистранта по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций АПК».

При выборе темы необходимо учитывать направление подготовки, вид диссертации, а также актуальность и новизну темы с точки зрения науки и практики. Магистерская диссертация, как правило, ориентирована на решение актуальной научной социально-экономической, управленческой задачи с использованием новых, разработанных магистрантом подходов (методов, методик, алгоритмов, классификаций и т.п.). Разработанные магистрантом подходы к решению задачи придадут диссертации требуемую научную новизну. Тема магистерской диссертации должна носить комплексный характер и предусматривать одновременное решение как научных задач, так и задач практического характера.

Тема должна иметь прикладное значение, как правило, учитывать потребности конкретной организации, территориальной единицы, отвечать современным направлениям и тенденциям экономического развития народного хозяйства.

Назначение научного руководителя и закрепление темы выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании Ученого совета института (факультета) и утверждается приказом ректора в течении двух месяцев со дня зачисления в магистратуру.

Структура выпускной квалификационной работы определяется спецификой исследуемой проблемы и должна включать следующие разделы: титульный лист; содержание; задание на ВКР; реферат; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости). Требования к структурным элементам магистерской диссертации определяются методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и процедуре ее защиты по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленности Экономика предприятий и организаций АПК.

Магистерская диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическоеписание. Общие требования и правила составления).

Титульный лист оформляется по образцу, представленному в *приложении А*. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Содержание (Приложение Б) магистерской диссертации располагается после *Титульного листа* выпускной квалификационной работы и включает названия глав и параграфов работы с указанием их страниц.

Текст магистерской диссертации выполняется машинописно и распечатывается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал - 1,5, межсимвольный интервал – обычный. Полужирный шрифт используется только для выделения названий структурных элементов работы, отдельных слов не используется. Не разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на отдельных терминах, положениях, формулах путем использования шрифтов разной гарнитуры.

Размещение текста магистерской диссертации предполагает наличие полей: сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см, слева – 3 см. Абзацный отступ – 1,25 см. Страницы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) нумеруются арабскими цифрами. Номер страницы ставится в правой нижней части листа, без точки. Применяется сквозная нумерация страниц по всей работе, титульный лист включается в общую нумерацию страниц, при этом номер страницы на титульном листе не ставят.

Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами. Ссылки на использованные источники указываются порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников и заключаются в квадратные скобки.

Заголовки во введении, заключении, списке использованных источников, приложениях располагают с выравниванием по центру, печатают прописными (большими) буквами (ВВЕДЕНИЕ, ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ), выделяют полужирным шрифтом, точку в конце заголовков не ставят. Между заголовком и текстом пропускают одну строку.

Главы следует нумеровать арабскими цифрами. Названия глав и параграфов записывают с абзацного отступа без точки в конце. Если название главы содержит несколько предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в наименованиях глав не допускаются. Названия глав, параграфов следует печатать строчными (маленькими) буквами, кроме первой – прописной (большой). Параграфы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер параграфа или подраздела состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа или подраздела точка не ставится. Названия параграфов располагают по ширине строки с абзацным отступом.

Пример оформления названия главы и параграфа:

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОЦЕНКИ УРОВНЯ
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

- 1.1. Экономическая сущность конкуренции и конкурентоспособности предприятия
- 1.2. Факторы, влияющие на уровень конкурентоспособности предприятия
- 1.3. Методические основы оценки конкурентоспособности предприятия

Между названием главы и названием параграфа пропускают одну строку. Между названием параграфа и текстом параграфа пропускают одну строку.

Не допускается помещать заголовок параграфа отдельно от последующего текста. На странице, где приводят заголовок параграфа, должно помещаться не менее двух строк последующего текста. В противном случае параграф или подраздел начинают со следующей страницы.

Текст каждой главы начинается с новой страницы. Это же правило относится и к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку использованных источников, приложениям.

В тексте магистерской диссертации могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис. При необходимости ссылки в

тексте работы на одно из перечислений, вместо дефиса ставятся строчные (маленькие) буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а, после которых ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится также с абзацного отступа.

Пример:

а) физические характеристики качества товара;
б) эстетические характеристики качества товара:

- 1) вкус;
- 2) вес;
- 3) прочность;
- 4) форма.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа (отступ 5 знаков).

Таблицы располагаются в выпускной квалификационной работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе.

Слово «Таблица», ее порядковый номер, название помещают по центру над таблицей. Точка в конце заголовка не ставится.

После таблицы до следующего основного текста работы пропускают одну строку полуторного интервала.

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она не умещается на одной странице. При переносе части таблицы на другой лист заголовков помещают только над первой частью, над последующими частями слева пишут: «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При делении таблицы на части в ее «шапку» над первой частью добавляют номера граф. При этом нумеруют соответственно арабскими цифрами графы второй (перенесенной) части таблицы.

Как правило, таблицы размером страницы размещают в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа. Таблицу размещают таким образом, чтобы её можно было читать без поворота или с поворотом листа по часовой стрелке.

В таблице допускается использовать размер шрифта меньше, чем в тексте работы (10, 11, 12 размер).

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1 – Основные производственно-финансовые показатели ООО «Чегемский молочный завод»*

п/п	Показатели	год			темпы роста, %
		2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6
1	Выручка от продажи товаров и услуг, руб.	16455000	17930000	14443000	87,7
2	Полная себестоимость реализованной продукции, тыс.руб.	14955000	16453000	13494000	90,2
3	Валовая прибыль, руб.	1500000	1477000	949000	63,2
4	Чистая прибыль, руб.	1200000	1298000	805000	67,1

*Источник: Данные Бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «Чегемский молочный завод» за 2013-2015гг.

Иллюстрации должны иметь наименование и, при необходимости, пояснительные данные (подрисуночный текст). Пояснительные данные располагаются непосредственно после рисунка или справа от него.

Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных следующим образом: Рисунок 1 – Название рисунка. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей магистерской диссертации. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера главы и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например: Рисунок 1.1. Заголовки рисунков печатаются с прописной буквы без точки в конце.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 1 ...», «как видно из рисунка 2 ...» и т.д.

Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста, и они могут располагаться либо непосредственно в тексте, либо на отдельных листах (если их размер соответствует формату А 4).

Формулы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией по всей работе, при этом номер формулы указывается в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Выше и ниже каждой формулы должна быть оставлена одна свободная строка.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Пример оформления формул:

$$\text{Кодз} = \frac{B}{(ДЗнг+ДЗкг)/2} \quad (1)$$

где В – выручка от реализации;

(ДЗнг + ДЗкг)/2 – сумма дебиторской задолженности в среднегодовом выражении.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках «... в формуле (1) ...».

При необходимости дополнительных пояснений в тексте магистерской диссертации используются сноски. Знак сноски ставят после того слова, числа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски ставят надстрочно, арабскими цифрами. Нумерацию сносок следует начинать заново на каждой странице. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Текст сноски печатают шрифтом Times New Roman, размер 12 с одинарным межстрочным интервалом.

Список использованных источников литературы позволяет в значительной степени оценить и качество проделанного исследования. Отсутствие в перечне источников и литературы новейших материалов (за последний и текущий год) или основных, признанных в научной среде трудов по избранной теме дает возможность сделать вывод, что диссертационная работа не отличается требуемой глубиной исследования и не основывается на последних достижениях научной мысли.

Источниковедческая база диссертационной работы должна охватывать не менее 100 единиц. Под источниками в данном случае понимаются официальные материалы государственных органов (нормативно-правовые акты), официальные статистические публикации, а также монографии, статьи из сборников научных работ или периодической печати, материалы из глобальной сети Интернет.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании магистерской диссертации, которые приводятся в следующем порядке:

– федеральные конституционные законы и федеральные законы (в хронологической очередности - от последнего года принятия к предыдущему);

– нормативные правовые акты Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

- нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- прочие федеральные нормативные правовые акты;
- нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации;
- муниципальные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
- научные статьи (в алфавитном порядке);
- источники на иностранном языке;
- Интернет-источники.

Источники нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа. При использовании Интернет-источников необходимо указывать дату обращения.

В тексте магистерской диссертации не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственным стандартам;
- сокращать обозначения единиц физических, денежных величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- применять без числовых значений математические знаки, например, « + » (плюс), « - » (минус), « < » (меньше), « > » (больше), « = » (равно), а также знаки № (номер), % (процент), \$ (доллар) и т.д.;

Приложения располагаются после списка использованных источников. В тексте должны быть ссылки на приложения. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета. Если в работе больше одного приложения, то их обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Буквенные обозначения приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его буквенное обозначение. Ниже отдельной строкой располагается название приложения с абзацного отступа, с форматированием по ширине страницы. Название приложения пишется строчными (маленькими) буквами, кроме первой – прописной (большой).

Рисунки, таблицы и формулы, помещаемые в приложении, нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения (например, Приложение А, Таблица А.1 – Динамика и структура доходов предприятия).

Приложения имеют общую со всей магистерской диссертации нумерацию страниц, но не входят в установленный объем выпускной квалификационной работы.

Завершенная выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) представляется на кафедру в печатном виде в твердом переплете не позднее, чем за 20 дней до защиты.

Переплетенная в твердую обложку работа должна иметь:

- 1) титульный лист;
- 2) задание на ВКР;
- 3) реферат;
- 4) содержание работы с указанием страниц введения, начала каждой главы, параграфа и т.д.;
- 5) введение;
- 6) основной текст (первая, вторая и третья главы);
- 7) заключение;
- 8) список использованных источников;
- 9) приложения (при необходимости).

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы, обучающийся должен ознакомиться с отзывом руководителя.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) должна быть подписана студентом и научным руководителем, что свидетельствует о ее завершении и готовности к защите. Подпись студента ставится на титульном листе.

Подпись свидетельствует, что за достоверность сведений, изложенных в магистерской диссертации, использованного в ней практического материала и другой информации автор несет ответственность. Подпись руководителя ставится на титульном листе.

На титульном листе выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) ставится виза заведующего кафедрой «Экономика» о допуске работы к защите.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

Процедура проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствований осуществляется в соответствии с Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ и реализуется через портал «Антиплагиат» (www.antiplagiat.ru). Итоговая оценка оригинальности текста закрепляется на уровне не менее 60%. Допускается повышение уровня заимствований в выпускной квалификационной работе на 10% (снижение нормы авторского текста до 50%) по усмотрению научного руководителя в зависимости от корректности цитирования.

4.2. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

Выполнение ВКР осуществляется обучающимся в соответствии с заданием, конкретизирующим содержание и объем ВКР, выданным руководителем.

Научный руководитель магистерской диссертации контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до ее защиты.

Контроль работы магистранта, проводимый научным руководителем, дополняется контролем со стороны выпускающей кафедры и дирекции Института. Контроль касается выполнения магистрантом календарного плана подготовки диссертации. Сроки выполнения ВКР определяются календарным учебным графиком. ВКР оформляется с соблюдением требований.

Для реализации контрольных мероприятий кафедра «Экономика» разрабатывает график заседаний кафедры по проведению предварительной защиты выпускных квалификационных работ. В результате заседания выносится решение о степени

готовности обучающегося и выпускной квалификационной работы к государственной итоговой аттестации.

После завершения подготовки ВКР, работа передается обучающимся руководителю, не позднее, чем за две недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителя. После этого, подписанная научным руководителем работа подлежит рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР, указанная работа направляется рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института, либо ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу.

Организация обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв и рецензия, справка на объем заимствований, оформленные соответствующим образом, передаются ответственному секретарю ГЭК не позднее, чем за два календарных дня до дня защиты ВКР.

В ГЭК могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы (опубликованные статьи, документы о практическом использовании результатов работы, макеты и др.).

4.3. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Процедура защиты выпускной квалификационной работы производится в соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ, которое доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия. Для рассмотрения апелляций создается апелляционная комиссия. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся, при проведении государственной итоговой аттестации.

На период проведения государственной итоговой аттестации назначается секретарь государственной экзаменационной комиссии, который ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседания правомочны, если в них участвует не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения государственных аттестационных испытаний организация утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (защиты магистерских диссертаций), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственной экзаменационной комиссии и апелляционной комиссии, секретаря государственной экзаменационной комиссии, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Не позднее, чем за неделю до начала работы государственной экзаменационной комиссии, дирекция Института экономики представляет ответственному секретарю ГЭК сводную ведомость и зачётные книжки обучающихся, допущенных к защите магистерской диссертации и приказ о допуске к защите обучающихся, выполнивших все требования учебного плана.

Обучающиеся, защищающие ВКР, должны явиться за 30 минут до начала работы ГЭК, оповестив о своём прибытии секретаря комиссии.

В Государственную экзаменационную комиссию обучающийся обязан представить:

- подписанную заведующим кафедрой работу;
- отзыв научного руководителя;
- рецензию на диссертацию;
- заключение по результатам предзащиты;
- справка на объем заимствований;
- материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной работы, а именно: печатные статьи, тезисы докладов на научных конференциях, документы об использовании результатов исследования.

Заседание ГЭК начинается с того, что председательствующий объявляет о защите диссертации, указывая ее название, имя и отчество ее автора, а также наличие необходимых документов.

На защите выпускнику представляется время для доклада до 10 минут, превышение указанного времени не допускается.

Свое выступление он строит на основе пересказа заранее подготовленных тезисов доклада (зачитывание доклада не рекомендуется). Обучающийся должен свободно ориентироваться в своей диссертационной работе. В выступлении необходимо использовать другие демонстрационные материалы (плакаты, буклеты, и т.п.), которые усиливают доказательность выводов и облегчают восприятие доклада. Целесообразно указанные материалы оформить на листах бумаги формата А4 и раздать перед защитой каждому члену ГЭК. Листы раздаточного материала должны быть пронумерованы.

В докладе рекомендуется отразить:

- актуальность темы;
- цель диссертационной работы;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;
- суть проведенного исследования;
- выявленные в процессе анализа недостатки;
- предложения по устранению недостатков, обращая особое внимание на личный вклад автора;
- дальнейшие возможные направления исследований.

Доклад должен продемонстрировать приобретенные магистрантом навыки самостоятельной исследовательской работы. При подготовке доклада следует внимательно ознакомиться с отзывом руководителя и рецензией. Особое внимание следует уделить отмеченным в них замечаниям и заранее подготовиться к ответу на них.

Защита диссертации должна носить характер дискуссии и проходить при высокой требовательности, принципиальности и сохранении общепринятой этики. В процессе защиты члены комиссии задают выпускнику ряд вопросов, связанных с темой защищаемой работы. Вопросы протоколируются. Ответы должны быть краткими и по существу вопроса.

Далее председательствующий предоставляет слово научному руководителю магистранта. В своем выступлении научный руководитель раскрывает отношение магистранта к работе над диссертацией, его способность к научной работе, деловые и личностные качества. При отсутствии на заседании Государственной экзаменационной комиссии научного руководителя магистранта председательствующий зачитывает его письменный отзыв на выполненную диссертационную работу.

После выступления научного руководителя председательствующий зачитывает рецензию на выполненную диссертацию и предоставляет обучающемуся слово для ответа на замечания, продолжительностью не более 5 минут.

Продолжительность защиты одной работы, как правило, не должна превышать 30 минут.

Комиссия дает общую оценку защиты, принимая во внимание ряд факторов: содержание и оформление работы; содержание отзыва и рецензии, а также оценки, проставленные в них; доклад магистранта; ответы на вопросы и замечания.

Государственная экзаменационная комиссия может высказать особое мнение о новизне выполненного исследования, уровне подготовки и защиты магистерской диссертации.

Результаты защиты ВКР объявляются в день проведения заседания.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами, в которых отражается перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе защиты ВКР уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем, сшиваются в книги и хранятся в архиве ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ.

4.4. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Экономическая стратегия развития организации и ее разработка.
2. Себестоимость продукции предприятия и совершенствование ее анализа.
3. Экономическая оценка и диагностика несостоятельности хозяйствующего субъекта.
4. Экономическое обоснование инвестиционных проектов.
5. Ресурсы организации и направления повышения эффективности их использования
6. Совершенствование управления основным капиталом организации.
7. Совершенствование управления текущими затратами организации.
8. Имущественный потенциал организации и эффективность его использования.
9. Совершенствование экономических методов управления основными фондами организации.
10. Анализ соответствия персонала структуре рабочих мест предприятия.
11. Конкурентоспособность молодых специалистов на региональном рынке труда.
12. Договорное регулирование трудовых отношений в организации.
13. Воспроизводство трудовых ресурсов на уровне региона и организации.
14. Функционирование внутрифирменного рынка труда.
15. Риски в управлении трудом.
16. Условия, охрана и безопасность труда работников предприятия.
17. Развитие трудового потенциала организации.
18. Конфликты в системе социально-трудовых отношений.
19. Адаптация работников на предприятии.
20. Инвестиционный и инновационный процесс в деятельности фирмы.
21. Стратегия развития предприятия.
22. Проблемы функционирования фирмы.
23. Экономическая безопасность предприятия и бизнеса.
24. Направления экономического поведения фирмы.
25. Инновации и конкурентоспособность компаний.
26. Инвестиционная стратегия российских компаний.
27. Оценка влияния критериев оптимизации на эффективность планов деятельности предприятия.
28. Формирование прогнозных планов деятельности предприятия в условиях стохастичности внешней среды.
29. Оценка влияния уровня оборотного капитала на деятельность предприятия.
30. Развитие управления оборотным капиталом организации и его совершенствование.

31. Формирование устойчивого развития предприятия на основе диверсификации производства
32. Формирование эффективной интегрированной структуры предприятий.
33. Подходы к формированию транспортно – складского комплекса на предприятии или в холдинге.
34. Организационно – экономические изменения предприятия при его развитии.
35. Моделирование процессов модернизации на предприятии.
36. Анализ бюджетной эффективности инвестиционных проектов в условиях инновационного развития.
37. Обоснование способов государственной поддержки инновационных проектов.
38. Выбор источников финансирования инновационного проекта.
39. Анализ влияния коммерциализации интеллектуальной собственности на эффективность инновационного проекта.
40. Моделирование процессов управления оборотным капиталом.
41. Оптимизация управления потоками денежных средств на предприятии.
42. Управление финансовой устойчивостью предприятия.
43. Развитие системы управления финансами на предприятии.
44. Моделирование производственно-финансовых процессов на современных предприятиях с учетом стохастических факторов.
45. Развитие методов управления рисками на предприятии.
46. Моделирование вариантов стратегического развития предприятия.
47. Создание эффективной системы управления инновационной деятельностью предприятия.
49. Инновационное развитие предприятия.
50. Анализ и оценка инновационного проекта.
51. Разработка маркетинговой стратегии компании.
52. Факторы устойчивости бизнес-моделей крупных компаний на развивающихся рынках.
53. Выявление кластеров компаний со специфическими стратегиями роста.
54. Эмпирический анализ издержек финансовой неустойчивости в российских компаниях.
55. Региональные программы стимулирования венчурного капитала в России.
56. Структура рынка и инновации: теория и российская практика.
57. Факторы формирования границ и внутренней структуры фирмы в России.
58. Экономический анализ содержания и применения антимонопольного законодательства (на примере норм о явном и молчаливом сговоре, злоупотреблении доминированием).
59. Использование экономического анализа для обоснования антимонопольного законодательства.
60. Институциональная среда российского бизнеса.
61. Стратегия развития организации.
62. Инвестиционная деятельность фирмы.
63. Управление модернизацией на предприятии.
64. Управление запасами на предприятии с сезонным характером производства.
65. Использование математических моделей для выбора партнеров предприятия.
66. Логистический подход к управлению материальным потоком.
67. Разработка и внедрение системы управления на базе процессного подхода.
68. Управление оборотными активами предприятия.
69. Моделирование развития мелкооптового предприятия.
70. Использование аутсорсинга для развития бизнеса.
71. Комплексный анализ показателей по труду и заработной плате и пути его совершенствование.

72. Формирование и использование трудового потенциала организации.
73. Совершенствование методики оценки экономического потенциала организации.
74. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов организации.
75. Совершенствование системы материального стимулирования труда работников организации.
76. Экономические инструменты в управлении предприятием.
77. Бюджетирование на предприятии.
78. Методы и модели анализа в бизнес-процессах.
79. Экспертные оценки в нормировании и планировании.

4.5. Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

При проведении государственной итоговой аттестации в государственную экзаменационную комиссию представляются следующие документы:

- сводная ведомость выпускников;
- заполненные зачетные книжки;
- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;
- рецензия на выпускную квалификационную работу;
- заключение по результатам предзащиты;
- справка на объем заимствований;
- прочее (публикации по теме исследования; документы, указывающие на практическое применение работы; перечни научных конференций, встреч, «круглых столов», семинаров, в которых выпускник принял участие; грамоты, дипломы, благодарности, отражающие победы или достижения выпускника на научных конференциях и иных мероприятиях).

Завершенная выпускная квалификационная работа обучающегося (магистерская диссертация) представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за две недели до установленного срока проведения защиты.

Текст выпускной квалификационной работы студента должен быть переплетен или сброшюрован и иметь твердую обложку и титульный лист.

Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам магистерской диссертации.

В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы направленности «Экономика предприятий и организаций АПК» и требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость выполненной работы, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, а также оцениваются освоение обучающимся компетенций и его личностные характеристики. Оцениваются также способности и умения обучающегося самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Отзыв научного руководителя должен отражать количественные характеристики работы (количество страниц, рисунков, таблиц, литературных источников, приложений ит.п.); соблюдение календарного графика работы над выпускной квалификационной работой; оценку личностных качеств выпускника в ходе выполнения исследовательского задания (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд, творческий подход, инициативность и т.п.); степень выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работе (выполнено полностью, выполнено частично, в основном не выполнено); основные достоинства работы (в теоретическом, методическом и практическом плане); нераскрытые вопросы и/или недостатки магистерской

диссертации (обязательный раздел отзыва даже для работ, выполненных на высоком теоретическом, методическом и практическом уровне).

Заключительное положение отзыва должно отражать общий вывод научного руководителя по исследованию, раскрытию соответствующих компетенций выпускника и характеристику процесса выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки. Научный руководитель не выставляет конкретную оценку за магистерскую диссертацию, а выносит суждение о рекомендации ее к защите с положительной оценкой или, суждение о невозможности рекомендации к защите в сроки.

Итогом отзыва научного руководителя должна являться одна из двух рекомендаций:

- а) рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку;
- б) не рекомендуется к защите в сроки.

Магистерская диссертация рекомендуется к защите в том случае, если исследовательское задание научного руководителя выполнено, а выпускник доказал, что основные профессиональные компетенции сформированы.

Магистерская диссертация не рекомендуется к защите, если выпускник не справился с исследовательским заданием, либо в процессе выполнения магистерской диссертации не подтвердил самостоятельность ее выполнения, не доказал, что основные профессиональные и дополнительные профессиональные компетенции сформированы.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию.

Список рецензентов утверждается приказом ректора на втором году обучения в магистратуре.

Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института, либо ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ. Рецензент после ознакомления с магистерской диссертацией составляет письменную рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Рецензия содержит оценку непосредственно самой диссертационной работы, анализ ее основных положений, подходов к раскрытию темы, обоснованность выводов и т.п. В рецензии должна содержаться рекомендательная оценка работы.

В качестве рецензента может выступать специалист, не имеющий ученой степени (ученого звания), но имеющий высшее образование, профиль работы которого соответствует проблематике диссертационной работы. В рецензии указывается место работы и должность рецензента, а его подпись должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой работает рецензент. Эти требования предъявляются и к отзыву, если научный руководитель не является штатным сотрудником выпускающей кафедры.

В обязанности рецензента входит: проверка представленной на рецензирование магистерской диссертации, в том числе на предмет наличия нарушений профессиональной этики; подготовка и представление на выпускную кафедру развернутой письменной рецензии на магистерскую диссертацию в соответствии с установленными требованиями.

Рецензия на магистерскую диссертацию должна в обязательном порядке включать в себя: анализ основных положений диссертации, оценку актуальности работы, ее новизны и значимости; практической ценности работы; выводы о соответствии работы отдельным критериям оценки; сильные и слабые стороны работы, анализ недостатков диссертации, проявленная автором степень самостоятельности, умение магистранта пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности

выводов, к которым пришел магистрант в ходе исследования; логика, язык и стиль изложения материала, соответствие оформления работы требованиям; заключение о соответствии (несоответствии) магистерской диссертации требованиям к магистерским диссертациям по направлению и направленности подготовки; рекомендательную оценку работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»); указание даты составления рецензии, ученой степени и звания рецензента, места его работы, занимаемой должности и подписи.

Объем рецензии составляет обычно от двух до пяти страниц машинописного текста.

Членам государственной экзаменационной комиссии так же важно увидеть любую другую информацию об обучающемся, поэтому рекомендуется приложить копии следующих документов:

- перечни научных конференций, встреч, «круглых столов», семинаров, в которых выпускник принял участие;
- грамоты, дипломы, благодарности, отражающие победы или достижения выпускника на научных конференциях и иных мероприятиях.

5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарским ГАУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

- а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для прохождения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам государственного аттестационного испытания (защиты выпускной квалификационной работы) обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв, рецензию (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Кабардино-Балкарским ГАУ.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

-об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.М.КОКОВА»**

**Институт экономики
Кафедра «Экономика»**

Допускаю к защите
Зав. кафедрой: (звание, должность)
_____ Фамилия И.О.
(подпись)
«__»_____201_г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ
на тему:**

(наименование темы)

Выполнил студент: __года обучения очной (заочной) формы обучения
Ф.И.О. _____ «__»_____201_г.

Направление подготовки: 38.04.01 «Экономика»

Направленность: «Экономика предприятий и организаций АПК»

Научный руководитель:

(звание, должность Ф.И.О) _____ «__» _____201_г.
(подпись)

Нальчик-201_

Образец содержания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Тема: **КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ:
СУЩНОСТЬ, МЕТОДЫ ОЦЕНКИ И МЕХАНИЗМЫ ПОВЫШЕНИЯ**
(на примере ООО «Чегемский молочный завод»)

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОЦЕНКИ УРОВНЯ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ	6
1.1. <i>Экономическая сущность конкуренции и конкурентоспособности предприятия</i>	6
1.2. Факторы, влияющие на уровень конкурентоспособности предприятия	15
1.3. Методические основы оценки конкурентоспособности предприятия	27
ГЛАВА 2. КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ООО «Чегемский молочный завод»	35
2.1. Организационно-экономическая характеристика предприятия	35
2.2. Оценка конкурентоспособности предприятия на базе анализа хозяйственной деятельности	40
ГЛАВА 3. ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ ООО «Чегемский молочный завод»	54
3.1. Разработка альтернативной стратегии конкурентоспособности в целях укрепления и стабилизации экономического положения предприятия	54
3.2. Развитие системы сбыта продукции на предприятии	62
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	67
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	74
ПРИЛОЖЕНИЕ	78

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Справка

о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования
(38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК) очная форма обучения

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5	6	7
1	Безирова Зарема Хабаловна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Методы анализа агропродовольственных рынков	Высшее: Экономика и управление аграрным производством, экономист	РГАУ-МСХ им.К.А. Тимирязева, «Актуальные вопросы преподавания дисциплин профильного цикла при подготовке бакалавров по направлениям «Экономика»», 27 часов, г.Москва, 2014г. КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»,18часов, 2015г., г.Нальчик
2	Бекаров Гумар Аламахадович	штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Руководство ВКР	Высшее: Экономика и управление в агропромышленном комплексе, Экономист-организатор	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»,18часов, 2015г., г.Нальчик
3	Бисочков Руслан Мусарбиевич	штатный	Зав. кафедрой Кандидат экономических наук Доцент	Современные информационные технологии в экономической науке и практике	Высшее: математика, математик, преподаватель математики	КБГАУ, «Инновационная педагогика», 72 часов, 2015г., г.Нальчик
4	Бицуева Марина	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Трудовые ресурсы АПК региона	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Образовательный менеджмент в

	Георгиевна		Доцент	Корпоративный менеджмент		системе дополнительного профессионального образования в вузе», 72 часов, 2014г., г.Москва КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
				Рецензирование ВКР		
5	Буздов Заур Зуберович	штатный	Зав. кафедрой Кандидат экономических наук Доцент	Трудовые ресурсы АПК региона Корпоративный менеджмент Рецензирование ВКР	Высшее: Экономика и управление на предприятии АПК, экономист-организатор	КБГАУ, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
6	Гучапшева Инга Раулевна	штатный	Зав. кафедрой Кандидат филологических наук Доцент	Инновационные педагогические процессы в образовании Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)	Высшее: Русский язык и литература, филолог, преподаватель,	КБГАУ, «Инновационная педагогика», 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 108 часов, 2015г., г.Нальчик
7	Жангоразова Жансурат Султановна	штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Теория организации	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 108 часов, 2015г Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 36 часов, 2016г., г. Нальчик
8	Жиругов Радий Темболатович	штатный	Профессор Доктор экономических наук	Особенности экономики аграрного производства (продвинутый уровень) Агропромышленная интеграция Государственная итоговая аттестация	Высшее: Агрономия, ученый агроном	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2016г
9	Кунашева Зара Ахъедовна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Рецензирование ВКР	Высшее: экономист-организатор, Экономика и управление в отраслях АПК	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 108 часов, 2015г., г.Нальчик

10	Кучуков Магомед Мусаевич	штатный	Доцент Доктор философских наук Профессор	Философия познания	Высшее: История, преподаватель истории	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» 18 часов, 2015г., г. Нальчик
11	Модебадзе Нодари Парменович	штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Микроэкономика (продвинутый уровень)	Высшее: Планирование промышленности, экономист	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 108 часов, 2015г., г.Нальчик
				Макроэкономика (продвинутый уровень)		
				Государственная итоговая аттестация		
				Руководство ВКР		
12	Ордокова Фатима Мусовна	штатный	Доцент Кандидат филологических наук Доцент	Профессиональный иностраный язык	Высшее: Романо-германские языки и литература (английский язык)Филолог-романист, преподаватель английского языка и литературы, Высшее: Русский язык и литература Филолог. Преподаватель русского языка и литературы,	КБГУ, «Реализация приоритетных направлений ФГОС, НОО ООО, СПОО в преподавании ИЯ в ВО», 108 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик,
13	Пшихачев Сафарби Мухамедович	штатный	Директор Института экономики Кандидат экономических наук Доцент	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист, Высшее: Теория социально-политических отношений Политолог. Преподаватель социально-политических дисциплин в высших и средних учебных заведениях	Экономика 3+ Орловский аграрный университет, г. Орел, 2014
				Преддипломная практика		
14	Созаева Танзиля Хакимовна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Международная торговля агропродовольственными товарами	Высшее: Международный менеджмент, магистр экономических наук, Высшее: Планирование промышленности, экономист,	РГАУ-МСХ им.К.А. Тимирязева «Актуальные вопросы преподавания дисциплин профильного цикла при подготовке бакалавров по направлению «Экономика», 72 часов, 2014г., г.Москва КБГАУ, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
15	Тогузаев Тахир	штатный	Зав.кафедрой Доктор экономических наук	Научно-исследовательская работа	Высшее: Экономика и управление аграрным	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в

	Хаятович		Доцент		производством, экономист	образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик ЮФУ, «Правовые и организационные аспекты осуществления экспертиз в рамках стратегий обеспечения качества образования», 24 часа, 2016г., г.Ростов-на-Дону
16	Тхакахов Ахмед Интербиевич	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Сельскохозяйственная кооперация	Высшее: Зоотехния, зооинженер, Высшее: Экономика и управление аграрным производством, экономист	КБГАУ, «Инновационная педагогика, 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2016г., г.Нальчик
17	Тхамаров Хазретали Абдулович	по договору	Кандидат экономических наук	Государственная итоговая аттестация	Высшее: бухгалтерский учет, экономист	
18	Узденов Юсуф Бахатович	штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Методы научных исследований	Высшее: Политическая экономия, экономист, преподаватель политической экономии	КБГАУ, «Инновационная педагогика, 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
19	Урсук Муазир Николаевич	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Эконометрика (продвинутый уровень)	Высшее: экономика торговли, экономист	КБГАУ, «Инновационная педагогика, 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
20	Халишхова Лаура Заурбековна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Высшее: Бухгалтерский учет и аудит, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Продовольственная безопасность, как часть национально-экономической безопасности», 72 часов, 2014г., г.Москва ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова, «Информационно-телекоммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
				Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)		
				Руководство ВКР		

						АНО «Центр инноваций социальной сферы КБР», «Основы социального предпринимательства», 210 часов, 2016г., г. Нальчик
21	Ханиева Ирина Мироновна	по договору	Кандидат экономических наук	Государственная итоговая аттестация	Высшее: бухгалтерский учет, экономист	
22	Хочуева Зухра Мустафировна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук доцент	Сельскохозяйственный маркетинг	Высшее: Экономика и управление в отраслях АПК, экономист-организатор	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
23	Шарданова Галимат Биляловна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Инновационный менеджмент в АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист,	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2016г., г.Нальчик
24	Шидов Андемиркан Хачимович	по договору	Доктор экономических наук профессор	Председатель ГЭК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	
25	Эдгулов Мурат Русланович	по договору	Доцент Кандидат экономических наук	Микроэкономика (продвинутый уровень) Макроэкономика (продвинутый уровень)	Высшее: Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности	

Справка

о научно-педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования

(38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК) очная форма обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации
1	Тхамадоков Хазретали Абдулович	Контрольно-счетная палата КБР	Ведущий инспектор	с 2011 г. по настоящее время
2	Ханиева Марина Мироновна	Контрольно-счетная палата КБР	Главный инспектор	с 2011 г. по настоящее время
3	Шидов Андемиркан Хачимович	ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет имени Х.М. Бербекова»	Зав. кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит»	с 1992г. по настоящее время
4	Эдгулов Мурат Русланович	ФГБУ «Каббалкмелиоводхоз»	Заместитель руководителя	с 2011 г. по настоящее время

Справка

о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования
(38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК) заочная форма обучения

№	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
1	2	3	4	5	6	7
1	Безирова Зарема Хабаловна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Методы анализа агропродовольственных рынков	Высшее: Экономика и управление аграрным производством, экономист	РГАУ-МСХ им.К.А. Тимирязева, «Актуальные вопросы преподавания дисциплин профильного цикла при подготовке бакалавров по направлениям «Экономика»», 27 часов, г.Москва, 2014г. КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
2	Бисчоков Руслан Мусарбиевич	штатный	Зав. кафедрой Кандидат экономически наук Доцент	Современные информационные технологии в экономической науке и практике	Высшее: математика, математик, преподаватель математики	КБГАУ, «Инновационная педагогика», 72 часов, 2015г., г.Нальчик
3	Бицуева Марина Георгиевна	штатный	Доцент Кандидат экономически наук Доцент	Трудовые ресурсы АПК региона Корпоративный менеджмент	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Образовательный менеджмент в системе дополнительного профессионального образования в вузе», 72 часов, 2014г., г.Москва КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
4	Бозиева Елена Рамазановна	внутренний совместитель	Доцент Кандидат экономических наук	Макроэкономика (продвинутый уровень)	Высшее: Менеджмент, менеджер, Высшее: Строительство, магистр	МГТУ им.Н.Э. Баумана, «Актуальные вопросы управления, экономики и финансирования

						государственных вузов»,16 часов, 2016г., г.Москва
5	Буздов Заур Зуберович	штатный	Зав. кафедрой Кандидат экономических наук Доцент	Трудовые ресурсы АПК региона	Высшее: Экономика и управление на предприятии АПК, экономист-организатор	КБГАУ, «Педагогика и психология аграрного образования», 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»,18 часов, 2015г., г.Нальчик
				Корпоративный менеджмент		
6	Гучапшева Инга Раулевна	штатный	Зав. кафедрой Кандидат филологических наук Доцент	Инновационные педагогические процессы в образовании	Высшее: Русский язык и литература, филолог, преподаватель,	КБГАУ, «Инновационная педагогика», 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 108 часов, 2015г., г.Нальчик
				Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)		
7	Жангоразова Жансурат Султановна	штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Теория организации	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 108 часов,2015г Внедрение дистанционных образовательных технологий в образовательных учреждениях», 36 часов, 2016г., г. Нальчик
8	Жиругов Радий Темболатович	штатный	Профессор Доктор экономических наук	Особенности экономики аграрного производства (продвинутый уровень)	Высшее: Агрономия, ученый агроном	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов,2016г
				Агропромышленная интеграция		
9	Кучуков Магомед Мусаевич	штатный	Доцент Доктор философских наук Профессор	Философия познания	Высшее: История, преподаватель истории	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» 18 часов, 2015г., г. Нальчик
10	Модебадзе Нодари Парменович	штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Микроэкономика (продвинутый уровень)	Высшее: Планирование промышленности, экономист	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 108 часов, 2015г., г.Нальчик
				Макроэкономика (продвинутый уровень)		

12	Пшихачев Сафарби Мухамедович	штатный	Директор Института экономики Кандидат экономических наук Доцент	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист, Высшее: Теория социально-политических отношений Политолог. Преподаватель социально-политических дисциплин в высших и средних учебных заведениях	Экономика 3+ Орловский аграрный университет, г. Орел, 2014
13	Созаева Танзиля Хакимовна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Международная торговля агропродовольственными товарами	Высшее: Международный менеджмент, магистр экономических наук, Высшее: Планирование промышленности, экономист,	РГАУ-МСХ им.К.А. Тимирязева «Актуальные вопросы преподавания дисциплин профильного цикла при подготовке бакалавров по направлению «Экономика», 72 часов, 2014г., г.Москва КБГАУ, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
	Тагузлов Аслан Хажисмелович	штатный	Доцент Кандидат экономических наук Доцент	Эконометрика (продвинутый уровень)	Высшее: Бухгалтерский учет. контроль и анализ хозяйственной деятельности, экономист по бухгалтерскому учету	КБГАУ, «Инновационная педагогика», 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
14	Тарчоков Берд Юрьевич	по договору	Старший преподаватель	Особенности экономики аграрного производства (продвинутый уровень)	Высшее: Финансы и кредит	
15	Тогузаев Тахир Хаятович	штатный	Зав.кафедрой Доктор экономических наук Доцент	Научно-исследовательская работа	Высшее: Экономика и управление аграрным производством, экономист	КБГАУ, «Информационно- коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик ЮФУ, «Правовые и организационные аспекты осуществления экспертиз в рамках стратегий обеспечения качеств образования», 24 часа, 2016г., г.Ростов-на-Дону
16	Тхакахов Ахмед Интербиевич	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Сельскохозяйственная кооперация	Высшее: Зоотехния, зооинженер, Высшее: Экономика и управление аграрным	КБГАУ, «Инновационная педагогика, 72 часов, 2015г., г.Нальчик

					производством, экономист	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2016г., г.Нальчик
17	Узденов Юсуф Бахатович	штатный	Профессор Доктор экономических наук Профессор	Методы научных исследований	Высшее: Политическая экономия, экономист, преподаватель политической экономии	КБГАУ, «Инновационная педагогика, 72 часов, 2015г., г.Нальчик КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
	Устова Мадина Александровна	штатный	Зав. кафедрой Кандидат филологических наук Доцент	Профессиональный иностранный язык	Высшее: Английский язык, филолог, преподаватель английского языка	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 72 часов, 2015г., г.Нальчик
19	Халишхова Лаура Заурбековна	штатный	Доцент Кандидат филологических наук Доцент	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая)	Высшее: Бухгалтерский учет и аудит, экономист	РГАУ-МСХ им. К.А. Тимирязева, «Продовольственная безопасность, как часть национально-экономической безопасности», 72 часов, 2014г., г.Москва ИДПО ФГБОУ ВО КБГАУ им. В.М. Кокова, «Информационно-телекоммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик АНО «Центр инноваций социальной сферы КБР», «Основы социального предпринимательства», 210 часов, 2016г., г. Нальчик
20	Хочуева Зухра Мустафировна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук доцент	Сельскохозяйственный маркетинг	Высшее: Экономика и управление в отраслях АПК, экономист-организатор	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2015г., г.Нальчик
21	Шарданова Галимат Биляловна	штатный	Доцент Кандидат экономических наук	Инновационный менеджмент в АПК	Высшее: Бухгалтерский учет, экономист,	КБГАУ, «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», 18 часов, 2016г., г.Нальчик

Справка

о научно-педагогических работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования

(38.04.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций АПК) заочная форма обучения

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование организации	Должность в организации	Время работы в организации
1	Бозиева Елена Рамазановна	ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ	Начальник ФЭО (доцент кафедры «Экономика»)	с 2000 г. по настоящее время
2	Тарчоков Берд Юрьевич	МКУ «Управление городского имущества местной администрации городского округа Нальчик»	Начальник отдела	с 2009 г. по настоящее время

ПЕРЕЧЕНЬ

**учебно-методических материалов по направлению по направлению подготовки
38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК**

№п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем, п.л.	Авторы
1.	Практикум по дисциплине «Макроэкономика (продвинутый уровень)»	электр.	Кабардино_Балкарский ГАУ, 2016	5,0	Кумахова И.Б.
2.	Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Микроэкономика (продвинутый уровень)»	электр.	Кабардино_Балкарский ГАУ, 2016	5,0	Модебадзе Н.П.
3.	Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Методы научных исследований»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	7,0	Узденов Ю.Б.
4.	Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Сельскохозяйственный маркетинг»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	10,0	Тогузаев Т. Х., Хочуева З. М.
5.	Учебное пособие по дисциплине «Корпоративный менеджмент»	электрон	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	12,0	Бицуева М.Г.
6.	Учебное пособие по дисциплине «История и философия науки»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	8,0	Кучуков М. М., Дадашев А. А.
7.	Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Философские проблемы науки и техники»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	5,0	Кярова М. А.
8.	Учебное пособие по дисциплине «Инновационный менеджмент в АПК»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	15,0	Жемухов А. Х., Хамурзов З. Г.
10.	Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Сельскохозяйственный маркетинг»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	7,0	Бекаров Г. А.
11.	Методические указания к лабораторным занятиям по дисциплине «Информационные системы в экономике»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	5,0	Бисчоков Р. М., Шафиева Э. Т., Загазежева И. В.
12.	Методы системного исследования экономических процессов: учебное пособие	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	5,0	Ворокова М. А.
13.	Микроэкономика (продвинутый уровень): методические	электр.	Кабардино-Балкарский	5,0	Модебадзе Н. П.

	указания к выполнению курсовой работы магистрантами		ГАУ, 2016		
14.	Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «История и методология науки»	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	5,0	Дадашев А. А.
15.	Практикум по дисциплине «Иностранный язык» (английский)	электр.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016	7,0	Хучинаева Д. Д., Курданова Х. М.
16.	Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе по дисциплине «Деловой иностранный язык»	печат	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	10,0	Устова М.А.
17.	Учебное пособие по дисциплине «Теория организации»	электрон.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2016г.	13,5	Сарова Э.А.
18.	Учебно-методическое пособие по самостоятельному изучению дисциплины «Инновационный менеджмент в АПК»	электрон.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015	12,0	Шарданова Г.Б.
19.	Учебное пособие «Инновационный менеджмент»	электрон.	Кабардино-Балкарский ГАУ, 2015	12,5	Сарбашева Е.М.
20.	Практикум по дисциплине «Теория организации»	электрон	КБГАУ, 2014	7,8	Сарова Э.А.
21.	Учебно-методическое пособие по эконометрике	электр.	КБГАУ, 2013	7,0	Гукежева Л. З.
22.	Макроэкономика: учебно-методический комплекс для магистрантов	электр.	КБГАУ, 2015	4,0	Модебадзе Н.Р., Тамахина Л.Ф.
23.	Лабораторный практикум по дисциплине Эконометрика	электр.	КБГАУ, 2015	6,0	Гукежева Л.З.; Каирова Н.Х.; Азаматова, К.З.; Шокумова Р.Е.
24.	Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине Макроэкономика	электр.	КБГАУ, 2015	4,0	Модебадзе Н.П., Кумахова И.Б.

**Справка
о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования
по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК
2016-2017 учебный год**

№п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещения для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещения для самостоятельной работы
1.	Микроэкономика (продвинутый уровень)	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790 Информационные пособия по дисциплине: стенды, таблицы, плакаты, макеты
2.	Макроэкономика (продвинутый уровень)	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790 Информационные пособия по дисциплине: стенды, таблицы, плакаты, макеты
3.	Эконометрика (продвинутый уровень)	Учебная аудитория №413 для проведения лекционных занятий.	1 мультимедийный проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 2 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
		Учебная аудитория №221 для проведения лабораторных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы.	14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. (С выходом в Интернет). Наглядные пособия
4.	Философия познания	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
5.	Профессиональный иностранный язык	Учебный (лингфонный) кабинет №303, учебные аудитории №409, №410 Институт управления для проведения практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, Институт управления	Компьютер Pentium 4 - 3 шт Ксерокс Canon FC-108 (A4) 1 шт Принтер Samsung 1615-3 шт DVD плеер "BVK" 3 шт. Телевизор "LG" 3 шт. Программы для тестирования (англ.) – 3 , аудиокурсы – 5 шт., видеокурсы – 5 шт., учебные видеофильмы 6 шт., английский – 4 шт. наушники – 15 шт. Информационные пособия по дисциплине Стенды, таблицы, плакаты, макеты

6.	Современные информационные технологии в экономической науке и практике	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
7.	Особенности экономики аграрного производства (продвинутый уровень)	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
8.	Агропромышленная интеграция	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
9.	Сельскохозяйственная кооперация	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
10.	Сельскохозяйственный маркетинг	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
11.	Теория организации	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
12.	Инновационные педагогические процессы в образовании	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
13.	Методы научных исследований	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
	Методика экономических исследований		
	Коммуникативный практикум	Специальная учебная аудитория №120 для обучения лиц с ограниченными возможностями	Световой маяк, информационно-тактильные знаки, портативная информативная индукционная система «Исток А2», столы с микролифтом на электроприводе (со столешницей) и регулируемым уровнем ширины столешницы
14.	Методы системного исследования экономических процессов	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и лабораторных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
	Методы анализа агропродовольственных рынков		
	Основы интеллектуального	Специальная учебная аудитория №120 для обучения лиц с	Световой маяк, информационно-тактильные знаки, портативная

	труда	ограниченными возможностями	информативная индукционная система «Исток А2», столы с микролифтом на электроприводе (со столешницей) и регулируемым уровнем ширины столешницы
15.	Трудовые ресурсы АПК региона	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
	Экономика и организация крестьянско-фермерского хозяйства		
16.	Управленческое консультирование	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
	Корпоративный менеджмент		
17.	Инновационный менеджмент в АПК	Учебные аудитории №413 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790.
	Международный агробизнес		
18.	Аграрная экономика стран с переходной экономикой	Учебная аудитория №324 для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации.	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
	Международная торговля агропродовольственными товарами		
19.	Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Учебные аудитории №332 для проведения лекционных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 Все компьютеры обеспечены доступом к ИНТЕРНЕТ. Информационные пособия: методические рекомендации, стенды, таблицы, плакаты, макеты
20.	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	Учебные аудитории №332 для проведения лекционных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. Все компьютеры обеспечены доступом к ИНТЕРНЕТ. Информационные пособия: методические рекомендации, стенды, таблицы, плакаты, макеты
21.	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая))	Учебная аудитория №413, №332 для проведения лекционных и семинарских занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации 413, 218, 221	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. Все компьютеры обеспечены доступом к ИНТЕРНЕТ. Информационные пособия: методические рекомендации, стенды, таблицы, плакаты, макеты

22.	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая))	Учебные аудитории №332 для проведения лекционных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. Все компьютеры обеспечены доступом к ИНТЕРНЕТ. Информационные пособия: методические рекомендации, стенды, таблицы, плакаты, макеты
23.	Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	Учебные аудитории №332 для проведения лекционных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. Все компьютеры обеспечены доступом к ИНТЕРНЕТ. Информационные пособия: методические рекомендации, стенды, таблицы, плакаты, макеты
24.	Производственная практика (преддипломная практика)	Учебные аудитории №332 для проведения лекционных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, самостоятельной работы	1 мультимедийный проектор Benq GP3 DLP 300Lm и 14 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790. Все компьютеры обеспечены доступом к ИНТЕРНЕТ. Информационные пособия: методические рекомендации, стенды, таблицы, плакаты, макеты
25.	Государственная итоговая аттестация (подготовка к защите и процедура защиты ВКР)	Учебная аудитория №413 для подготовки к защите и процедуры защиты ВКР	1 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 1 компьютер Asus M70AD-RU006S i7 4790
Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы			
26.	120	Специальная учебная аудитория для обучения лиц с ограниченными возможностями	Световой маяк, информационно-тактильные знаки, портативная информативная индукционная система «Исток А2», столы с микролифтом на электроприводе (со столешницей) и регулируемым уровнем ширины столешницы
27.	216, 217, 218, 221, 222, 332	Учебные аудитории для лабораторных занятий, самостоятельной работы студентов, научно-исследовательской работы и курсового проектирования	3 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 80 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 с выходом в Интернет, интерактивная доска. Наглядные пособия
28.	125	Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Стеллажи, шкафы, столы, стулья
29.	216, 310, 324, 327, 332, 413	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	3 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 30 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 с выходом в Интернет, интерактивная доска. Наглядные пособия
30.	216, 310, 324, 327, 332, 413	Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации -	3 мультимедийных проектора Benq GP3 DLP 300Lm и 30 компьютеров Asus M70AD-RU006S i7 4790 с выходом в Интернет, интерактивная доска. Наглядные пособия

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОГОВОРОВ ЭБС (НА ПЕРИОД, СООТВЕТСТВУЮЩИЙ СРОКУ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОПОП)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2016-2017	ЭБС «Университетская библиотека», ООО «Директ-Медиа» Контракт № 51-02/16 от 04.05.2016 сроком на 1 год - http://biblioclub.ru	до 04.05.2017
2016-2017	ЭБС «Издательства Лань», ООО «Издательство Лань». Договор № 389/16 от 18.05.16 г. сроком на 1 год http://e.lanbook.com/	до 18.05.2017
2016-2017	Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU(SCIENCE INDEX) ООО научная электронная библиотека. Лицензионный договор № SIO-2114/2016 от 30.03.2016 сроком на 1 год – http://elibrary.ru	до 30.03.2017
2016-2017	Удаленный терминал ФГБНУ ЦНСХБФГБНУ ЦНСХБ. Договор № 10-УТ/2016 от 20.04.2016 г. сроком на 1 год - http://www.cnsheb.ru/terminal/	До 20.04.2017

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР, профессор
Р.Х. Кудав
Р.Х. Кудав
«13» июня 2016 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки – 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) – Экономика предприятий и организаций АПК

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Программа подготовки – академическая магистратура

Форма обучения – очная (заочная)

Нальчик-2016

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации составлен в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 30.03.2015г. №321

Составители

д.э.н., заведующий кафедрой «Экономика» _____ Т.Х. Тогузаев

к.э.н., доцент кафедры «Экономика» _____ Л.З. Халишхова

Программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика»

Протокол от «09» июня 2016 г. № 10

Заведующий кафедрой
д.э.н., заведующий кафедрой «Экономика» _____ Т.Х. Тогузаев

Одобрено методической комиссией Института экономики

Протокол от «10» июня 2016 № 10

Председатель МК Института экономики

к.э.н., доцент _____ М.А. Маржохова

Согласовано:

Директор научной библиотеки _____ И.А. Шогенова

«08» июня 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика определены федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.03.2015 г. №321 и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (далее – Порядок), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 09.02.2016 №86, от 28.04.2016 №502).

В структуру основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.04.01 Экономика согласно п. 6.2. ФГОС и решения Ученого совета Кабардино-Балкарского ГАУ от 27.11.2015 г. протокол № 3 в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) является обязательной формой государственной итоговой аттестации лиц, завершающих освоение образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика и представляет собой законченное самостоятельное учебно-научное исследование, обладающее единством внутренней структуры и содержания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

ОК-1 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала.

В результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

ОПК-1 - готовностью к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 - способностью принимать организационно-управленческие решения.

В результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

научно-исследовательская деятельность

ПК-1 - способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

ПК-2 - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 - способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 - способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

педагогическая деятельность

ПК-13 - способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

ПК-14 - способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В результате освоения данной основной профессиональной образовательной программы высшего образования выпускник должен обладать следующими **дополнительными профессиональными компетенциями (ДПК):**

ДПК-1 – способностью оценивать экономические проблемы и функционирования малого и среднего бизнеса в АПК;

ДПК-2 – способностью на основе комплексного экономического анализа дать оценку результатов эффективности хозяйственной деятельности предприятий и организаций АПК;

ДПК-3 – способностью анализировать экономические проблемы и функционирования интегрированных структур в АПК;

ДПК-4 – знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;

ДПК-5 – способностью обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса.

2.2. Перечень компетенций формируемых у обучающихся в результате защиты выпускной квалификационной работы включая подготовку к защите и процедуру защиты

В процессе подготовке к государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» направленность «Экономика предприятий и организаций АПК», а также в процессе ее прохождения завершается формирование и оценивается степень освоения ряда профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, перечень которых приведен ниже.

Профессиональными компетенциями:

ПК-2 – способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-3 – способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой;

ПК-4 – способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

Дополнительными профессиональными компетенциями:

ДПК-4 – знанием экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли;

ДПК-5 – способностью обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса.

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Сформированность каждой компетенции в рамках прохождения государственной итоговой аттестации оценивается с применением системы показателей и критериев оценивания по шкале оценивания.

Для осуществления процедуры оценивания уровня сформированности компетенций в ходе государственной итоговой аттестации, разработана система из четырех показателей, каждому из которых соответствует перечень критериев, оцениваемых в баллах. В результате защиты выпускной квалификационной работы обучающийся набирает определенную сумму баллов, которая с учетом уровня сформированности компетенций трансформируется в соответствующую оценку.

Шкала оценки сформированности компетенций

Компетенция (содержание и шифр)	Уровень сформированности компетенции
Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2)	<i>Высокий уровень</i> Демонстрация обучающимся высокой степени готовности к обоснованию актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования. Компетенция сформирована в полном объеме.
	<i>Средний уровень</i> Демонстрация обучающимся способности обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного

	<p>исследования. Компетенция сформирована на достаточно высоком уровне.</p> <p><i>Пороговый уровень</i> Демонстрация студентом достаточных способностей обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования. Компетенция сформирована частично.</p> <p><i>Минимальный уровень</i> Демонстрация обучающимся лишь фрагментарных способностей обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования Компетенция не сформирована.</p>
Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3)	<p><i>Высокий уровень</i> Демонстрация обучающимся высокой степени готовности разрабатывать программу исследования и проводить самостоятельное исследование. Компетенция сформирована в полном объеме.</p>
	<p><i>Средний уровень</i> Демонстрация обучающимся готовности разрабатывать программу исследования и проводить самостоятельное исследование Компетенция сформирована на достаточно высоком уровне.</p>
	<p><i>Пороговый уровень</i> Демонстрация обучающимся достаточной степени готовности разрабатывать программу исследования и проводить самостоятельное исследование. Компетенция сформирована частично.</p>
	<p><i>Минимальный уровень</i> Демонстрация обучающимся лишь фрагментарных способностей к проведению самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой. Компетенция не сформирована.</p>
Способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4)	<p><i>Высокий уровень</i> Демонстрация обучающимся высокой степени готовности представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада магистерской диссертации. Компетенция сформирована в полном объеме.</p>
	<p><i>Средний уровень</i> Демонстрация обучающимся готовности представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада магистерской диссертации. Компетенция сформирована на достаточно высоком уровне.</p>
	<p><i>Пороговый уровень</i> Демонстрация обучающимся достаточной степени</p>

	<p>готовности представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада магистерской диссертации Компетенция сформирована частично.</p> <p><i>Минимальный уровень</i> Демонстрация обучающимся лишь фрагментарных способностей представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада Компетенция не сформирована.</p>
<p>Знать экономические основы поведения предприятий и организаций АПК, иметь представление о различных структурах агропродовольственных рынков и способность проводить анализ конкурентной среды отрасли (ДПК-4)</p>	<p><i>Высокий уровень</i> Демонстрация обучающимся наличия целостной системы знаний экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, представлений о различных структурах агропродовольственных рынков и способностей проводить анализ конкурентной среды отрасли. Компетенция сформирована в полном объеме.</p>
	<p><i>Средний уровень</i> Демонстрация обучающимся системы знаний экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, представлений о различных структурах агропродовольственных рынков и способностей проводить анализ конкурентной среды отрасли, но, содержащей некоторые пробелы. Компетенция сформирована на достаточно высоком уровне.</p>
	<p><i>Пороговый уровень</i> Демонстрация обучающимся достаточных знаний экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, представлений о различных структурах агропродовольственных рынков и способностей проводить анализ конкурентной среды отрасли. Компетенция сформирована частично.</p>
	<p><i>Минимальный уровень</i> Демонстрация обучающимся лишь фрагментарных знаний экономических основ поведения предприятий и организаций АПК, представлений о различных структурах агропродовольственных рынков и способностей проводить анализ конкурентной среды отрасли Компетенция не сформирована.</p>
<p>Способность обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса (ДПК-5)</p>	<p><i>Высокий уровень</i> Демонстрация способностей высокой степени готовности обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса. Компетенция сформирована в полном объеме.</p>
	<p><i>Средний уровень</i> Демонстрация обучающимся способности обобщать и критически оценивать продовольственную</p>

	<p>безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса. Компетенция сформирована на достаточно высоком уровне.</p>
	<p><i>Пороговый уровень</i> Демонстрация достаточных способностей обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса. Компетенция сформирована частично.</p>
	<p><i>Минимальный уровень</i> Демонстрация лишь фрагментарных способностей обобщать и критически оценивать продовольственную безопасность страны, последствия мирового продовольственного кризиса. Компетенция не сформирована.</p>

Показатели и критерии оценивания компетенций

№ п / п	Наименование компетенции (группы компетенций)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Минимальный балл
1	ПК-2, ПК-3, ДПК-4, ДПК-5	1.Содержание выпускной квалификационной работы (максимальный суммарный балл – 8)	1.Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и методическим рекомендациям по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	1
			2.Обоснованность и актуальность теоретической и практической значимости избранной темы	1
			3.Самостоятельность подхода к раскрытию темы, наличие собственной точки зрения и полнота раскрытия темы работы	1
			4.Глубина анализа источников по теме исследования и правильность выполнения расчетов	1
			5.Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам	1
			6.Исследовательский характер и практическая направленность работы	1
			7.Соответствие современным нормативным правовым документам	1
			8.Обоснованность выводов	1
2	ПК-4	2. Оформление ВКР, презентации, демонстрационног	1. Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и методическим рекомендациям по	1

		о материала (максимальный суммарный балл – 4)	выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	
			2.Объем работы соответствует требованиям ФГОС и Методическим рекомендациям	1
			3.В тексте работы есть ссылки на источники и литературу	1
			4.Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Метод. рекомендаций	1
3	ПК-2, ПК-3, ДПК-4, ДПК-5	3. Содержание презентации, доклада и демонстрационног о материала (максимальный суммарный балл – 4)	Полнота и соответствие содержания презентации, доклада содержанию ВКР	2
			Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	ДПК-4, ДПК-5	Ответы на дополнительные вопросы (максимальный суммарный балл – 4)	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Шкала оценивания результатов защиты выпускной квалификационной работы с учетом показателей и критериев оценивания

Сумма набранных баллов	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18-20	отлично	Высокий
14-17	хорошо	Средний
10-13	удовлетворительно	Пороговый
менее 9	неудовлетворительно	минимальный (компетенции не сформированы)

Оценка «отлично» выставляется за:

- *выпускную квалификационную работу*, в которой проведен глубокий и критический анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник свободно ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; свободно владеет основными методами научных исследований. Выпускная квалификационная работа представлена в печатном виде, соответствует всем требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству исследовательских работ, имеет четкую, логически обоснованную структуру. Результаты проведенного исследования нашли отражение в аргументированном разделе выпускной квалификационной работы, посвященном разработке предложений и рекомендаций по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности организации;

- доклад, который адекватно отражает основные результаты научного исследования; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и хорошо аргументированы; временной регламент соблюден;

- демонстрационный материал (плакаты, буклеты, и т.п.), который соответствует тексту доклада, полностью отражает основные результаты исследования, материалы должны быть изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями;

- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – правильное понимание вопросов и грамотные адекватные, аргументированные, хорошо обоснованные и четкие ответы на них; ответы в хорошем рабочем темпе;

- оценка уровня сформированности компетенций рецензентом – высокая;

- отзыв руководителя - положительный

Оценка «хорошо» выставляется за:

- выпускную квалификационную работу, в которой проведен анализ научной литературы, законодательной базы, нормативных материалов, используются энциклопедическая и справочная литература, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы. Выпускник ориентируется в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи; использует методы экономических исследований. Выпускная квалификационная работа представлена в печатном виде, соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению, объему и качеству данных работ. Структура работы логична. Заключение по работе содержит предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности;

- доклад, который отражает основные результаты научного исследования; основные положения, вынесенные на защиту, достоверны, грамотно изложены и аргументированы; временной регламент соблюден;

- демонстрационный материал (плакаты, буклеты, и т.п.), который соответствует тексту доклада, отражает основные результаты научного исследования, материалы изложены грамотно и оформлены в соответствии с требованиями;

- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – правильное понимание вопросов, но недостаточно грамотные и обоснованные ответы на них.

- оценка уровня сформированности компетенций рецензентом – средняя;

- отзыв руководителя - положительный

Оценка «удовлетворительно» выставляется за:

- выпускную квалификационную работу, в которой выпускник частично раскрывает основные аспекты изучаемой проблемы в обзоре литературы, частично использует методы экономических исследований. Выдвинутые выпускником предложения и рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности носят общий характер, не подкреплены достаточной аргументацией;

- доклад, который отражает отдельные результаты исследования; положения, вынесенные на защиту, частично аргументированы;

- демонстрационный материал (плакаты, буклеты, и т.п.), который не всегда соответствует тексту доклада, частично отражает основные результаты работы; есть недостатки в оформлении материалов;

- ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии – ответы на вопросы и замечания носят общий характер и не всегда соответствуют сути вопроса.

- оценка уровня сформированности компетенций рецензентом – пороговая;

- отзыв руководителя - положительный

Оценка «неудовлетворительно» выставляется за:

- *выпускную квалификационную работу*, которая не соответствует предъявляемым требованиям к исследованиям подобного рода. Работа представляет собой собрание отдельных реферативных материалов, в ней отсутствуют теоретико-методологические основы исследования. В выпускной квалификационной работе обнаруживаются пробелы во владении методами экономических исследований. Нет аргументированных и обоснованных адресных рекомендаций и предложений по совершенствованию изучаемого аспекта экономической деятельности;

доклад, который не отражает основные результаты научного исследования; положения, вынесенные на защиту, не аргументированы, их достоверность вызывает сомнения; временной регламент не соблюден;

- *демонстрационный материал (плакаты, буклеты, и т.п.)*, который не соответствует тексту доклада, либо соответствует частично; не оформлен в соответствии с правилами;

- *ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии* – выпускник не в состоянии ответить на вопросы и замечания членов комиссии.

- *оценка уровня сформированности компетенций рецензентом* – минимальная.

- *отзыв руководителя* - отрицательный

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Типовые контрольные задания

Типовыми контрольными заданиями для процедуры государственной итоговой аттестации являются темы выпускных квалификационных работ, перечень вопросов для оценки результатов освоения образовательной программы и перечень заданий для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы выполняемых с учетом выбранных видов деятельности, к которым готовился выпускник.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Экономическая стратегия развития организации и ее разработка.
2. Себестоимость продукции предприятия и совершенствование ее анализа.
3. Экономическая оценка и диагностика несостоятельности хозяйствующего субъекта.
4. Экономическое обоснование инвестиционных проектов.
5. Ресурсы организации и направления повышения эффективности их использования
6. Совершенствование управления основным капиталом организации.
7. Совершенствование управления текущими затратами организации.
8. Имущественный потенциал организации и эффективность его использования.
9. Совершенствование экономических методов управления основными фондами организации.
10. Анализ соответствия персонала структуре рабочих мест предприятия.
11. Конкурентоспособность молодых специалистов на региональном рынке труда.
12. Договорное регулирование трудовых отношений в организации.
13. Воспроизводство трудовых ресурсов на уровне региона и организации.
14. Функционирование внутрифирменного рынка труда.
15. Риски в управлении трудом.
16. Условия, охрана и безопасность труда работников предприятия.
17. Развитие трудового потенциала организации.
18. Конфликты в системе социально-трудовых отношений.
19. Адаптация работников на предприятии.

20. Инвестиционный и инновационный процесс в деятельности фирмы.
21. Стратегия развития предприятия.
22. Проблемы функционирования фирмы.
23. Экономическая безопасность предприятия и бизнеса.
24. Направления экономического поведения фирмы.
25. Инновации и конкурентоспособность компаний.
26. Инвестиционная стратегия российских компаний.
27. Оценка влияния критериев оптимизации на эффективность планов деятельности предприятия.
28. Формирование прогнозных планов деятельности предприятия в условиях стохастичности внешней среды.
29. Оценка влияния уровня оборотного капитала на деятельность предприятия.
30. Развитие управления оборотным капиталом организации и его совершенствование.
31. Формирование устойчивого развития предприятия на основе диверсификации производства
32. Формирование эффективной интегрированной структуры предприятий.
33. Подходы к формированию транспортно – складского комплекса на предприятии или в холдинге.
34. Организационно – экономические изменения предприятия при его развитии.
35. Моделирование процессов модернизации на предприятии.
36. Анализ бюджетной эффективности инвестиционных проектов в условиях инновационного развития.
37. Обоснование способов государственной поддержки инновационных проектов.
38. Выбор источников финансирования инновационного проекта.
39. Анализ влияния коммерциализации интеллектуальной собственности на эффективность инновационного проекта.
40. Моделирование процессов управления оборотным капиталом.
41. Оптимизация управления потоками денежных средств на предприятии.
42. Управление финансовой устойчивостью предприятия.
43. Развитие системы управления финансами на предприятии.
44. Моделирование производственно-финансовых процессов на современных предприятиях с учетом стохастических факторов.
45. Развитие методов управления рисками на предприятии.
46. Моделирование вариантов стратегического развития предприятия.
47. Создание эффективной системы управления инновационной деятельностью предприятия.
49. Инновационное развитие предприятия.
50. Анализ и оценка инновационного проекта.
51. Разработка маркетинговой стратегии компании.
52. Факторы устойчивости бизнес-моделей крупных компаний на развивающихся рынках.
53. Выявление кластеров компаний со специфическими стратегиями роста.
54. Эмпирический анализ издержек финансовой неустойчивости в российских компаниях.
55. Региональные программы стимулирования венчурного капитала в России.
56. Структура рынка и инновации: теория и российская практика.
57. Факторы формирования границ и внутренней структуры фирмы в России.
58. Экономический анализ содержания и применения антимонопольного законодательства (на примере норм о явном и молчаливом сговоре, злоупотреблении доминированием).

59. Использование экономического анализа для обоснования антимонопольного законодательства.
60. Институциональная среда российского бизнеса.
61. Стратегия развития организации.
62. Инвестиционная деятельность фирмы.
63. Управление модернизацией на предприятии.
64. Управление запасами на предприятии с сезонным характером производства.
65. Использование математических моделей для выбора партнеров предприятия.
66. Логистический подход к управлению материальным потоком.
67. Разработка и внедрение системы управления на базе процессного подхода.
68. Управление оборотными активами предприятия.
69. Моделирование развития мелкооптового предприятия.
70. Использование аутсорсинга для развития бизнеса.
71. Комплексный анализ показателей по труду и заработной плате и пути его совершенствование.
72. Формирование и использование трудового потенциала организации.
73. Совершенствование методики оценки экономического потенциала организации.
74. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов организации.
75. Совершенствование системы материального стимулирования труда работников организации.
76. Экономические инструменты в управлении предприятием.
77. Бюджетирование на предприятии.
78. Методы и модели анализа в бизнес-процессах.
79. Экспертные оценки в нормировании и планировании.

Примерный перечень вопросов для оценки результатов освоения образовательной программы

1. Охарактеризуйте понятия «предпринимательская деятельность», «предприятие, организация»
2. Назовите основные признаки предприятия, организации
3. Сформулируйте цель, задачи, миссии, исследованного предприятия
4. Охарактеризуйте понятие «специализация производства», назовите основные признаки и критерии специализации
5. Назовите и опишите основные элементы внутренней среды предприятия
6. Перечислите основные учредительные документы предприятия
7. Охарактеризуйте типологию организационных форм и организационных структур предприятий
8. Охарактеризуйте понятия «производственный процесс», «типы производства», «производственная программа»
9. Охарактеризуйте понятия «валовая продукция», «товарная продукция», «реализованная продукция»
10. Охарактеризуйте понятие «текущие издержки», «капиталовложения»
11. Охарактеризуйте понятие финансовый потенциал предприятия
12. Перечислите показатели, характеризующие финансовый потенциал предприятия
13. Охарактеризуйте понятие имущественный потенциал предприятия
14. Перечислите показатели, характеризующие имущественный потенциал предприятия
15. Охарактеризуйте понятие трудовой потенциал предприятия
16. Перечислите показатели, характеризующие трудовой потенциал предприятия
17. Перечислите и охарактеризуйте показатели оценки эффективности деятельности предприятия

18. Охарактеризуйте и сравните понятия «эффект» и «эффективность»
19. Охарактеризуйте понятие «система принятия решений на предприятии»
20. Назовите и опишите основные элементы внешней среды предприятия
21. Какие факторы внешней среды предприятия относятся к факторам прямого воздействия
22. Охарактеризуйте понятие «кооперационные связи предприятия»
23. Охарактеризуйте суть системы сбыта продукции предприятия
24. Назовите основных контрагентов предприятия и охарактеризуйте систему взаимосвязей
25. Какие факторы внешней среды предприятия относятся к факторам косвенного воздействия
26. Как осуществляется процедура анализа внешней среды
27. Что понимается под ценовой политикой предприятия
28. Охарактеризуйте понятия «прибыль предприятия», «доход предприятия»
29. Охарактеризуйте систему налогообложения предприятия
30. Охарактеризуйте инвестиционную политику предприятия

Примерный перечень заданий для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Задание 1. Определение необходимых информационных источников, включая научную литературу, законодательную базу, нормативные материалы, энциклопедическую и справочную литературу, статистические и аналитические материалы, монографии, данные профессиональных периодических изданий, Интернет-ресурсы в соответствии с рекомендациями научного руководителя, для выполнения исследования и написания магистерской диссертации. Анализ и оценка данных источников.

Задание 2. Разработка и обоснование системы социально-экономических показателей в соответствии с темой магистерской диссертации, позволяющих раскрыть деятельность объекта исследования и достоверно представить его экономическое состояние. Отбор и анализ методик расчета социально-экономических показателей, а также способов их представления.

Задание 3. Формирование базы аналитических данных в соответствии с темой исследования, включая внутренние данные предприятия, публичную отчетность, показатели, характеризующие внешнюю среду функционирования предприятия (региональные, отраслевые).

Задание 4. Комплексный анализ собранных материалов с применением адекватных методик.

Задание 5. Оценка степени эффективности и результативности деятельности организации относительно выбранной темы исследования, построение собственных эконометрических и финансовых моделей, выявление существующих недостатков, причин их возникновения.

Задание 6. Проверка гипотез, построение системы предложений и рекомендаций по совершенствованию хозяйственной деятельности объекта исследования.

Задание 7. Анализ ситуации с учетом внедренных изменений, для обеспечения формулировки обоснованных выводов и выработки рекомендаций для организации более эффективной работы.

Задание 8. Изучение методических рекомендаций по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обеспечения соответствия структуры и содержания магистерской диссертации, доклада, презентации, демонстрационных материалов предъявляемым требованиям.

4.2. Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

При проведении государственной итоговой аттестации в государственную экзаменационную комиссию представляются следующие документы:

- сводная ведомость выпускников;
- заполненные зачетные книжки;
- выпускная квалификационная работа;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу;
- рецензия на выпускную квалификационную работу;
- заключение по результатам предзащиты;
- справка на объем заимствований;
- прочее (публикации по теме исследования; документы, указывающие на практическое применение работы; перечни научных конференций, встреч, «круглых столов», семинаров, в которых выпускник принял участие; грамоты, дипломы, благодарности, отражающие победы или достижения выпускника на научных конференциях и иных мероприятиях).

Завершенная выпускная квалификационная работа обучающегося (магистерская диссертация) представляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за две недели до установленного срока проведения защиты.

Текст выпускной квалификационной работы студента должен быть переплетен или сброшюрован и иметь твердую обложку и титульный лист.

Научный руководитель представляет письменный отзыв, в котором дается характеристика проделанной работы по всем разделам магистерской диссертации. Макет отзыва научного руководителя на магистерскую диссертацию приведен в Приложении А.

В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы направленности «Экономика предприятий и организаций АПК» и требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость выполненной работы, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, а также оцениваются освоение обучающимся компетенций и его личностные характеристики. Оцениваются также способности и умения обучающегося самостоятельно решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Отзыв научного руководителя должен отражать количественные характеристики работы (количество страниц, рисунков, таблиц, литературных источников, приложений ит.п.); соблюдение календарного графика работы над выпускной квалификационной работой; оценку личностных качеств выпускника в ходе выполнения исследовательского задания (самостоятельность, ответственность, умение организовать свой труд, творческий подход, инициативность и т.п.); степень выполнения исследовательского задания к выпускной квалификационной работе (выполнено полностью, выполнено частично, в основном не выполнено); основные достоинства работы (в теоретическом, методическом и практическом плане); нераскрытые вопросы и/или недостатки магистерской диссертации (обязательный раздел отзыва даже для работ, выполненных на высоком теоретическом, методическом и практическом уровне).

Заключительное положение отзыва должно отражать общий вывод научного руководителя по исследованию, раскрытию соответствующих компетенций выпускника и характеристику процесса выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки. Научный руководитель не выставляет конкретную оценку за магистерскую диссертацию, а выносит суждение о рекомендации ее к защите с положительной оценкой или, суждение о невозможности рекомендации к защите в сроки, закрепленные календарным графиком.

Итогом отзыва научного руководителя должна являться одна из двух рекомендаций:

- а) рекомендуется к защите и может претендовать на положительную оценку;
- б) не рекомендуется к защите в сроки.

Магистерская диссертация рекомендуется к защите в том случае, если исследовательское задание научного руководителя выполнено, а выпускник доказал, что основные профессиональные компетенции сформированы.

Магистерская диссертация не рекомендуется к защите, если выпускник не справился с исследовательским заданием, либо в процессе выполнения магистерской диссертации не подтвердил самостоятельность ее выполнения, не доказал, что основные профессиональные компетенции сформированы.

Выпускные квалификационные работы по программам магистратуры подлежат рецензированию. Макет рецензии на магистерскую диссертацию приведен в Приложении Б.

Список рецензентов утверждается приказом ректора на втором году обучения в магистратуре.

Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется организацией одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо института, либо ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарского ГАУ. Рецензент после ознакомления с магистерской диссертацией составляет письменную рецензию, в которой отмечает достоинства и недостатки работы, аргументировано оценивает ее качество и делает заключение о реальной практической ценности данной работы. Рецензия содержит оценку непосредственно самой диссертационной работы, анализ ее основных положений, подходов к раскрытию темы, обоснованность выводов и т.п. В рецензии должна содержаться рекомендательная оценка работы.

В качестве рецензента может выступать специалист, не имеющий ученой степени (ученого звания), но имеющий высшее образование, профиль работы которого соответствует проблематике диссертационной работы. В рецензии указывается место работы и должность рецензента, а его подпись должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой работает рецензент. Эти требования предъявляются и к отзыву, если научный руководитель не является штатным сотрудником выпускающей кафедры.

В обязанности рецензента входит: проверка представленной на рецензирование магистерской диссертации, в том числе на предмет наличия нарушений профессиональной этики; подготовка и представление на выпускную кафедру развернутой письменной рецензии на магистерскую диссертацию в соответствии с установленными требованиями.

Рецензия на магистерскую диссертацию должна в обязательном порядке включать в себя: анализ основных положений диссертации, оценку актуальности работы, ее новизны и значимости; практической ценности работы; выводы о соответствии работы отдельным критериям оценки; сильные и слабые стороны работы, анализ недостатков диссертации, проявленная автором степень самостоятельности, умение магистранта пользоваться методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым пришел магистрант в ходе исследования; логика, язык и стиль изложения материала, соответствие оформления работы требованиям; заключение о соответствии (несоответствии) магистерской диссертации требованиям к магистерским диссертациям по направлению и направленности подготовки; рекомендательную оценку работы («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»); указание даты составления отзыва, ученой степени и звания рецензента, места его работы, занимаемой должности и подписи.

Объем рецензии составляет обычно от двух до пяти страниц машинописного текста.

Для реализации контрольных мероприятий кафедра «Экономика» разрабатывает график заседаний кафедры по проведению предварительной защиты выпускных квалификационных работ. В результате заседания выносится решение о степени готовности обучающегося и выпускной квалификационной работы к государственной итоговой аттестации. Макет заключения кафедры о допуске к защите магистерской диссертации перед ГЭК приведен в Приложении В.

Процедура проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствований осуществляется в соответствии с Положением о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ и реализуется через портал «Антиплагиат» (www.antiplagiat.ru). Итоговая оценка оригинальности текста закрепляется на уровне не менее 60%. Допускается повышение уровня заимствований в выпускной квалификационной работе на 10% (снижение нормы авторского текста до 50%) по усмотрению научного руководителя в зависимости от корректности цитирования.

В ГЭК могут быть представлены также иные материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной выпускной квалификационной работы:

- публикации по теме исследования;
- документы, указывающие на практическое применение работы;
- заключение кафедры о работе (о внедрении в учебный процесс) и т.д.

Членам государственной экзаменационной комиссии так же важно увидеть любую другую информацию об обучающемся, поэтому рекомендуется приложить копии следующих документов:

- перечни научных конференций, встреч, «круглых столов», семинаров, в которых выпускник принял участие;
- грамоты, дипломы, благодарности, отражающие победы или достижения выпускника на научных конференциях и иных мероприятиях.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРУ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При проведении государственной итоговой аттестации состав государственной экзаменационной комиссии обеспечивается следующими методическими материалами:

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников Кабардино-Балкарского ГАУ;
- Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и процедуре ее защиты по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленности Экономика предприятий и организаций АПК;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки; 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК;
- Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по направлению подготовки; 38.04.01 Экономика, направленность Экономика предприятий и организаций АПК;
- Лист экзаменатора.

Лист экзаменатора

№ п/п	Фамилия Имя Отчество студента	Количество баллов за				Уровень сформированности компетенций	Общее количество баллов	Оценка
		Содержание ВКР	Оформление ВКР, презентации, демонстрационный материал	Содержание презентации, доклада и демонстрационного материала	Ответы на дополнительные вопросы, замечания рецензента			
1	Киржинов Эльдар Асланович	8	4	4	4	высокий	20	Отлично
2								

Требования к порядку выполнения и оформления выпускной квалификационной работы излагаются в методических рекомендациях по ее выполнению. Завершающим этапом выполнения выпускной квалификационной работы является ее защита.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются выпускники, успешно завершившие в полном объеме освоение программы магистратуры, в том числе всех видов практик, и представившие выпускную квалификационную работу с отзывом и рекомендацией научного руководителя к защите, с рецензией и с резолюцией заведующего выпускающей кафедрой о допуске к защите в установленный срок.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное расписанием время на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по соответствующему направлению подготовки с участием не менее 2/3 членов ее состава. Порядок защиты выпускной квалификационной работы определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Кабардино-Балкарского ГАУ.

Помимо членов ГЭК на защите присутствует научный руководитель выпускника, а также могут присутствовать рецензенты выпускных квалификационных работ, преподаватели, студенты и все желающие.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются путем открытого голосования членов государственной экзаменационной комиссии на основе оценивания:

- научным руководителем - хода выполнения и качества работы, ее соответствия требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам по соответствующим направлениям подготовки, степени самостоятельности при выполнении работы;

- рецензентом - актуальности темы и качества работы, степени новизны, наличия практических рекомендаций и возможностей реализации полученных результатов;

- членами ГЭК - качества работы, ее соответствия требованиям к содержанию и оформлению, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, хода защиты, включая доклад, презентацию и ответы на вопросы членов ГЭК и замечания, содержащиеся в отзыве руководителя и в рецензии. Члены ГЭК выносят свою оценку в листе экзаменатора, посредством его заполнения и оглашения. При равном числе голосов и наличии спорной ситуации, голос Председателя государственной экзаменационной комиссии считается решающим.

Критерии выставления оценок за выпускную квалификационную работу определяются на основе соответствия уровня подготовки выпускника и представленной им работы требованиям ФГОС ВО.

При оценке выпускной квалификационной работы членам государственной экзаменационной комиссии рекомендуется учитывать качество выполнения графической части работы, научную новизну выпускной квалификационной работы и её практическую значимость, наличие оригинальных решений, использование компьютерных программ для решения поставленных задач, выполнение проекта по заявке предприятия, участие выпускника в НИР и её результаты (доклады на конференциях различных уровней, публикации, макетные образцы), средний балл успеваемости за 2 года (2 года 5 месяцев).

Заданные вопросы, ответы обучающегося, особое мнение и решение государственной экзаменационной комиссии об оценке и выдаче диплома (с отличием, без отличия) вносятся в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии. Результат защиты магистерской диссертации проставляется в зачетную книжку обучающегося, в которой расписывается председатель и члены государственной экзаменационной комиссии. Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в тот же день после оформления протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

Требования к выступлению на публичной защите выпускной квалификационной работы

По результатам прохождения процедуры предзащиты выпускной квалификационной работы студент редактирует и дорабатывает текст своего выступления с учетом сделанных замечаний. Время, отведенное выпускнику на выступление (доклад, презентацию) при защите выпускной квалификационной работы на заседании ГЭК, не должно превышать 10 минут.

Текст доклада должен отражать проблематику осуществленного исследования и возможно более полно характеризовать основные результаты работы.

Структура доклада на защите ВКР: актуальность исследования, степень проработанности проблемы, цель, задачи работы, предмет, объект исследования, методы и основные результаты исследования, апробация результатов исследования, наиболее весомые достижения в теоретическом и (или) методическом, и (или) практическом плане.

Структура доклада/(презентации) обычно повторяет структуру работы и включает обоснование актуальности темы, определение научной проблемы, цели и задач работы, описание использованных методов (вариантов решения), раскрытие основного содержания выпускной квалификационной работы (описание хода реализации проекта), в том числе дискуссионных положений и собственных выводов. В заключительной части доклада/(презентации) приводятся наиболее важные результаты исследования, полученные лично автором, характеризуется их новизна и практическая значимость, обобщаются предложенные в работе рекомендации.

Главные положения доклада на защите выпускной квалификационной работы должны быть подкреплены иллюстративным материалом (презентацией), который усилит аргументацию автора, позволит представить общую картину исследования, не озвучивая второстепенные положения.

В тексте доклада следует избегать речевых оборотов, не характерных для профессиональной и деловой речи. Тезисы доклада/презентации подтверждаются демонстрационными материалами.

Демонстрационный материал (презентация, раздаточный материал) должен способствовать возможно более полному раскрытию доклада. Отражать умение выпускника грамотно и уместно использовать методы экономических исследований.

Выбор вида демонстрационного материала должен осуществляться студентом по согласованию с научным руководителем в соответствии с особенностями темы исследования.

Демонстрационный материал может быть оформлен в виде раздаточного материала для каждого члена комиссии в форме схем, таблиц, графиков, диаграмм и т.п. Демонстрационный материал должен быть прошит в папку, файл и т.п. Объем иллюстраций должен позволять продемонстрировать основные положения доклада и, как правило, включать не более 10 страниц, при этом не рекомендуется перегружать его информацией, не упоминаемой при выступлении. Демонстрационный материал (презентация и раздаточный материал) должен иметь титульный лист, отражающий:

- тему выпускной квалификационной работы,
- фамилии студента и научного руководителя.

Таблицы, схемы, рисунки в раздаточном материале должны иметь сквозную нумерацию.

После завершения своего доклада/презентации выпускник отвечает на вопросы членов ГЭК и присутствующих на публичной защите. В заключительном слове выпускник отвечает на замечания рецензентов и членов ГЭК. После заключительного слова процедура защиты выпускной квалификационной работы считается оконченной.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарским ГАУ с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для прохождения государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для прохождения государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»
 Институт экономики
 Кафедра «Экономика»

*В Государственную экзаменационную комиссию
 по направлению 38.04.01 – «Экономика»*

ОТЗЫВ

научного руководителя
 на выпускную квалификационную работу студента
 Института экономики
Ф.И.О.

на тему: _____

выполненной на кафедре «Экономика»

Вначале руководитель отмечает, в какой форме выполнена выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация), в какой мере она соответствует требованиям государственной итоговой аттестации.

В отзыве должны содержаться сведения об актуальности темы, объекте, предмете и целях исследования, решаемых задачах, разбор глав работы и выводов по ним, оценка навыков работы с источниками информации, логики рассуждений, используемых научных методов, значимости практических предложений. Руководитель отмечает недостатки и ошибки, допущенные студентом на разных этапах разработки ВКР, а также умение организовать свой труд, исполнительность и самостоятельность проведения научных исследований.

Свой отзыв руководитель завершает фразой: «Содержание выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) позволяет сделать вывод, что она является (не является) законченным исследовательским трудом, выполненным автором самостоятельно (несамостоятельно). Выводы и практические предложения работы позволяют (не позволяют) квалифицировать ее как решение актуальной практической задачи будущей профессиональной деятельности выпускника. Работа отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к магистерским диссертациям.

В этой связи рекомендую (не рекомендую) студента (Ф.И.О.) допустить к защите выполненной им выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) перед Государственной экзаменационной комиссией» и может (не может) претендовать на положительную оценку.

Научный руководитель Ф.И.О., звание, должность _____
 « ___ » _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу обучающегося

_____ институт, факультет

Фамилия, имя, отчество _____
год обучения _____
обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 Экономика
направленность _____
на тему: _____

Выполненную на кафедре «Экономика»

1. Актуальность и новизна темы исследования _____

2. Соответствие разрабатываемых вопросов теме исследования и полнота их освещения _____

3. Степень самостоятельности, проявленная выпускником _____

4. Оценка содержания работы _____

5. Отличительные положительные стороны работы _____

6. Практическое значение работы и рекомендации по ее внедрению _____

7. Недостатки и замечания по работе _____

8. Рекомендуемая оценка

Работа заслуживает _____ оценки _____

Рецензент _____
... ФИО, ученое звание, должность и место работы

Подпись _____

« ___ » _____ 201__ г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М.КОКОВА»
Институт экономики
Кафедра «Экономика»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О ДОПУСКЕ К ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ) В ГЭК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НА КАФЕДРЕ

1. Дата	По графику	Фактически
- предварительная защита	__ . __ . 201__ г.	__ . __ . 201__ г.
- защита в ГЭК	__ . __ . 201__ г.	__ . __ . 201__ г.

2.

ФИО выпускника

3.

4. В результате обсуждения и обмена мнениями по представленной выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) кафедра принимает следующее решение:

Выписывается итоговое заключение по одному из вариантов:

- *рекомендуется к защите*
- *рекомендуется к защите с учетом устранения замечаний*
- *работа может быть допущена к защите в ГЭК после устранения недоработок*
- *работа не может быть допущена к защите в ГЭК в установленные графиком сроки без повторной предварительной защиты на кафедре*

Подписи:

Председатель заседания

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись)

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

(подпись)